

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Nr. 192/14424/09.07.2026

SECȚIUNEA A: INFORMAȚII GENERALE

1. Autoritatea contractantă: **ADMINISTRAȚIA MUNICIPALĂ PENTRU CONSOLIDAREA CLĂDIRILOR CU RISC SEISMIC**, cu sediul în București, Bd. Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, cod poștal 050013 și punct de lucru în București, Calea Vitan, nr. 6-6A, Phoenix Tower etaj 5. sector 3, cod poștal 031296, telefon 021. 9529, e-mail office@amccrs-pmb.ro, cod fiscal 37047959.

2. Sursa de finanțare: Buget A.M.C.C.R.S., conform Programului de Investiții Publice pe grupe de investiții și surse de finanțare pe anul 2026, aprobat prin H.C.G.M.B. nr. 167/05.05.2026 la cap. 71.01.01- construcții.

3. Valoarea estimată: 27.897,46 lei fără TVA.

4. Obiectul contractului: prestarea serviciilor de elaborare a expertizei tehnice conform reglementării tehnice P100-3/2019 Cod de proiectare seismică - Partea a III-a - Prevederi de evaluare seismică a clădirilor existente pentru imobilul situat în Str. Johann Gutenberg nr. 1, sector 5, București.

5. Cod CPV: 71319000-7 - Servicii de expertiză (Rev. 2).

6. Modalitate de achiziție: achiziție directă în conformitate cu art. 7 alin. (5), cu modificările și completările ulterioare.

7. Criteriul de atribuire - „prețul cel mai scăzut”, în conformitate cu art. 187 alin.(3) lit. d) cu condiția respectării cerințelor din cadrul Caietului de sarcini.

8. Perioada de valabilitate a ofertei: 60 zile.

9. Durata prestării serviciilor: conform propunere clauze contractuale și caiet de sarcini.

10. Condiții de plată: conform propunere clauze contractuale.

11. Cerințe pentru ofertanți privind capacitate de calificare și selecție:

- Declarație privind neîncadrarea în situațiile de conflict de interese (Formularul nr. 1 anexat);
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile de excludere din procedura de atribuire a contractului prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare (Formularul nr. 2 anexat);
- Declarație de acceptare a clauzelor contractuale (Formular nr. 3 anexat);
- Declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real (Formular nr. 4 anexat).

Cerințe privind Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Prezentarea de documente care dovedesc forma de înregistrare în calitate de operator economic Persoanele fizice/juridice române vor prezenta Certificat constatator, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului (informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie valabile la momentul prezentării - Certificatul constatator trebuie să fie emis cu max 30 zile înainte de data de depunere a ofertei), din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate principal sau secundar prestarea de servicii similare celor care fac obiectul contractului.

12. Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Propunerea tehnică va prezenta abordarea proprie în realizarea serviciilor și metodologia utilizată astfel încât să demonstreze modul de îndeplinire a tuturor cerințelor din cadrul caietului de sarcini. Orice ofertă care nu îndeplinește în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini, va fi declarată neconformă.

13. Modul de prezentare a propunerii financiare:

Propunerea financiară se va exprima în lei, cu două zecimale exacte, fără TVA, cu menționarea distinctă a TVA și va conține Formularul de ofertă (Formularul nr. 5 anexat) care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, respectiv actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă.

Neprezentarea propunerii financiare în cadrul ofertei depuse conduce la respingerea acesteia. Prețul ofertat va include costurile serviciilor solicitate, precum și orice alte taxe.

- ◆ Având în vedere criteriul utilizat "prețul cel mai scăzut", clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut.
- ◆ Conform prevederilor art. 139 alin. (3) din HG nr. 395/2016, în cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, autoritatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare, și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

14. Modul de prezentare a ofertei și termenul limită de transmitere a ofertei :

Oferta, însoțită de toate documentele, se va transmite la adresele de e-mail marius.todea@amccrs-pmb.ro până în data limită de depunere oferte **16.07.2026, ora 16:00.**, indicând la subiectul mesajului "Oferta af. ADV nr. 1538633/09.07.2026".

15. Informații suplimentare:

Limba în care se redactează oferta: limba română.

Solicitări de clarificări se pot depune prin poșta electronică, la adresa de e-mail [menționată](#) anterior, până cel târziu două zile lucrătoare înainte de depunerea ofertei. Răspunsurile la solicitările de clarificări se transmit prin publicarea unei noi versiuni a anunțului inițial, în termen de o zi de la primirea solicitării și, totodată, se transmit prin e-mailul solicitantului și se postează pe site-ul instituției www.amccrs-pmb.ro la secțiunea Achiziții și licitații publice - Anunțuri Achiziții.

În situația în care ofertantul prezintă amendamente cu privire la clauzele contractuale din propunerea de clauze contractuale acestea vor fi clarificate înainte de finalizarea achiziției. În cazul în care modificările sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la modificările respective, atunci oferta sa va fi considerată neconformă.

Ofertantul a cărui ofertă va fi stabilită câștigătoare va fi invitat să creeze în catalogul electronic din SEAP un produs nou cu componentele oferite. Achiziția se va finaliza online prin intermediul SEAP.

Serviciul Achiziții Publice,

Șef Serviciu,

Întocmit,

SECȚIUNEA B : FORMULARE

Formular nr. 1

Declaratie privind neîncadrarea în situațiile de conflict de interese

Subsemnatul, reprezentant legal/ împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător participant la achiziția directă pentru atribuirea contractului având ca obiect ***Prestarea serviciilor de expertiză tehnică PSI a clădirii pentru imobilul situat în Municipiul București, strada Doamnei nr. 3, sector 3, București***, cod CPV 71319000-7 - Servicii de expertiză (Rev. 2), la data de (*zi/lună/an*), organizată de AMCCRS, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în declarații, că nu mă aflu în situații generatoare de conflict de interese, respectiv cele prevăzute la art. 60 alin. (1) lit. d)-f) și art. 61 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, astfel:

- a) nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante; prin *acționari* sau *asociați semnificativi* înțeleg persoane care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală;
- b) nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante:

Răzvan Aurelian MUNTEANU, Director Executiv; Elena LICĂ RĂDUCANU, Director Executiv Adjunct; Claudia RUJAN, Șef Serviciu Financiar Contabilitate Buget; Radu Andrei STANCIU, Expert Serviciul Financiar Contabilitate Buget; Andreea PETCU, Expert, Serviciul Financiar Contabilitate Buget; Daniela BĂLĂCEANU, Șef Serviciu, Serviciul Inițiere Derulare Contracte Servicii; Andreea CEL MARE, Șef Serviciu, Serviciul Inițiere, Derulare Contracte Lucrări; Viorel Adrian CHIRAN, Expert, Serviciul Inițiere Derulare Contracte Servicii; Cristina MĂRIEȘ, Șef Serviciu, Serviciul Juridic și Resurse Umane; Luminița CIURDIA, consilier juridic, Serviciul Juridic și Resurse Umane; Ana Maria RIZEA, Șef Serviciu, Serviciul Achiziții Publice; Valentina Mihaela FRĂȚICĂ, Consilier achiziții publice, Serviciul Achiziții Publice, Carmen Mihaela BOGDAN, Consilier achiziții publice, Serviciul Achiziții Publice, Marius Horea TODA, Consilier achiziții publice, Serviciul Achiziții Publice.

- c) mă oblig să comunic datele de identificare a deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, prin prezentarea unei declarații pe propria răspundere în acest sens, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, *în situația în care forma de organizare a operatorului economic este de societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător;*

- d) în cazul în care oferta prezentată de (*denumirea operatorului economic*), în calitate de ofertant participant la procedura de atribuire a contractului având ca obiect, va fi declarată câștigătoare, mă oblig să nu angajez sau să nu închei orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct sau indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice care au fost implicate în procesul de evaluare a ofertei depuse în cadrul procedurii de atribuire a contractului ori angajați/foști angajați ai autorității contractante cu care aceasta a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data

....., (*nume, prenume și semnătură*), L.S.

Formular nr. 2

Declarație

privind neîncadrarea în situațiile de excludere din procedura de atribuire a contractului prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul, reprezentant legal/ împuternicit al (*denumirea operatorului economic*), în calitate de ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător participant la achiziția directă pentru atribuirea contractului având ca obiect prestarea **serviciilor de expertiză tehnică PSI a clădirii pentru imobilul situat în Municipiul București, strada Doamnei nr. 3, sector 3, București**, cod CPV 71319000-7 - Servicii de expertiză (Rev. 2), la data de (*zi/luna/an*), organizată de **AMCCRS**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în declarații, că:

1. nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:
 - constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care subscrisa a fost condamnată;
 - infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009 cu modificările și completările ulterioare și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care subscrisa a fost condamnată;
 - infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care subscrisa a fost condamnată;
 - acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care subscrisa a fost condamnată;
 - spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care subscrisa a fost condamnată;

- traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care subscrisa a fost condamnată;
 - fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.
2. nu am drept membri ai organului de administrare, de conducere sau de supraveghere ori cu putere de reprezentare, de decizie sau de control, persoane care au fost condamnate printr-o hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-g);
 3. mi-am îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat;
 4. nu mă aflu într-una din următoarele situații:
 - a) încălcarea obligațiilor stabilite prin reglementările obligatorii în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii;
 - b) procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
 - c) comiterea unei abateri profesionale grave care să-mi pună în discuție integritatea;
 - d) încheierea cu alți operatori economici de acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu prezenta procedură;
 - e) conflict de interese în cadrul sau în legătură cu prezenta procedură de atribuire;
 - f) încălcarea în mod grav sau repetat a obligațiilor principale care îmi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice/achiziții sectoriale/concesiune încheiat anterior, care să fi dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
 - g) declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii condițiilor de participare;
 - h) influențarea în mod nelegal a procesului decizional al autorității contractante, obținerea de informații confidențiale care ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau furnizarea din neglijență de informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a subscrisei, selectarea subscrisei, dacă este cazul, sau atribuirea contractului de achiziție publică către subscrisa;
 - i) refuzul de a depune o declarație pe propria răspundere cu privire la datele de identificare a deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, *în situația în care forma de organizare a operatorului economic este de societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător.*

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data

.....,

(nume, prenume și semnătură),

L.S.

Formular nr. 3

Declarație privind clauzele contractuale

Subsemnatul, (numele și prenumele), reprezentant legal/împuțernicit (se păstrează varianta aplicabilă) al (denumirea completă a operatorului economic, conform datelor înscrise în certificatul de înregistrare), cu sediul social în ...(adresa completă: oraș, stradă, număr poștal, bloc, scara, etaj, ap, județ/ sector, conform datelor înscrise în certificatul de înregistrare), înregistrat în Registrul Comerțului sub nr., având codul unic de înregistrare, în calitate de (se va completa ofertant unic sau lider de asociere, după caz)

declar că sunt de acord cu clauzele contractuale din modelul de contract și nu consider că sunt necesare modificări/completări ale acestora

propun modificarea/completarea următoarelor clauze contractuale din proiectul de contract:

Propunere de modificare/ completare	Motivarea propunerii de modificare/ completare

Data

.....,

(nume, prenume și semnătură),

L.S.

Notă:

- (1) În situația în care ofertantul nu este de acord cu propunerea de clauze contractuale prezentată de autoritatea contractantă, acesta are posibilitatea de a prezenta propuneri de modificare a clauzelor contractuale, care pot fi în avantajul derulării contractului și, implicit, a autorității contractante;
- (2) În cazul în care oferta conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective, atunci oferta sa va fi considerată neconformă.

Formular nr. 4

Declarație pe proprie răspundere privind beneficiarul real

1) Subsemnatul posesor al CI seria nr. , eliberată de, CNP / pașaport nr. eliberat de, în calitate de reprezentant legal/ persoană împuternicită al.....

cunoscând prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități dintre cele la care se refera art. 175, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă», declar pe propria răspundere în conformitate cu prevederile art. 56 din Legea nr. 129/2019, că:

2) Beneficiarul/ beneficiarii real/i al/ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului sunt¹:

¹ Art. 4 din Legea nr. 129/2019:

(1) În sensul prezentei legi, prin beneficiar real se înțelege orice persoană fizică ce deține sau controlează în cele din urmă clientul și/sau persoana fizică în numele ori în interesul căruia/căreia se realizează, direct sau indirect, o tranzacție, o operațiune sau o activitate.

(2) Noțiunea de beneficiar real include cel puțin:

a) în cazul societăților supuse înregistrării în registrul comerțului și entităților corporative străine:

1. persoana fizică sau persoanele fizice care dețin sau controlează în ultimă instanță societatea supusă înregistrării în registrul comerțului prin exercitarea directă sau indirectă a dreptului de proprietate asupra unui procent suficient din numărul de acțiuni ori din drepturile de vot ori prin participația în capitalurile proprii ale societății respective, inclusiv prin deținerea de acțiuni la purtător, sau prin exercitarea controlului prin alte mijloace, alta decât o societate cotate pe o piață reglementată care face obiectul cerințelor de divulgare a informațiilor în conformitate cu dreptul Uniunii Europene sau cu standarde internaționale echivalente care asigură transparența corespunzătoare a informațiilor privind exercitarea dreptului de proprietate. Deținerea a 25% plus unu acțiuni sau participare în capital al unei societăți într-un procent de peste 25% de către o persoană fizică este un indiciu al exercitării directe a dreptului de proprietate. Deținerea a 25% plus unu acțiuni sau participarea în capital al unei societăți într-un procent de peste 25% de către o entitate corporativă străină, care se află sub controlul unei persoane fizice, sau de către mai multe entități corporative străine, care se află sub controlul aceleiași persoane fizice, este un indiciu al exercitării indirecte a dreptului de proprietate;

2. în cazul în care, după depunerea tuturor diligențelor și cu condiția să nu existe motive de suspiciune, nu se identifică nicio persoană în conformitate cu pct. 1 sau în cazul în care există orice îndoială că persoana identificată este beneficiarul real, persoana fizică care ocupă o funcție de conducere de rang superior, și anume: administratorul/administratorii, membrii consiliului de administrație/supraveghere, directori cu competențe delegate de la administratorul/consiliul de administrație, membrii directoratului. Entitățile raportoare țin evidența măsurilor luate în vederea identificării beneficiarilor reali în conformitate cu pct. 1 și cu prezentul punct, precum și a dificultăților întâmpinate în procesul de verificare a identității beneficiarului real;

b) în cazul fiduciilor sau construcțiilor juridice similare - toate persoanele următoare:

1. constituitorul/constitutorii, precum și persoanele desemnate să îi/le reprezinte interesele în condițiile legii;

2. fiduciarul/fiduciarii;

3. beneficiarul/beneficiarii sau, în cazul în care identitatea acestuia/acestora nu este identificată, categoria de persoane în al căror interes principal se constituie sau funcționează fiducia sau construcția juridică similară;

4. oricare altă persoană fizică ce exercită controlul în ultimă instanță asupra fiduciei sau a construcției juridice similare din dreptul străin prin exercitarea directă sau indirectă a dreptului de proprietate sau prin alte mijloace;

c) în cazul persoanelor juridice fără scop lucrativ:

1. asociații sau fondatorii;

a) **Nume și prenume:** **Data naștere**..... **locul nașterii**
(localitate) (județ/sector/țară) **CNP**....., **act identitate**
..... **seria** **nr.** **cetățenie**..... **domiciliu** / **reședința:**
țara..... **localitatea** **str.**..... **nr.** **bloc**.....
scara..... **etaj**..... **ap**..... **județ/sector**.....

b) a) **Nume și prenume:** **Data naștere**..... **locul**
nașterii (localitate) (județ/sector/țară) **CNP**....., **act identitate**
..... **seria** **nr.** **cetățenie**..... **domiciliu** / **reședința:**
țara..... **localitatea** **str.**..... **nr.** **bloc**.....
scara..... **etaj**..... **ap**..... **județ/sector**.....

Modalitatea în care se exercită controlul asupra societății/persoanei juridice:

potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct.1 din Legea nr.129/2019;

potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct. 2 din Legea nr.129/2019;

potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.1 din Legea nr.129/2019;

potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.2 din Legea nr.129/2019;

potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.3 din Legea nr.129/2019;

potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.4 din Legea nr.129/2019;

2. membrii în consiliul director;

3. persoanele cu funcții executive împuternicite de consiliul director să exercite atribuții ale acestuia;

4. în cazul asociațiilor, categoria de persoane fizice ori, după caz, persoanele fizice în al căror interes principal acestea au fost constituite, respectiv, în cazul fundațiilor, categoria de persoane fizice în al căror interes principal acestea au fost constituite;

5. oricare altă persoană fizică ce exercită controlul în ultimă instanță, prin orice mijloace, asupra persoanei juridice fără scop lucrativ;

d) în cazul persoanelor juridice, altele decât cele prevăzute la lit. a)-c), și al entităților care administrează și distribuie fonduri:

1. persoana fizică beneficiară a cel puțin 25% din bunurile, respectiv părțile sociale sau acțiunile unei persoane juridice sau ale unei entități fără personalitate juridică, în cazul în care viitorii beneficiari au fost deja identificați;

2. grupul de persoane în al căror interes principal se constituie ori funcționează o persoană juridică sau entitate fără personalitate juridică, în cazul în care persoanele fizice care beneficiază de persoana juridică sau de entitatea juridică nu au fost încă identificate;

3. persoana sau persoanele fizice care exercită controlul asupra a cel puțin 25% din bunurile unei persoane juridice sau entități fără personalitate juridică, inclusiv prin exercitarea puterii de a numi sau de a revoca majoritatea membrilor organelor de administrație, conducere sau supraveghere a respectivei entități;

4. persoana sau persoanele fizice ce asigură conducerea persoanei juridice, în cazul în care, după depunerea tuturor diligențelor și cu condiția să nu existe motive de suspiciune, nu se identifică nicio persoană fizică în conformitate cu [pct. 1-3](#) ori în cazul în care există orice îndoială că persoana identificată este beneficiarul real, caz în care entitatea raportoare este obligată să păstreze și evidența măsurilor aplicate în scopul identificării beneficiarului real în conformitate cu [pct. 1-3](#) și prezentul punct.

Descriere:

.....

.....

3) Am fost informat cu privire la obligația mea de a transmite datele și informațiile cu privire la beneficiarii reali ai fondurilor alocate din PNRR, conform prevederilor Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanțării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European și al Consiliului și de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European și a Consiliului și a Directivei 2006/70/CE a Comisiei, atât în faza depunerii aplicațiilor de finanțare, cât și la faza implementării proiectelor ori înainte semnării contractelor de achiziție publică și a contractelor comerciale.

4) Cunosc prevederile articolelor 56 și 57 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului modificată și completată prin Legea 315/2021, în particular obligația **actualizării informațiilor de fiecare dată când are loc o modificare a acestora**, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării societății.

5) Cunosc prevederile articolelor 34⁴ și 34⁵ din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, în particular **obligatia actualizării informațiilor anual sau ori de câte ori intervine o modificare privind datele de identificare ale beneficiarului real**, în vederea înregistrării actualizării evidenței privind beneficiarii reali ai asociațiilor și fundațiilor, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării asociației sau fundației;

6) Cunosc și îmi asum faptul că, **în cazul în care sunt declarat câștigător voi furniza informații reale** cu privire la structura acționariatului entității juridice / (entității juridice străine) care conține cel puțin (se bifează opțiunea aplicabilă):

pentru ofertanții a căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC.

pentru ofertantul/ofertanții declarat(i) câștigător(i) are/au în structura acționariatului entității juridice străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii.

pentru ofertanții de tipul asociațiilor și fundațiilor, autoritatea contractantă colectează de la aceștia un extras de la Ministerul Justiției (Registrul Național ONG) privind beneficiarii reali ai asociației/fundației; în cazul în care asociația/fundația este o entitate străină sau are beneficiari reali persoane străine, autoritatea contractantă colectează de la ofertanți o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal/președinte, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai

entităților juridice (cel puțin numele, prenumele și data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările și modificările ulterioare.

În cazul subcontractanților, cunosc și îmi asum faptul că trebuie să colectez și să transmit autorității contractante, informații privind numele acestora, acordând atenție modificării/inlocuirii acestora și nevoii de actualizare a acestor informații pe toată perioada de implementare a proiectului.

7) Cunosc faptul că furnizarea datelor și informațiilor privind beneficiarii reali a fondurilor alocate prin PNRR, se realizează prin transmiterea acestor informații către ONRC.

8) **Cunosc faptul că furnizarea / colectarea parțială a datelor solicitate sau absența lor atrage după sine respingerea ofertei.**

Data completării _____,

Numele semnatarului

Semnătura reprezentantului contractatului

Calitatea semnatarului

.....
Reprezentant legal (sau împuternicit, după caz) al operatorului economic

Formular nr. 5

Formular de ofertă

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Examinând documentele achiziției, subsemnații, reprezentanți ai societății..... *(denumire, operatorului economic)* ne oferim ca, în conformitate cu prevederile documentației puse la dispoziție, să prestăm..... *(denumirea achiziției)* pentru suma de *(suma în litere și în cifre)* lei, platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de *(suma în litere și în cifre)* lei.

Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este declarată câștigătoare, să începem prestarea serviciilor, cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere.

Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 60 *(durata în litere și cifre)* zile, respectiv până la data de *(ziua/luna/anul)* și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare):

- depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
- nu depunem ofertă alternativă.

Până la încheierea și semnarea contractului, aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Dacă oferta noastră va fi acceptată, ne angajăm să constituim garanția de bună execuție în cuantum de din prețul fără TVA al contractului. Vom constitui garanția de bună execuție *(precizați una din formele de constituire, ținând seama de clauza modelului de contract 10.2.)*.

Data

.....,

(nume, prenume și semnătură),

L.S.

SECȚIUNEA C:

**Contract de prestări servicii
de elaborare expertiză tehnică pentru imobile,
în vederea efectuării lucrărilor de intervenții - consolidări**

În temeiul:

- Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- *Alte acte normative incidente, dacă este cazul.*

s-a încheiat prezentul Contract de prestări servicii, denumit în continuare ”Contractul”, între:

ADMINISTRAȚIA MUNICIPALĂ PENTRU CONSOLIDAREA CLĂDIRILOR CU RISC SEISMIC cu sediul în București, Bd. Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, cod poștal 050013 și punct de lucru în București, Calea Vitan nr. 6-6A, Phoenix Tower, etajul 5, sector 3, cod poștal 031296, telefon 021.9529, e-mail: office@amccrs-pmb.ro, cod fiscal 37047959, cont RO...TREZ deschis la Trezoreria Sector, reprezentată prin D-nul. Răzvan Aurelian Munteanu, Director Executiv, în calitate de AUTORITATE CONTRACTANTĂ / ACHIZITOR, pe de o parte

și

_____, cu sediul în _____, telefon _____, fax _____, e-mail _____, cod unic de înregistrare _____, având număr de ordine în Registrul Comerțului _____, cont _____ deschis la Trezoreria _____, reprezentată legal prin _____ - _____, în calitate de CONTRACTANT/PRESTATOR, pe de altă parte.

1. 1. DEFINIȚII

1.1 În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) „Părțile Contractante” - Achizitorul și Prestatorul, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- b) „Achizitor” - beneficiarul serviciilor în baza Contractului, precum și succesorii legali ai acestuia. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă în înțelesul legislației privind achizițiile publice;

- c) „Prestator” - persoana juridică/fizică sau orice asociere de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului Contractului;
- d) „Contract” - acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici/entități juridice, numit Prestator, și una ori mai multe Autorități Contractante, numit Achizitor, în vederea îndeplinirii integrale și corespunzătoare a tuturor obligațiilor părților asumate prin Contract;
- e) „Prețul Contractului” - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract.
- f) „Servicii” - activități a căror prestare face obiectul Contractului;
- g) „Durata Contractului” - intervalul de timp în care Prestatorul prestează serviciile care fac obiectul Contractului, astfel cum sunt acestea prevăzute în caietul de sarcini și în Contract, cu excepția cazurilor de forță majoră, începând cu data intrării sale în vigoare;
- h) Expertiza tehnică - documentația tehnică elaborată potrivit Codului de proiectare seismică P100-3/2019, care stabilește încadrarea construcției în clasa de risc seismic, fundamentarea măsurilor de intervenție și soluțiile tehnice recomandate pentru reducerea riscului seismic.
- i) „Subcontractant” - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
- j) „Terț susținător” - persoana care, în baza angajamentului ferm încheiat în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, pune la dispoziția contractantului resursele financiare și/sau tehnice și profesionale invocate în angajamentul ferm, confirmă faptul ca va garanta materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm și se obligă sa asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul îndeplinirii contractului; terțul susținător este chemat să îndeplinească el însuși obligațiile ce nu pot fi îndeplinite de contractantul cărui a fost acordată susținerea;
- k) „Standard” - orice reglementare sau specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, în conformitate cu care se întocmește documentația tehnică, în fiecare fază de proiectare și se execută lucrările de construcție, obligatoriu pentru calitatea lucrărilor executate;
- l) „Specificații tehnice” - Cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității Contractante;

- m) „Cesiune” - înțelegere scrisă prin care contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, drepturile și/sau obligațiile deținute prin contract sau parte din acesta;
- n) „Forța majoră” - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate obligațiile ce le revin Părților, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părți, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ținută a răspunde, eveniment sau circumstanță pe care Părțile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei Părți și care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depășite de către Părți, potrivit prezentului Contract și sunt constatate de o autoritate competentă; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- o) „Penalitate contractuală” - despăgubirea stabilită în Contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din Părțile Contractante către cealaltă Parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din Contract (majorări de întârziere și/sau daune-interese);
- p) „Zi” - zi calendaristică; an - 365 de zile.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Prestatorul se obligă să presteze *Servicii de realizare a expertizei tehnice pentru imobilul situat în Str. Johann Gutenberg nr. 1, sector 5, București*, conform P100-3/2019 Cod de proiectare seismică – partea a III a - Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract.

2.2. Serviciile vor fi prestate în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini și obligațiile asumate prin prezentul Contract.

3. PREȚUL CONTRACTULUI

3.1. Prețul serviciilor care fac obiectul prezentului Contract este de _____ lei, valoare la care se adaugă cota legală de TVA.

3.2. Centralizator cuprinzând cantitățile de servicii comandate, prețurile unitare prevăzute în Contract

Nr. crt.	Adresă imobil	Activitate	UM mp/buc.	Suprafață construită desfășurată, mp	Preț unitar, fără TVA (lei/mp/buc.)	Valoare servicii, lei, fără TVA
0	1	2	3	4	5	6=4x5
1						

2						

3.3. Pentru serviciile prestate, plățile datorate Prestatorului sunt prețurile declarate în propunerea financiară, care sunt ferme și nu se ajustează pe toată perioada contractului.

3.4. Prețul Contractului se poate revizui numai în cazul diferențelor de suprafețe construite desfășurate constatate prin măsurători și precizate/asumate de Prestator în Raportul sintetic al expertizei tehnice elaborate, verificat și însușit de către Achizitor, situație în care se va încheia un act adițional de revizuire a prețului contractului, cu respectarea legislației în domeniul achizițiilor publice.

4. DURATA CONTRACTULUI

4.1. (1) Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în termen de 60 de zile calendaristice de la data emiterii ordinului de începere.

(2) Durata prestării serviciilor se calculează începând cu data prevăzută în ordinul de începere a prestării serviciilor emis de Achizitor, până la data Procesului-verbal de predare-primire a documentației.

4.2. Durata prestării serviciilor care fac obiectul contractului nu include durata necesară verificării documentației de către Comisia de specialitate constituită la nivelul Achizitorului.

4.3. Durata necesară eventualelor completări/modificări ale documentației, solicitate de către Comisia de specialitate constituită la nivelul Autorității Contractante, este menționată în Caietul de sarcini. Depășirea acestuia va fi penalizată conform prevederilor cap. 18 din contract.

4.4. Serviciile care fac obiectul contractului se consideră finalizate în momentul în care toate cerințele Caietului de sarcini și contractului de prestări servicii sunt îndeplinite.

5. APLICABILITATE ȘI INTERPRETĂRI

5.1. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți; contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și caietului de sarcini, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

5.2. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice-versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. Documentele Contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Oferta Prestatorului, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară;

- c) Dovada constituirii garanției de bună execuție, dacă este cazul;
- d) Polița de asigurare de răspundere civilă profesională;
- e) Acordul de subcontractare, dacă este cazul;
- f) Acordul de asociere, dacă este cazul;
- g) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;
- h) Acte adiționale, dacă este cazul;
- i) Alte documente, după caz.

6.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

7. STANDARDE

7.1. Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta standardele, normativele și legislația în vigoare.

8. CARACTERUL DE DOCUMENT PUBLIC

8.1. Accesul persoanelor la informațiile din Contract se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

9. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

9.1. În relația dintre părți, Prestatorul își va păstra dreptul de autor și alte drepturi de proprietate intelectuală/ industrială asupra documentelor de proiectare elaborate/alte documente elaborate de către acesta (sau în numele acestuia) până la recepționarea lor calitativă și efectuarea plății de către Achizitor, dată la care devin proprietatea Achizitorului.

9.2. De la data recepționării calitative a documentațiilor și după plata acestora, toate drepturile de proprietate intelectuală se transmit Achizitorului, cesiunea acestor drepturi fiind exclusivă, absolută și necondiționată.

9.3. Se consideră că, prin semnarea Contractului, Prestatorul autorizează Achizitorul să copieze, să folosească și să transmită Documentele de proiectare/alte documente elaborate de Prestator (sau în numele acestuia), inclusiv modificările aduse acestora.

9.4. Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului Contract, nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de Achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

9.5. (1) Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală, dobândite în executarea prezentului Contract de servicii, vor fi proprietatea exclusivă a Achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori

de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

(2) Toate drepturile de autor, drepturile patrimoniale ce derivă din obiectul prezentului Contract, se transferă și devin proprietatea Achizitorului.

9.6. Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricărui:

i. reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrare etc) în legătură cu serviciile prestate, precum și din încălcarea obligațiilor contractuale;

ii. daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea obligațiilor ce curg din prezentul contract.

10. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE A CONTRACTULUI

10.1. (1) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a Contractului în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a Contractului, precum și de a o menține valabilă pe întreaga perioadă de derulare a contractului până la recepția serviciilor.

(2) Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

10.2. (1) Cuantumul garanției de bună execuție a Contractului se stabilește la% din valoarea acestuia, fără TVA, respectiv, și se va constitui astfel:

a) prin virament bancar sau

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară sau

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție, caz în care Contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția Autorității contractante la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, în care contractantul va vira suma inițială de 0.5% din prețul contractului fără TVA;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a) - c), în cazul garanției de bună execuție;

10.3. (1) Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin Contract.

(2) Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica pretenția Prestatorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

(3) În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

(4) În cazul în care, pe parcursul executării Contractului, se suplimentează valoarea acestuia, Prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a Contractului și cu termenul acestuia.

10.4. Garanția de bună execuție va fi irevocabilă și se va executa necondiționat respectiv la prima cerere a Achizitorului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa Prestatorului.

10.5. Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către Prestator a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

11. RESPONSABILITĂȚILE PRESTATORULUI

11.1. (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract în conformitate cu prevederile normativelor în vigoare, ale reglementărilor tehnice și standardelor aplicabile în domeniu și cu respectarea legislației române, în condițiile calitative și cantitative prevăzute prin acesta.

(2) Prestatorul are obligația de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, cerute de și pentru Contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în Contract sau se poate deduce în mod rezonabil din Contract.

11.2. (1) Prestatorul are următoarele responsabilități:

- a) să asigure necesarul de personal calificat pentru realizarea serviciilor în concordanță cu prevederile legale în vigoare;
- b) să asigure infrastructura necesară desfășurării în condiții optime a activităților care fac obiectul prezentului Contract;
- c) să elaboreze expertiza tehnică conform cerințelor caietului de sarcini și a reglementărilor în vigoare la data elaborării, inclusiv modelarea internațională BIM și predarea modelului digital, în condițiile Caietului de sarcini;
- d) să respecte termenul de prestare convenit de părți și să predea la termen livrabilele în forma solicitată,

care să includă Studiul geotehnic verificat la cerința Af;

- e) să implementeze în raportul expertizei tehnice observațiile transmise de Comisia de recepție a Autorității contractante, dacă este cazul și să predea la termen documentația în forma revizuită;

- f) să asigure prin soluțiile de intervenție propuse, caracteristicile tehnice și funcționale, în concordanță cu clasa și categoria de importanță a obiectivului, clasa de importanță și expunere la cutremur, categoria de pericol la incendiu, gradul de rezistență la foc.
- g) să participe la întâlnirile de lucru cu proprietarii/administratorii spațiilor cu destinația de locuință și spații cu altă destinație, în vederea obținerii acordului acestora pentru soluțiile și măsurile de intervenție propuse, ce vor sta la baza deciziei de intervenție, pentru continuarea proiectării și execuției.

(2) În conformitate cu art. 12, alin. (4) al H.G. nr. 925/1995 privind aprobarea Regulamentului privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor, expertizarea tehnică a execuției lucrărilor și a construcțiilor, precum și verificarea calității lucrărilor executate, cu modificările și completările ulterioare, „*Expertul tehnic verifică, semnează și ștampilează documentațiile tehnice, în toate fazele de elaborare ale acestora, în domeniile/ subdomeniile de construcții și specialitățile de instalații pentru care este atestat și a întocmit expertiza tehnică, pentru confirmarea conformității acestora cu raportul de expertiză tehnică*”;

a) Expertul tehnic atestat răspunde de asigurarea nivelurilor minime de calitate privind cerințele impuse conform legii, în funcție de categoria de importanță a construcției și răspunde potrivit prevederilor legale, pentru soluțiile date prin expertiza tehnică actualizată, conform prevederilor art. 26 alin. (3) și ale art. 30 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) Raportul de expertiză tehnică întocmit, semnat și ștampilat de către expertul tehnic, se înregistrează în registrul propriu de evidență și în registrul de evidență la autoritatea competentă și se predă în original beneficiarului/investitorului, în numărul de exemplare solicitat, însoțit de copia legitimației de atestare;

(3) După finalizarea Raportului de expertiză tehnică și predarea acestuia către Achizitor, Expertul tehnic rămâne responsabil cu următoarele:

a) La solicitarea Autorității Contractante, va asigura prezența pe șantier pe parcursul execuției lucrărilor de intervenție, în cazul constatării unor neconformități majore între realitatea din teren, expertiza tehnică actualizată și proiectul tehnic, după caz, colaborând cu proiectantul pentru emiterea dispozițiilor de șantier în vederea rezolvării situației apărute;

b) Să răspundă în regim de urgență la solicitările investitorului, prin Autoritatea contractantă, de a se deplasa la punctele de lucru pentru a soluționa eventualele probleme tehnice apărute în execuție, referitoare la structură, elemente de rezistență, care nu pot fi rezolvate de către proiectant, fără modificarea ofertei financiare;

c) Să vizeze, prin semnare și ștampilare, dispozițiile de șantier și planșele modificatoare, însoțite, dacă este cazul, de breviare de calcul elaborate de proiectant care se referă la structura de rezistență;

d) Să nu extragă și să nu transmită, pentru a fi folosite în alte scopuri, elemente ale documentațiilor tehnico-economice analizate, considerate de către proiectant cu drept de autor;

e) Obligațiile menționate vor fi respectate pe toată durata de execuție a lucrărilor, până la finalizarea acestora;

f) În conformitate cu art. 30 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții Proiectantul, specialistul verficator de proiecte atestat, Prestatorul, responsabilul tehnic cu execuția autorizat, expertul tehnic atestat, răspund potrivit obligațiilor ce le revin pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării, precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și de execuție în vigoare la data realizării ei.

Alte obligații:

- i) Prestatorul va fi responsabil pentru furnizarea tuturor caracteristicilor, serviciilor și personalului necesar a fi implicat în activitățile contractului, pentru a obține rezultatele preconizate în limitele de timp și cost contractate, în conformitate cu descrierea din cadrul caietului de sarcini și a fondurilor bugetare alocate pentru acesta. Prestatorul va fi exclusiv responsabil pentru asigurarea resurselor materiale, financiare, ș.a. necesare experților/specialiștilor desemnați pentru realizarea serviciilor;
- ii) Prestatorul își va asuma răspunderea financiară pentru orice eșec al activităților proiectului din culpa experților/specialiștilor săi, a subcontractorilor sau angajaților săi, sau pentru daune provocate terților în urma deciziilor, acțiunilor sau inacțiunilor sale sau prin personalul său (inclusiv personalul de conducere), sau în cazul prejudiciilor cauzate de acționarea în instanță a Autorității Contractante, ca urmare a deciziilor de management luate la recomandarea Prestatorului;
- iii) Modificările/completările solicitate de Autoritatea contractantă, prin Comisia de evaluare, vor fi realizate de către Prestator pe cheltuiala proprie, fără costuri suplimentare.

11.4 (1) Prestatorul va prezenta Achizitorului expertiza tehnică completă, într-un număr de 4 exemplare originale pe suport tipărit și un exemplar în format digital editabil (partea scrisă în format - Microsoft Office/Word, Excel, iar planșele în format .pdf și dwg) și sistem BIM, pe baza procesului verbal de predare-primire, în vederea analizei în cadrul Comisiei de specialitate desemnate la nivelul Autorității Contractante, într-un interval de 10 zile lucrătoare de la primirea acesteia, urmând ca Autoritatea Contractantă să întocmească și să transmită Prestatorului, concluziile verificării documentației și eventualele modificări/completări ce se impun. În termen de maximum 10 zile lucrătoare Contractantul va prezenta într-un singur exemplar documentația revizuită cu completările/ modificările solicitate, documentație ce va fi validată de către comisie, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la primire, prin elaborarea Procesului-verbal de recepție calitativă și cantitativă.

(2) Contractantul va prezenta documentația întocmită, în forma și numărul de exemplare menționat în Caietul de sarcini.

11.5. (1) Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat în propunerea tehnică de către Prestator, pentru îndeplinirea Contractului, se realizează numai cu acordul scris al Achizitorului și nu reprezintă o modificare substanțială, așa cum este aceasta definită la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, decât în următoarele situații:

- a) noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea Contractului nu îndeplinește cel puțin cerințele prevăzute în caietul de sarcini;
- b) noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea Contractului nu obține cel puțin același punctaj ca personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare.

(2) În situațiile prevăzute la alin. (1), Prestatorul are obligația de a transmite pentru noul personal documentele solicitate prin documentația achiziției, în vederea demonstrării îndeplinirii cerințelor prevăzute în caietul de sarcini.

12. RESPONSABILITĂȚILE ACHIZITORULUI

12.1. Achizitorul va pune la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea Contractului.

12.2. Achizitorul, pe parcursul derulării prezentului Contract, se va implica activ, prin reprezentanții săi, pentru a rezolva toate problemele ce pot apărea pe întreaga durată a prestării serviciilor, care sunt în responsabilitatea Achizitorului și de care depinde îndeplinirea obligațiilor contractuale ale Prestatorului.

12.3. De asemenea, Achizitorul are următoarele responsabilități și obligații:

- a) Va emite Ordin de începere a serviciilor de expertizare tehnică PSI;
- b) Va pune la dispoziția Contractantului, anexate Ordinului de începere, toate informațiile de care dispune, pentru obținerea rezultatelor așteptate, *expertize tehnice existente*, elaborate în anii anteriori, până la modificarea codurilor de evaluare și proiectare, *studii existente aflate în arhiva Autorității Contractante*, orice alte acte și înscrisuri care ar putea sprijini activitatea Contractantului;
- c) Va asigura toate resursele care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a contractului;
- d) Va asigura Contractantului accesul pe amplasament, la solicitarea prealabilă a acestuia;
- e) Va desemna și comunica Contractantului echipa/persoana responsabilă cu interacțiunea și suportul acordat în derularea contractului de servicii;
- f) Va primi documentația elaborată de Contractant, în condițiile caietului de sarcini și ale contractului și va încheia proces-verbal de predare-primire;
- g) Va analiza expertiza tehnică PSI primită, în cadrul Comisiei de specialitate constituite și va solicita completarea acestora de către Contractant, dacă este cazul, cu documentarea în scris a oricărui motiv de completare/modificare prin raportare la prevederile legale, la reglementările tehnice în vigoare și la cerințele prezentului caiet de sarcini; după completarea documentației cu observațiile beneficiarului, vor fi încheiate procese-verbale de recepție cantitativă și calitativă a expertizei tehnice PSI revizuite/completate corespunzătoare;
- h) Va lua toate măsurile pentru ducerea la îndeplinire a obligațiilor ce îi revin conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Va plăti Contractantului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, pe baza facturilor emise de către acesta pentru fiecare imobil în parte, în condițiile precizate în contractul ce va fi încheiat.

13. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

13.1. (1) Achizitorul, prin reprezentanții săi, are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor și furnizare a documentelor pentru a stabili conformitatea lor cu legislația în vigoare și cu prevederile prezentului Contract și anexelor acestuia.

(2) Verificările efectuate vor fi în concordanță cu graficul de prestare a serviciilor convenit. Achizitorul are obligația de a notifica în scris Prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

13.2. În cazul în care reprezentanții Achizitorului constată că documentațiile elaborate nu au fost predate în conformitate cu solicitările Achizitorului și prevederile Contractului, Comisia de evaluare constituită de Achizitor va consemna aspectele semnalate în procesul verbal de recepție calitativă și îl va notifica în mod corespunzător pe Prestator, stabilind inclusiv termenul acordat pentru remedieri.

13.3. Procesul verbal de predare-primire a documentației și Procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă, nu îl vor exonera pe Prestator de răspunderea pentru viciile de execuție cauzate de realizarea necorespunzătoare a documentației de către acesta.

13.4. Recepția documentației se consideră încheiată după întocmirea de către Comisia de specialitate constituită la nivelul Autorității Contractante a Procesului-Verbal de Recepție favorabil, fără obiecțiuni.

14. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

14.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data notificată prin Ordin de începere de către Achizitor cu privire la începerea activităților, în conformitate cu termenul de prestare convenit de părți.

14.2. Serviciile prestate în baza Contractului trebuie finalizate în termenul convenit de Părți, conform art. 3 din prezentul Contract.

14.3. Cu excepția prevederilor de la art. 20, o întârziere în îndeplinirea Contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului potrivit prevederilor art. 18.

15. MODALITĂȚI DE PLATĂ

15.1. Achizitorul va efectua plata către Prestator, în baza facturii fiscale emise, în termen de maxim 30 de zile de la data procesului verbal de predare-primire.

15.2. Plata serviciilor care fac obiectul contractului, este condiționată de cesionarea exclusivă a drepturilor patrimoniale către Achizitor;

15.3. (1) În cazul în care Achizitorul are observații cu privire la corectitudinea documentelor justificative și întocmirea facturii fiscale acesta va acorda un termen de 5 zile pentru remedierea lor, după care curge termenul prevăzut la alin.(1);

(2) Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus, cât și foloasele realizate necuvenit ale acestora.

(3) Prezentarea cu date eronate sau incomplete, față de prevederile legii și ale Contractului, a facturilor, face să nu curgă, termenul de plată, dacă Achizitorul sesizează Prestatorul despre neregulile constatate și returnează facturile în original, în interiorul termenului de plată a facturii. Un nou termen de plată va curge de la confirmarea de către Achizitor a noilor facturi prezentate de către Prestator, completate cu date corecte potrivit legii și Contractului.

(4) Achizitorul nu are dreptul să efectueze, iar Prestatorul să solicite, plăți în avans.

(5) După efectuarea plății în condițiile mai sus precizate, documentațiile elaborate de Prestator devin proprietatea Achizitorului.

16. AMENDAMENTE

16.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract, de a conveni modificarea clauzelor acestora, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului Contract și numai în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

17. MODIFICAREA CONTRACTULUI

17.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, doar în condițiile prevăzute de art. 221-222 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

17.2. Modificările nesubstanțiale sunt singurele modificări ale Contractului care pot fi făcute, prin încheierea de acte adiționale, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

17.3. Modificările privind Serviciile care vor fi prestate pot fi dispuse numai de către Autoritate, în conformitate și în limitele Contractului și ale normelor tehnice și legale aplicabile, în orice moment înainte emiterii Procesului-verbal de recepție cantitativă și calitativă ale expertizelor tehnice.

a) fie printr-o instrucțiune emisă de Autoritate privind modificarea, ca urmare a faptului că în prealabil, ca rezultat al constatărilor din teren, a fost înștiințat de către Prestator cu privire la necesitatea unei modificări

b) fie printr-o cerere adresată Contractantului de a prezenta o propunere de modificare.

17.4. Contractul de achiziție publică va fi modificat/completat, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, prin acordul Părților, în situația menționată ca și clauze de revizuire precum și în orice altă situație, neidentificată dar care în urma analizei Autorității se dovedește a fi o modificare nesubstanțială la prezentul contract și respectă prevederile art.221-222 din Legea nr.98/2016 și:

a) nu afectează caracterul general al *Contractului*;

b) nu afectează rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia *Contractantul* a fost declarat câștigător.

17.5. Efectuarea de modificări în conformitate cu prevederile art. 221 alin. (1) litera a) din Legea nr. 98/2016. Clauze de revizuire.

17.5.1. Obiectul modificărilor: Revizuirea prezentului contract va putea fi realizată fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în baza prezentului contract, prin încheierea unui act adițional în cazul în care devine necesară achiziționarea de servicii suplimentare/diminuare reprezentând diferențe între cantitățile estimate inițial (suprafețele construite desfășurate regăsite în anexa la Caietul de sarcini nr.) și cele real prestate ca urmare a predării releveelor după măsurătorile din teren, datorate doar nepotrivirilor dintre estimarea inițială a suprafețele construite desfășurate și realitatea din teren, definite ca variații de cantități ale elementelor care constituie obiectul contractului.

17.5.2. Suplimentarea/diminuarea acestor cantități de suprafețe construite desfășurate, intervenită ca necesară în vederea finalizării contractului, se va face utilizând prețul unitar deja existent în contract, pentru fiecare imobil în parte.

17.5.3. Limitele modificărilor: limita valorică până la care se poate recurge (în funcție de resursele bugetare suplimentare care pot fi identificate în timpul implementării contractului) la suplimentarea/diminuarea variațiilor de cantități din oferta financiară respectiv contract este de până la max. 35 % din valoarea contractului de prestări servicii. Se considera astfel ca orice modificare de pret care se încadrează în această valoare indiferent de sursa care a generat necesitatea, este o modificare nesubstanțială și nu modifică caracterul general al contractului.

17.5.4. Natura modificărilor: Suprafețele construite desfășurate ale fiecărui imobil în parte cu privire la care pot apărea suplimentări/diminuări care să conducă la costuri adiționale sau diminuate față de contractul inițial sunt toate suprafețele construite desfășurate ale fiecărui imobil în parte menționate *Anexa caietului de sarcini*

nr. - Lista imobilelor ce urmează a fi expertizate tehnic și care au fost inițial oferite de Prestator și cunoscute de toți participanții la procedura de atribuire.

17.5.5. Cantitățile (suprafețele construite desfășurate) prevăzute în Anexa caietului de sarcini nr. - Lista imobilelor ce urmează a fi expertizate tehnic sunt cantități estimate și nu vor fi considerate cantități reale și corecte ale Serviciilor ce vor fi prestate de Prestator la îndeplinirea obligațiilor prevăzute în Contract.

17.5.6. Prețul final al contractului în lei fără TVA, ce urmează a fi plătit va fi determinat doar după prestarea serviciilor, pe baza cantităților exacte (după măsurători) pentru implementarea proiectului, costul acestor suplimentări fiind calculate pe baza prețurilor unitare fixate în contract pentru fiecare imobil în parte, respectiv a prețurilor unitare din propunerea financiară parte integrantă a contractului de execuție.

17.5.7. Condițiile modificărilor: când în urma măsurătorilor efectuate în timpul prestării serviciilor de expertizare tehnică se constată diferențe între cantitățile inițial estimate și cele real executate de Prestator (variații de cantități) - cu privire la servicii în strictă conformitate cu cerințele inițiale, aceste diferențe se certifică de Autoritatea contractantă și vor fi plătite Prestatorului în baza unui act adițional.

18. PENALITĂȚI CONTRACTUALE, DAUNE - INTERESE

18.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin prezentul Contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul Contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,3%/zi din valoarea obligațiilor neîndeplinite, până la îndeplinirea efectivă a acestora.

18.2. În cazul în care Achizitorul nu își onorează obligațiile de plată în termenul de scadență a facturilor, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca dobândă penalizatoare, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,3%/zi din plata neefectuată.

18.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin Prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera Contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor neexecutate.

18.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la Contract, printr-o notificare scrisă, adresată Prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde exclusiv plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

19. ÎNCETAREA/REZILIEREA CONTRACTULUI

19.1. Prezentul Contract încetează în următoarele situații:

- a) prin ajungere la termen;
- b) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului Contract și legislației aplicabile;
- c) prin acordul de voință al părților consemnat în scris;
- d) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

19.2. În situația rezilierii totale sau parțiale din cauza neexecutării ori executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora Achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neîndeplinite.

19.3. Prezentul Contract se reziliază de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a Prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prelabile, dacă:

- a) Prestatorul se află în procedură de faliment, dispusă de către instanță, printr-o sentință irevocabilă;
- b) Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile de predare a documentațiilor conform termenului de prestare convenit pentru îndeplinirea sarcinilor specifice;
- c) Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale asumate, deși a fost notificat de către Achizitor;
- d) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă ori se află în culpă profesională gravă, ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă justificat de către Achizitor;
- e) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la Contract;
- f) Se constată apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului.

19.4. (1) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul Contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea Contractului și de a pretinde plata de daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

(2) Rezilierea se va notifica în scris părții contractante cu cel puțin 10 zile anterior datei în care Contractul se reziliază de drept. Rezilierea devine operațională de la data confirmării de primire a acesteia.

(3) La momentul rezilierii Contractului sau la primirea notificării în acest sens, Prestatorul va lua măsuri imediate pentru finalizarea serviciilor în mod prompt și organizat, astfel încât costurile aferente să fie minime.

(4) Achizitorul va avea, până la data rezilierii, aceleași obligații de plată prevăzute în Contract.

19.5. În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului Contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din Contract conform dispozițiilor legale, Prestatorul va datora Achizitorului daune-interese cu titlu de penalitate în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neîndeplinite.

19.6. Rezilierea prezentului Contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

19.7. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral Contractul în cel mult 10 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea Contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz

Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.

19.8. (1) Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea Contractului sau dreptului Achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral Contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) Prestatorul se află, la momentul atribuirii Contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, conform legislației în vigoare;
- b) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- c) În cazul modificării Contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

(2) Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a Contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează sau cesionează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

(3) Pentru recuperarea daunele-interese/penalitățile contractuale pe care Achizitorul este în drept să le pretindă de la Prestator se execută garanția de bună execuție. Pentru recuperarea daunelor-interese/penalităților a căror valoare depășește cuantumul garanției de bună execuție, Achizitorul va folosi toate căile puse la dispoziție de legislația în vigoare.

20. FORȚA MAJORĂ ȘI CAZUL FORTUIT

20.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care acționează aceasta sub rezerva constatării ei potrivit legii.

20.3. Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte părți.

20.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 zile, oricare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului Contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20.6. Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut nici împiedicat de către partea care ar fi trebuit să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs. Partea afectată de cazul fortuit are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acestuia.

20.7. Dacă evenimentul fortuit a produs o imposibilitate totală și definitivă de executare a oricareia dintre obligațiile contractuale, atunci contractul este desființat de plin drept și fără vreo notificare, chiar din momentul producerii evenimentului fortuit.

21. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

21.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere ivită între părți în legătură cu îndeplinirea Contractului.

21.2. În ipoteza în care părțile nu reușesc o soluționare amiabilă, fiecare dintre acestea poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

22. SUBCONTRACTAREA

22.1. (1) Achizitorul efectuează plăți corespunzătoare părții/părților din Contract îndeplinite de Subcontractanții propuși în ofertă, dacă aceștia solicită, pentru servicii furnizate Prestatorului potrivit contractului dintre Prestator și Subcontractant în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile și dacă Subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens.

(2) În sensul alin. (1), Subcontractanții își vor exprima la momentul încheierii Contractului sau la momentul introducerii acestora în Contract, după caz, opțiunea de a fi plătiți direct de către Achizitor. Achizitorul efectuează plățile directe către Subcontractanții agreeți doar atunci când prestația acestora este confirmată prin documente agreeate de toate cele 3 părți, respectiv Achizitor, Prestator și Subcontractant sau de Achizitor și Subcontractant atunci când, în mod nejustificat, Prestatorul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de Subcontractant.

(3) Atunci când un Subcontractant își exprimă opțiunea de a fi plătit direct, este permisă cesiunea de creanță în favoarea Subcontractantului respectiv. Transferul de drept al obligațiilor de plată către Subcontractant pentru partea/părțile din Contract aferentă/aferente acestuia va avea loc în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de subcontractare, în conformitate cu prevederile alin. (2).

(4) Achizitorul are obligația de a solicita, la încheierea Contractului sau atunci când se introduc noi Subcontractanți, prezentarea contractelor încheiate între Prestator și Subcontractantul/Subcontractanții nominalizați în ofertă sau declarați ulterior, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în Contract.

(5) Contractele prezentate conform prevederilor alin. (4) trebuie să fie în concordanță cu oferta și se vor constitui în anexe la Contract.

(6) Dispozițiile prevăzute la alin. (1) - (5) nu diminuează răspunderea Prestatorului în ceea ce privește modul de îndeplinire a Contractului.

22.2. (1) Achizitorul solicită Prestatorului, cel mai târziu la momentul începerii executării Contractului, să îi indice numele, datele de contact și reprezentanții legali ai Subcontractanților săi implicați în executarea Contractului, în măsura în care aceste informații sunt cunoscute la momentul respectiv.

(2) Pe durata Contractului, Prestatorul are obligația de a notifica Achizitorului orice modificări ale informațiilor prevăzute la alin. (1), imediat ce acestea intervin.

(3) Prestatorul are dreptul de a implica noi Subcontractanți pe durata executării Contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a Contractului, în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

(4) În situația prevăzută la alin. (3), Prestatorul va transmite Achizitorului informațiile prevăzute la alin. (1) și va obține acordul Achizitorului privind eventualele noi Subcontractanți implicați ulterior în executarea Contractului.

(5) Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi Subcontractanți are loc după atribuirea Contractului, aceștia transmit certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în Contract.

22.3. (1) Înlocuirea/implicarea Subcontractanților de către Prestator în perioada de implementare a Contractului poate interveni în următoarele situații:

- a) Înlocuirea Subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de Subcontractanți;
- b) Declararea unor noi Subcontractanți ulterior semnării Acordului-cadru sau Contractelor subsecvente în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora;
- c) Renunțarea/retragerea Subcontractanților din Acordul-cadru/Contractul subsecvent.

(2) În situațiile prevăzute la alin. (1), Achizitorul are obligația de a solicita prezentarea contractelor încheiate între Prestator și Subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu cel puțin următoarele elemente:

- a) Activitățile ce urmează a fi subcontractate;
- b) Numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor Subcontractanți;
- c) Valoarea aferentă prestațiilor noilor Subcontractanți.

(3) În situațiile prevăzute la alin. (1), noii Subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și propunerii tehnice depuse de Prestator în cadrul ofertei, aferentă activității supuse subcontractării.

(4) Contractele menționate la alin. (2) și declarațiile menționate la alin. (3) vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii Subcontractanți.

22.4. În scopul unei informări complete, Achizitorul are dreptul de a extinde aplicarea obligațiilor prevăzute la pct. 22.2. cu privire la Subcontractanții Subcontractanților Prestatorului sau Subcontractanții aflați pe niveluri subsecvente ale lanțului de subcontractare.

22.5. Înlocuirea/implicarea Subcontractanților de către Prestator în perioada de implementare a Contractului se realizează numai cu acordul Achizitorului.

23. TERȚUL SUSȚINĂTOR

23.1. (1) În cazul în care Prestatorul, în cadrul procedurii de atribuire a Contractului, a demonstrat criteriile de calificare privind capacitatea tehnică și profesională și/sau cea privind situația economică și financiară invocând susținerea unui terț/unor terți, Achizitorul solicită ca Prestatorul și terțul susținător/terții susținători să răspundă în mod solidar pentru executarea Contractului. Răspunderea solidară a terților susținători se va angaja sub condiția îndeplinirii de către aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajamentul ferm anexă și parte integrantă a prezentului Contract.

(2) În cazul în care Prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul executării prezentului Contract, Achizitorul va solicita Prestatorului ca, prin actul încheiat cu terțul susținător/terții susținători, să garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul angajamentului ferm.

(3) Achizitorul are dreptul să urmărească orice pretenție la daune pe care Prestatorul ar putea să o aibă împotriva terțului susținător/terților susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm inclusiv printr-o cesiune a drepturilor Prestatorului către Achizitor, cu titlu de garanție.

24. CESIUNEA

24.1. În prezentul Contract este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest Contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate inițial, și numai cu acordul scris al Achizitorului.

24.2. Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

25. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

25.1. Limba care guvernează Contractul este limba română.

26. ASIGURĂRI

26.1. Înainte de începerea prestării serviciilor, Prestatorul va face și va menține în vigoare, pe toată perioada de derulare a Contractului, o asigurare de răspundere civilă profesională care va acoperi riscul unei neglijențe profesionale în ceea ce privește prestarea serviciilor.

27. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

27.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

28. COMUNICĂRI

28.1. În interesul prezentului Contract, orice notificare/comunicare între părți va fi considerată valabilă îndeplinită dacă va fi transmisă celeilalte părți în scris, prin serviciul poștal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin e-mail, sub condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

28.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

28.3. Comunicările/notificările verbale nu vor fi luate în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt consemnate prin una din modalitățile mai sus prevăzute.

29. PROTECȚIA DATELOR CE AU CARACTER PERSONAL

29.1. În scopul executării Contractului, fiecare Parte trebuie să prelucreze date cu caracter personal privind angajații și/sau reprezentanții celeilalte Părți;

29.2. Părțile au luat cunoștință că, la data de 25 mai 2018, Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (cunoscut sub denumirea Regulamentul General privind Protecția Datelor) (Regulamentul) a intrat în vigoare, și fac toate eforturile rezonabile pentru a se asigura că se conformează cu prevederile Regulamentului;

29.3. Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul contract, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la, prevederile Regulamentului, legislația de punere în aplicare și deciziile pe care autoritatea de supraveghere din România (ANSPDCP) le poate emite din când în când în legătură cu acestea.

29.4. Fiecare Parte va divulga celeilalte Părți date cu caracter personal privind angajații sau reprezentanții săi responsabili cu executarea prezentului contract. Aceste date vor consta în: [datele de identificare, poziție, angajator, număr de telefon, adresa de email a angajaților/reprezentanților legali.

29.5. Pentru evitarea oricărui dubiu, Părțile iau cunoștință și convin ca fiecare Parte să determine, în mod independent, scopul/scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal în legătură cu acest contract. Mai precis, Părțile convin prin prezenta și confirmă că nu o să acționeze ca operatori asociați sau să fie într-o relație de tip operator-persoană împuternicită de operator, fiecare Parte acționând ca un operator de date independent pentru propria prelucrare a datelor în legătură cu prezentul contract, și niciuna dintre Părți nu acceptă vreo răspundere pentru o încălcare de către cealaltă Parte a legislației aplicabile.

29.6. În cazul în care apar circumstanțe în care oricare dintre Părți acționează ca o persoană împuternicită a celeilalte Părți, sau ca un operator asociat împreună cu cealaltă Parte în legătură cu acest contract, Părțile se obligă să încheie un acord cu caracter obligatoriu în conformitate cu prevederile din articolele 28 și 26 din Regulament, precum și cu alte prevederi legale relevante.

30. DISPOZIȚII FINALE

30.1 Prin semnarea prezentului Contract, părțile confirmă fără echivoc că au luat la cunoștință de conținutul tuturor clauzelor și declară că le acceptă în mod expres.

Prezentul Contract a fost semnat cu semnătură electronică calificată atât de către Achizitor cât și de către Prestator.

ACHIZITOR,

PRESTATOR,

ADMINISTRAȚIA MUNICIPALĂ PENTRU
CONSOLIDAREA CLĂDIRILOR CU RISC SEISMIC

Director executiv,

Aviz legalitate,

Vizat CFP

SECȚIUNEA D:

CAIET DE SARCINI

**privind achiziția Serviciilor de realizare a expertizei tehnice pentru
imobilul situat în Str. Johann Gutenberg nr. 1, sector 5, București”,
conform P100-3/2019 Cod de proiectare seismică – partea a III a - Prevederi pentru
evaluarea seismică a clădirilor existente**

Cod CPV:

- **71319000-7 - Servicii de expertiză (Rev. 2);**

CUPRINS

Capitol/ subcapitol	Obiectul contractului Activitățile care fac obiectul contractului/Cerințe minime obligatorii	Pag.
1.	INTRODUCERE	3
2.	CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE SERVICII	3
2.1.	Informații despre autoritatea contractantă	3
2.2.	Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor	3
2.3.	Informații despre beneficiile anticipate de către autoritatea contractantă	4
2.4.	Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de servicii	4
2.5.	Cadrul general al sectorului în care autoritatea contractantă își desfășoară activitatea	4
2.6.	Factori interesați și rolul acestora	5
3.	DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE	5
3.1.	Descrierea situației actuale la nivelul autorității contractante	5
3.2.	Serviciile solicitate: activitățile ce vor fi realizate	6
3.3.	Rezultatele care trebuie obținute în urma prestării serviciilor	7
3.4.	Atribuțiile și responsabilitățile părților	9
3.4.1.	Atribuțiile Contractantului	9
3.4.2.	Atribuțiile Autorității Contractante	10
4.	IPOTEZE ȘI RISCURI	10
5.	ABORDARE ȘI METODOLOGIE ÎN CADRUL CONTRACTULUI	11
6.	LOCUL ȘI DURATA DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR	11
6.1.	Locul desfășurării activităților	11
6.2.	Data de început și data de încheiere a prestării serviciilor	12
7.	RESURSELE NECESARE/EXPERTIZA NECESARĂ PENTRU REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR	12
7.1.	Personalul Contractantului	12
7.2.	Profilul experților principali	13
7.3.	Alte cerințe legate de personalul direct implicat în desfășurarea activităților	13
7.4.	Infrastructura contractantului necesară pentru desfășurarea activităților contractului	14
8.	SUBCONTRACTAREA	14
9.	CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)	15
10.	MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI	16
10.1.	Gestionarea relației dintre Contractant și Autoritatea Contractantă	16
10.2.	Documentele solicitate de la contractant	16
10.3.	Finalizarea serviciilor în cadrul contractului	16
10.4.	Monitorizarea realizării activităților și a rezultatelor pe perioada derulării contractului	16
10.5.	Evaluarea performanței Contractantului	18
11.	CRITERIUL DE ATRIBUIRE	18

1. INTRODUCERE

În cadrul acestei **achiziții**, prin care urmează să fie încheiat un contract de prestări servicii, Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic (A.M.C.C.R.S.) îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv **Achizitor** în cadrul Contractului.

Prezentul Caiet de sarcini detaliază cerințele Autorității Contractante privind achiziția serviciilor de expertizare tehnică pentru imobilul situat în str. Johann Gutenberg nr. 1, sector 5, București, în vederea încadrării în clasa de risc seismic corespunzătoare stării actuale și propunerea soluțiilor de intervenție pentru consolidarea acestuia.

Orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată, pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul minimal al cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora fiecare ofertant își va elabora propunerea tehnică și propunerea financiară, în vederea încheierii contractului. Orice anexă, aferentă vreunui capitol din prezentul Caiet de sarcini, reprezintă parte integrantă a aceluși capitol și implicit a documentației de atribuire. Oferta prezentată va fi considerată conformă, în măsura în care propunerea tehnică va fi întocmită cu respectarea cerințelor din Caietul de sarcini.

Nu este permisă depunerea de oferte parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, sau **oferte alternative**.

În cadrul acestui document, pentru ușurința exprimării, vor fi folosiți termenii de Ofertant și Contractant sau Prestator, care vor avea același înțeles.

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACHIZIȚIEI DE SERVICII

2.1. Informații despre Autoritatea Contractantă

Denumire: Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic (A.M.C.C.R.S.)

Adresa: B-dul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, București.

Punct de lucru: Phoenix Tower, etaj 5, Calea Vitan nr. 6-6A, sector 3, București.

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

Autoritatea contractantă derulează proceduri privind pregătirea, contractarea și executarea lucrărilor de intervenții-consolidări, în condițiile legislației în domeniul reducerii riscului seismic al construcțiilor existente, la imobile cu destinația de locuințe multietajate și la spațiile cu altă destinație decât cea de locuință, **încadrate prin raport de expertiză tehnică în clasa I de risc seismic** din care fac parte clădirile cu susceptibilitate de prăbușire, totală sau parțială la acțiunea cutremurului de proiectare, corespunzător stării limită ultime sau **în clasa II de risc seismic** din care fac parte clădirile susceptibile de avariere majoră la acțiunea cutremurului de proiectare corespunzător stării-limită ultime, care pune în pericol siguranța utilizatorilor, dar la care prăbușirea totală sau parțială este puțin probabilă.

În acest context, prin expertizarea tehnică a clădirilor, în conformitate cu prevederile codului de proiectare seismică P 100-3/2019, se urmărește **evaluarea seismică** a acestora, **încadrarea în clasa de risc seismic corespunzătoare stării actuale de degradare** și **propunerea strategiei de intervenție pentru reducerea vulnerabilității seismice a clădirilor existente.**

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Concluziile expertizării tehnice a clădirii urmează să stabilească soluțiile de intervenție care să conducă la ridicarea gradului nominal de asigurare la acțiuni seismice, cel puțin la valorile corespunzătoare clasei de importanță a clădirilor, prevăzute în reglementările tehnice în vigoare și pentru o exploatare în condiții de siguranță a imobilelor, care să țină seama de posibilitățile tehnice de realizare a lucrărilor de intervenție, cu respectarea cerințelor privind normele de protecția muncii, igiena și sănătatea oamenilor.

Lucrările de intervenție ce urmează a fi propuse, nu vor produce efecte negative asupra solului, vegetației sau peisajului și nu vor fi afectate obiective de interes cultural și istoric.

2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de servicii

Soluțiile de consolidare pentru creșterea gradului nominal de asigurare la acțiuni seismice a imobilului, **vor fi preluate și dezvoltate în documentația tehnică de execuție.** Astfel, expertizele tehnice obținute în urma acestor contracte de servicii vor constitui **date de intrare pentru documentațiile tehnico-economice** de execuție a lucrărilor de consolidare a imobilelor care fac obiectul prezentei proceduri.

Expertiza tehnică elaborată va fi verificată de către Comisia de recepție constituită la nivelul Autorității contractante.

2.5. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea Contractantă își desfășoară activitatea

Reducerea riscului seismic al construcțiilor existente, având în vedere urmările cutremurelor de mare intensitate ce pot afecta pe scară largă populația, construcțiile, bunurile și funcționarea obiectivelor social – economice, este considerată **acțiune de interes național.**

A.M.C.C.R.S. derulează procedurile privind programarea, pregătirea, contractarea și executarea lucrărilor de intervenții-consolidări, în condițiile legislației în domeniul reducerii riscului seismic al construcțiilor existente, la imobile cu destinația de locuință din Municipiul București, încadrate prin raport de expertiză tehnică în clasa de risc seismic Rs I sau Rs II, în conformitate cu prevederile:

- Legea nr. 212/12.07.2022 privind unele măsuri pentru reducerea riscului seismic, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.D.L.P.A. nr. 2853/07.11.2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 212/2022 privind unele măsuri pentru reducerea riscului seismic al clădirilor, privind derularea Programului național de consolidare a clădirilor cu risc seismic ridicat;
- H.C.G.M.B. nr. 368/24.11.2016 privind înființarea A.M.C.C.R.S. și aprobarea organigramei, numărului total de posturi, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare ale acestui serviciu public de interes local al municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;
- H.C.G.M.B. nr. 412/31.08.2022 privind reorganizarea A.M.C.C.R.S. și aprobarea organigramei, statului de funcții și a Regulamentului de Organizare și Funcționare ale acesteia;

- H.C.G.M.B. nr. 305/30.08.2023 privind condițiile finanțării de la bugetul local, în limita fondurilor alocate anual cu această destinație, a cheltuielilor pentru elaborarea documentațiilor tehnice necesare introducerii în programele de consolidare a clădirilor cu risc seismic ridicat derulate de Municipiul București prin Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic (A.M.C.C.R.S.).

2.6. Factori interesați și rolul acestora

Factorii interesați în realizarea obiectivului acestui contract sunt:

- **Autoritatea contractantă**, în calitate de administrator al imobilului situat în str. Johann Gutenberg nr. 1, sector 5, București, pe perioada derulării serviciilor de expertizare tehnică, proiectare și execuție lucrări de consolidare;
- **Contractantul/Prestatorul** care are rolul de a realiza expertizarea tehnică a clădirilor existente;
- **Inspectoratul de stat în Construcții-ISC**, instituție publică cu personalitate juridică în subordinea Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, este organismul tehnic specializat desemnat să exercite, potrivit legii, controlul de stat cu privire la respectarea disciplinei în urbanism și a regimului de autorizare a construcțiilor, precum și la aplicarea unitară a prevederilor legale în domeniul calității în construcții, în desfășurarea acțiunilor privind reducerea riscului seismic al construcțiilor existente;

3. DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității Contractante

Serviciile solicitate, în cadrul prezentului caiet de sarcini, includ **serviciile de elaborare a expertizei tehnice** a imobilului situat în **Str. Johann Gutenberg nr. 1, sector 5, București** pentru **încadrarea în clasa de risc seismic** corespunzătoare stării actuale a clădirilor și **fundamentarea măsurilor de intervenție necesare în vederea consolidării acestora**, conform Codului de proiectare seismică P 100-3/2019.

Având în vedere că la nivel național va fi implementată **metodologia BIM** (Building Information Modelling), în proiectele de investiții finanțate din fonduri publice din sectorul construcțiilor, **Prestatorul va adopta acest sistem la redactarea expertizei tehnice de evaluare seismică a imobilului care face obiectul contractului.**

Scopurile principale ale **implementării acestei proceduri, încă de la faza de expertizare tehnică a clădirii**, constau în *acuratețea crescută a măsurătorilor*, respectiv *reducerea erorilor și posibilitatea de coordonare cu celelalte specialități*, în vederea detectării eventualelor coliziuni între elementele construcției existente și intervențiile propuse.

a. Descrierea imobilului

Imobilul situat în Municipiul București, **str. Johann Gutenberg nr. 1, sector 5** este construit în anul 1920 - 1930, compus din teren cu suprafața de 767 mp (respectiv 775 mp potrivit măsurătorilor cadastrale) și din construcția cu regim de înălțime S+P+E, în suprafață construită la sol de 659 mp conform extrasului de carte funciară nr. 228147. Amplasarea acestuia este în zona construit protejată nr. 6 – bulevardul haussmannian Elisabeta-Kogălniceanu-subzona Cplb.

Prin H.C.G.M.B. nr. 221/13.05.2026 imobilul a fost preluat în administrarea Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic în vederea expertizării

tehnice, a serviciilor de proiectare și a execuției lucrărilor de consolidare, fiind stabilită destinația acestuia de clădire administrativă (birouri).

3.2 Serviciile solicitate: activitățile ce vor fi realizate

Serviciile de expertizare tehnică vor fi realizate pentru îndeplinirea criteriilor de performanță ale cerințelor esențiale de calitate, impuse prin Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu respectarea prevederilor tehnice cuprinse în “Codul de proiectare seismică - Partea a III-a- Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente, indicativ P 100-3/2019, aprobat prin Ordinul nr. 2834/09.10.2019, cu respectarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și construcțiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 925/1995, cu modificările și completările ulterioare și a celorlalte acte normative, inclusiv a reglementărilor tehnice în domeniu.

Măsurile de intervenție vor fi fundamentate în raportul de expertiză tehnică, în funcție de riscul seismic al construcției existente. **Soluțiile de intervenție propuse vor ține cont de funcționalitatea inițială a clădirii expertizate**, respectiv de destinația spațiilor din imobil și menținerea neschimbată a acesteia.

Releveul clădirii se va realiza prin scanare laser, pentru o acuratețe mărită a măsurătorilor și posibilitatea **realizării modelului 3D**, care va putea fi utilizat de către proiectanți în toate fazele de elaborare a documentațiilor tehnice de execuție, ulterioare expertizei tehnice.

Recomandarea soluțiilor se va face după criterii tehnice și economice, ținând seama de necesitățile specifice, de tipul și destinația clădirii, iar măsurile propuse trebuie să asigure un echilibru al performanțelor, costurilor și termenelor, în scopul realizării unei calități care să satisfacă cerințele utilizatorilor și să respecte reglementările tehnice aplicabile, în vigoare la data elaborării documentației.

Expertul tehnic **va analiza posibilitatea unei soluții de consolidare** neinvazive sau minim invazive. Dacă această soluție nu este posibilă, expertul tehnic va argumenta acest aspect și va recomanda soluția de consolidare corespunzătoare stării de degradare a imobilului și clasei de risc seismic în care a fost încadrat prin rezultatele expertizării tehnice.

Expertizarea se realizează de către **experti tehnici atestați**, care își pot desfășura activitatea ca membri ai echipei unei persoane juridice autorizate sau autorizați ca persoane fizice să desfășoare activități în mod independent. Prin persoană juridică autorizată se înțelege persoana juridică având calitatea de operator economic cu activitate de expertizare tehnică în construcții, cuprinsă în statut, sau de instituție publică cu atribuții în domeniul expertizării tehnice în construcții și care este angajat, în condițiile legii, expert tehnic atestat pentru cerința de calitate corespunzătoare categoriei de construcție ce urmează a fi expertizată tehnic.

Concluziile și, după caz, soluțiile și măsurile de intervenție propuse și fundamentate de expertul tehnic în raportul de expertiză tehnică, se însușesc de către proprietarul/administratorul construcției și stau la baza deciziei de intervenție, pentru consolidarea și punerea în siguranță a construcției în scopul realizării cerințelor fundamentale aplicabile sau desființarea acesteia, după caz.

Elaborarea expertizei tehnice presupune următoarele tipuri de activități:

- Cercetarea vizuală a stării construcției și documentarea fotografică;
- **Măsurarea tuturor spațiilor și întocmirea releveului construcției existente;**
- Colectarea informațiilor despre construcție, referitor la istoricul și funcțiunea clădirii, caracteristicile structurale ale terenului de fundare, ale elementelor structurale, nestructurale și ale finisajelor;
- **Realizarea studiului geotehnic**, cu foraje geotehnice și dezveliri de fundații;
- Stabilirea proprietăților mecanice și de deformabilitate ale materialelor utilizate la structura de rezistență; **analize și teste nedistructive sau distructive pe teren (in situ) ori în laborator** pentru determinarea caracteristicilor fizico-mecanice ale materialelor și întocmirea referatelor tehnice aferente;
- Identificarea stării de afectare fizică a construcției, evaluarea propriu-zisă a clădirii, stabilirea parametrilor acțiunilor climatice și seismice;
- Stabilirea cerințelor fundamentale ale evaluării, a stărilor limită asociate și a cerințelor seismice;
- Stabilirea metodologiei de evaluare în corelare cu informațiile disponibile și stările limită selectate;
- Evidențierea cauzelor care au condus la degradarea construcției și **stabilirea măsurilor de intervenție** pentru aducerea la parametri tehnici corespunzători siguranței în exploatare;
- Întocmirea **raportului de evaluare seismică**, cu formularea concluziilor și precizarea măsurilor necesare;
- **Încadrarea construcțiilor în clasa de risc seismic corespunzătoare stării actuale a acestora**, precizarea **clasei de importanță** și expunere la cutremur (I, II, III sau IV) și a **categoriei de importanță** a construcțiilor (A, B sau C), conform prescripțiilor tehnice și legale în vigoare;
- **Propunerea a minimum două soluții de intervenții** (varianta minimală și varianta maximală) și fundamentarea lor prin calcul detaliat.

3.3 Rezultatele care trebuie obținute în urma prestării serviciilor

Expertiza tehnică va avea următoarele componente:

- a) **Studiul geotehnic**, care va fi întocmit conform prescripțiilor Normativului privind documentațiile geotehnice pentru construcții, indicativ NP 074/2022 sau cu cel în vigoare la momentul prestării serviciilor, iar conținutul documentației va fi prezentat în conformitate cu prevederile Anexei C la normativ.

Investigațiile geotehnice se vor realiza *prin unități de profil, dotate corespunzător din punct de vedere tehnic, cu utilaje, aparatură și dispozitive specializate atestate* și vor furniza informațiile necesare unei proiectări corespunzătoare a lucrărilor de intervenție asupra construcției, recomandări privind proiectarea și execuția lucrărilor, condiționată de caracteristicile terenului de fundare.

Partea din studiul geotehnic care se referă la **evaluarea informațiilor geotehnice** va cuprinde:

- Încadrarea definitivă a lucrării într-o anumită categorie geotehnică, sau a părților din lucrare în diferite categorii geotehnice;
- Analiza și interpretarea datelor lucrărilor de teren și de laborator și a rezultatelor încercărilor, având în vedere metodele de prelevare, precum și caracteristicile aparaturii și metodelor de încercare;

- Secțiuni/profile caracteristice ale terenului, cu delimitarea diferitelor formațiuni/straturi pentru care se stabilesc valorile caracteristice și valorile de calcul ale principalilor parametri geotehnici;
- Evaluarea stabilității generale și locale a terenului de amplasament;
- Amplasamentul construcției și sistemele constructive recomandabile, determinate de condițiile geotehnice, hidrogeologice și seismice;
- Adâncimea și sistemul de fundare recomandabile;
- Încadrarea terenului în categoriile prevăzute de reglementări;
- Măsuri pentru protejarea construcției împotriva infiltrațiilor apei subterane;
- Măsuri pentru protecția primară a betonului din fundații.

Documentația geotehnică va fi **verificată de un verifcător de proiecte atestat** pentru domeniul Af „Rezistența mecanică și stabilitate pentru masivele de pământ, a terenului de fundare al construcțiilor prin investigații geotehnice și proiectare geotehnică”, **asigurat de către Prestator**.

b) Releveul construcției existente

Releveul construcției va fi realizat în baza informațiilor obținute prin scanare laser 3d a elementelor construite și va fi predat atât **în format tipărit**, asumat, cât și **în format electronic – .pdf, .dwg, .ifc etc.** Piesele desenate vor consta în:

- planul incintei cu marcarea elementelor existente,
- planurile tuturor nivelurilor subterane și supraterane, inclusiv mansardă sau pod,
- plan învelitoare,
- minimum două secțiuni (transversală și longitudinală),
- toate fațadele clădirii,
- **modelul 3d al clădirii.**

Pe aceleași planșe se vor nota toate informațiile referitoare la situația existentă a structurii de rezistență, a elementelor de arhitectură și a instalațiilor. Pe fiecare plan de nivel vor fi indicate atât **suprafața construită desfășurată**, cât și cea utilă.

c) **Documentarul fotografic** al construcției, cu marcarea degradărilor structurale și nestructurale.

d) **Referate tehnice** privind **încercările mecanice nedistructive sau distructive** pe teren (în situ) sau în laborator, **pe probe extrase din elementele de rezistență**; încercările nedistructive prin sclerometrie sau cu ultrasunete vor fi însoțite de încercări distructive în laborator pe carote de beton, zidărie sau eșantioane extrase din elementele de oțel; se vor identifica zonele degradate prin coliziune sau cu defecte de execuție; în funcție de amploarea degradărilor, expertul va stabili numărul necesar de teste; programul de încercări se va întocmi în acord cu P100-3/2019 sau cu codul în vigoare la momentul prestării serviciilor.

e) Raportul de expertiză tehnică

Raportul de expertiză tehnică va respecta conținutul cadru specificat în codul P100-3/2019 - Cod de proiectare seismică, partea a III-a, Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente, în vigoare la acest moment, capitolul 8.

Raportul de expertiză tehnică va fi însoțit de **raportul sintetic al evaluării seismice**, întocmit conform modelului specificat la pct. 8.2., alin. (17) din codul P100-3/2019.

Vor fi stabilite **două soluții de consolidare minimală și maximală**, fundamentate prin calcul detaliat. **Soluția recomandată** se va stabili după criteriile tehnice și economice, ținând seama de necesitățile specifice, de tipul și destinația clădirii.

f) Planuri consolidare – varianta recomandată de expert

Planurile cu soluția de intervenție recomandată de expertul tehnic vor fi predate atât pe format tipărit, asumat, cât și în format electronic .pdf și .dwg. Se vor preda **planurile tuturor nivelurilor subterane și supraterane, inclusiv mansardă sau pod, după caz și cel puțin o secțiune caracteristică.**

Planurile se vor redacta la o scară care să permită identificarea ușoară a tuturor elementelor aferente soluției de consolidare.

Contractantul va prezenta **expertiza tehnică completă**, într-un număr de **4 exemplare originale pe suport tipărit și 1 exemplar în format digital**, atât scan .pdf al documentației asumate, cât și în format editabil, .dwg.

3.4. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

3.4.1. Responsabilitățile Contractantului

Contractantul are următoarele responsabilități:

- să asigure necesarul de personal calificat pentru realizarea obiectivelor cuprinse în caietul de sarcini, în concordanță cu prevederile legale în vigoare și care să aibă capacitatea de a livra o documentație realizată în sistemul BIM de lucru, solicitat de Achizitor;
- să asigure infrastructura necesară desfășurării în condiții optime a activităților care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, respectiv dotarea tehnică necesară realizării modelelor complexe BIM (hardware, software, rețelistică etc.);
- să desemneze și să comunice Autorității Contractante persoana responsabilă de contract;
- să asigure prin soluțiile de intervenție propuse, caracteristicile tehnice și funcționale, în concordanță cu clasa și categoria de importanță a fiecărui obiectiv, clasa de importanță și expunere la cutremur, categoria de pericol la incendiu, gradul de rezistență la foc;
- expertul tehnic atestat răspunde de asigurarea nivelurilor minime de calitate privind cerințele impuse conform legii, în funcție de categoria de importanță a construcției și răspunde potrivit prevederilor legale, pentru soluțiile date prin expertiza tehnică (conform prevederilor art. 26 alin. (3) și ale art. 30 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare);
- să respecte termenul de prestare a serviciilor și să predea livrabilele în forma solicitată, care să includă Studiul geotehnic verificat la cerința Af;
- să implementeze observațiile transmise de Comisia de recepție a Autorității contractante, dacă este cazul și să predea la termen documentația în forma revizuită;
- să participe la întâlnirile de lucru cu proprietarii/administratorii spațiilor cu destinația de locuință și spații cu altă destinație, în vederea obținerii acordului acestora pentru soluțiile și măsurile de intervenție propuse, ce vor sta la baza deciziei de intervenție, pentru continuarea proiectării și execuției.

După finalizarea expertizei tehnice și predarea acesteia către Autoritatea Contractantă, **Expertul tehnic rămâne responsabil, pe toată durata de execuție a lucrărilor, până la finalizarea acestora**, cu următoarele:

- expertul tehnic verifică, semnează și ștampilează **documentațiile tehnice, în toate fazele de elaborare ale acestora**, în domeniile/subdomeniile de construcții și specialitățile de instalații pentru care este atestat și a întocmit raportul actualizat al expertizelor tehnice, pentru confirmarea conformității acestora cu raportul de expertiză tehnică;
- la solicitarea Autorității Contractante, va asigura prezența pe șantier pe parcursul execuției lucrărilor de intervenție, în cazul constatării unor neconformități majore între realitatea din teren, expertiza tehnică actualizată și proiectul tehnic, după caz, colaborând cu proiectantul pentru emiterea dispozițiilor de șantier în vederea rezolvării situației apărute;
- să vizeze, prin semnare și ștampilare, dispozițiile de șantier și planșele modificatoare, însoțite, dacă este cazul, de breviare de calcul, elaborate de proiectant care se referă la structura de rezistență;
- să nu extragă și să nu transmită, pentru a fi folosite în alte scopuri, elemente ale proiectului tehnic și detaliilor de execuție, analizate în cadrul expertizei tehnice de calitate și considerate de proiectant cu drept de autor.

Obligații și răspunderi comune

În conformitate cu art. 30 din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții:

Proiectantul, specialistul verficator de proiecte atestat, executantul, responsabilul tehnic cu execuția autorizat, expertul tehnic atestat, răspund potrivit obligațiilor ce le revin pentru viciile ascunse ale construcției, ivite într-un interval de 10 ani de la recepția lucrării, precum și după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate din nerespectarea normelor de proiectare și execuție în vigoare la data realizării.

3.4.2. Responsabilitățile Autorității Contractante

Autoritatea Contractantă are următoarele responsabilități și obligații:

- să emită Ordine de începere a serviciilor de expertizare tehnică;
- să pună la dispoziția Contractantului, anexate Ordinului de începere, **toate informațiile de care dispune**, pentru obținerea rezultatelor așteptate, de exemplu **expertize tehnice existente**, elaborate în anii anteriori, până la modificarea codurilor de evaluare și proiectare, **studii existente aflate în arhiva Autorității Contractante**, orice alte acte și înregistrări care ar putea sprijini activitatea Contractantului;
- să desemneze și să comunice Contractantului persoana responsabilă de contract;
- să asigure toate resursele care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului;
- să asigure accesul specialiștilor Contractantului pe amplasament, în toate spațiile imobilului, la solicitarea prealabilă a acestuia, cu cel puțin 72 de ore înainte;
- să achite contravaloarea prestațiilor executate de către Contractant, în baza facturii emise de acesta, așa cum este stabilit prin Contract;
- să analizeze în cadrul Comisiei de recepție constituite, documentațiile primite și să solicite, dacă este cazul, completarea acestora de către Contractant;
- să justifice, dacă este cazul, respingerea rezultatelor furnizate de Contractant în cadrul Contractului, prin raportare la prevederile legale, la reglementările tehnice în vigoare și la cerințele prezentului Caiet de Sarcini, după caz;
- să solicite prezența pe șantier a expertului tehnic, în vederea remedierii neconcordanțelor și soluționarea neconformităților apărute în timpul execuției lucrărilor de intervenție.

4. IPOTEZE ȘI RISCURI

În pregătirea ofertei, ofertanții trebuie să aibă în vedere cel puțin riscurile și ipotezele descrise în continuare. În acest sens, la întocmirea ofertei, ofertantul trebuie să ia în considerare resursele necesare (de timp, financiare și de orice altă natură), pentru implementarea strategiilor de risc propuse.

Ipotezele considerate la momentul inițierii acestei proceduri de achiziție sunt:

- serviciile solicitate sunt descrise explicit în Caietul de Sarcini și sunt reglementate prin legislație specifică, accesibilă tuturor factorilor interesați;
- nu se prevăd schimbări ale cadrului instituțional și legal care să afecteze major implementarea și desfășurarea în bune condiții a elaborării Expertizei tehnice;
- toate informațiile, datele și documentațiile relevante și disponibile pentru prestarea/realizarea serviciilor în legătură cu obiectivul de investiții vor fi puse la dispoziția Contractantului, în măsura în care sunt la dispoziția Autorității Contractante;
- buna cooperare între toate părțile implicate: Autoritate Contractantă, Contractant, autorități competente și orice alți factori relevanți implicați.

Riscuri identificate la momentul elaborării Caietului de sarcini, ca riscuri care pot apărea în derularea contractului sunt următoarele:

- Riscul dificultății de colaborare și comunicare între factorii interesați implicați;
- Riscul îmbolnăvirii sau accidentării expertului necesar pentru îndeplinirea cerințelor solicitate prin Caietul de sarcini;
- Riscul depășirii de termen al acreditării/autorizării laboratorului de încercări conform H.G. nr. 766/1997, cu modificările și completările ulterioare;
- Riscul depășirii termenului de valabilitate a acreditării (*calitatea de expert tehnic atestat*).

Pentru riscurile incluse în acest capitol, Autoritatea Contractantă nu va accepta solicitări ulterioare de reevaluare a condițiilor din Propunerea Financiară și/sau Tehnică, respectiv de modificări la contractele de prestări servicii, dacă **Oferta Contractantului** nu a inclus diligențele necesare, respectiv **includerea de măsuri pentru eliminarea sursei de risc sau diminuarea impactului acestuia**.

5. ABORDARE ȘI METODOLOGIE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Autoritatea contractantă nu solicită o abordare specifică în realizarea serviciilor, având în vedere că etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnice, pentru realizarea obiectivului de investiție, sunt reglementate prin legislație specifică.

Astfel, **Expertiza Tehnică** se va elabora conform Codului de proiectare seismică - partea a III-a - Prevederi de evaluare seismică a clădirilor existente - **indicativ P100-3/2019**, aprobat prin Ordinul nr. 2834/09.10.2019.

Ofertantul are libertatea de a opta în ceea ce privește abordarea utilizată. Metodologia prezentată trebuie să corespundă reglementărilor specifice stabilite în domeniu, evidențiind acest lucru în mod concret în propunerea tehnică, iar abordarea propusă trebuie să fie în concordanță cu metodologia propusă.

6. LOCUL ȘI DURATA DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR

6.1. Locul desfășurării activităților

Serviciile solicitate prin prezentul Caiet de Sarcini se vor realiza în cea mai mare parte la sediul Contractantului. Cu toate acestea, scopul Contractului implică și:

- i. derularea de activități pe amplasamentul obiectivului de investiții;
- ii. interacțiunea cu factori interesați responsabili pentru emiterea de avize, autorizații, acorduri în legătură cu obiectivul de investiții;
- iii. derularea de activități la sediul Autorității Contractante.

Pentru desfășurarea activităților în cadrul Contractului, Contractantul este responsabil de asigurarea unui **mediu de lucru care respectă legislația în materie de muncă și protecția muncii.**

6.2. Data de început și data de încheiere a prestării serviciilor sau durata prestării serviciilor

Durata de prestare a *Serviciilor de realizare a expertizei tehnice pentru imobilul situat în Str. Johann Gutenberg nr. 1, sector 5, București*, conform P100-3/2019 Cod de proiectare seismică – partea a III a - Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente este de maximum **60 zile** de la data dispusă în ordinul de începere a prestării serviciilor, emis de către Autoritatea contractantă, până la semnarea Procesului verbal de predare-primire a *Expertizei tehnice* care face obiectul contractului.

7. RESURSELE NECESARE/EXPERTIZA NECESARĂ PENTRU REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR CONTRACTULUI ȘI OBTINEREA REZULTATELOR

7.1. Personalul Contractantului

Pentru realizarea principalelor activități ale viitorului contract, Autoritatea Contractantă solicită Operatorului economic să prezinte o echipă compusă din minimum de personal calificat, atestat, autorizat pe domenii de specialitate, în baza reglementărilor din domeniu, atestări solicitate de autoritățile statului în baza legislației în domeniu și de a avea dreptul de întocmire a documentației tehnice, care face obiectul prezentului caiet de sarcini.

Pentru personalul specializat propus, ofertantul va nominaliza **persoanele propuse pentru îndeplinirea contractului** și va prezenta **documentele justificative** în vederea demonstrării experienței profesionale. **Experiența profesională solicitată** presupune participarea specialistului propus în contracte care au avut ca obiect elaborare Studii istorice, respectiv, **elaborare/revizuire de expertize tehnice** pentru lucrări de consolidare/reparații capitale/reabilitare la clădiri existente.

În cadrul propunerii tehnice vor fi prezentate: **CV-urile semnate de titulari și actualizate la data depunerii ofertei** (cu precizarea perioadelor și a activităților desfășurate de specialistul propus, *similare celor care fac obiectul contractului*), **certIFICATE/atestate pentru calificări profesionale, autorizații, valabile la data depunerii ofertei, recomandarea** (emisă de beneficiari ai documentației sau proiectanți generali, nu angajatori ai specialistului propus) **sau orice alte documente similare** din care rezultă informațiile solicitate de autoritatea contractantă (proces verbale de predare-primire și recepție documentație sau procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor).

Ofertantul va prezenta și documente care atestă **relația juridică dintre acesta și persoanele responsabile cu îndeplinirea contractului**, respectiv: contracte de

muncă/colaborare/servicii, angajamente obținute pentru participarea la procedură, sau orice alte documente din care să rezulte relația de colaborare și **declarații de disponibilitate**, în cazul persoanelor propuse, *care nu sunt angajate permanent ale ofertantului*.

În cazul în care documentele conțin clauze de confidențialitate care împiedică prezentarea acestora în integralitate, operatorul economic poate prezenta paginile din documente care conțin referințe privind părțile contractului, obiectul contractului, durata contractului, prețul/valoarea contractului precum și semnătura/ștampila părților. Copiile respective vor fi certificate prin semnare pe proprie răspundere a documentelor (numele, prenumele și semnătura reprezentantului legal), cu mențiunea „conform cu originalul” și ștampila operatorului economic.

Persoanele juridice străine au posibilitatea de a prezenta documente echivalente celor solicitate mai sus, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență.

În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a activităților incluse în contract, pe perioada derulării acestuia, **Contractantul va avea nevoie de mai mult personal** decât cel specificat în propunerea tehnică, acesta va răspunde pentru asigurarea acestor resurse, fără costuri suplimentare. În acest caz, **Contractantul își va completa echipa cu propriul personal, pe cheltuiala proprie**.

Persoanele nominalizate ca responsabile pentru îndeplinirea contractului **pot fi înlocuite**, cu respectarea cerințelor minime impuse, **numai cu acordul scris al Autorității Contractante**, în conformitate cu prevederile contractuale.

7.2. Profilul experților principali

Autoritatea Contractantă anticipează că pentru realizarea serviciilor din cadrul contractului este necesară categoria de specialiști **Expert tehnic atestat**.

Structurarea cerințelor pentru experții/specialiștii care asigură serviciile de elaborare expertize tehnice, este prezentată mai jos:

○ Experți tehnici – construcții:

-atestat de M.D.L.P.A. pentru domeniul A1 – rezistență mecanică și stabilitate pentru construcții civile, /.../, cu structură de rezistență din beton, beton armat, zidărie, lemn, nivelul II, conform Ordinului nr. 817/2021 pentru aprobarea procedurii privind atestarea tehnico-profesională a verficatorilor de proiecte și experților tehnici;

- **experiență profesională specifică:** participarea la **minimum 1 proiect/contract în care a îndeplinit același tip de activități** cu cele ce urmează să le îndeplinească în viitorul contract.
- **responsabilități** în cadrul contractului:
 - coordonează echipa de specialiști care întocmesc toate documentațiilor componente ale expertizei tehnice;
 - semnează și ștampilează toate piesele scrise și desenate ale expertizei tehnice pe care o întocmește și toate fazele documentației tehnico-economice ulterioare, pentru confirmarea conformității acestora cu raportul de expertiză tehnică.

Pentru realizarea activităților în cadrul contractelor de servicii **sunt necesare și categoriile de profesii:**

- **inginer geotehnician**, pentru organizarea/planificarea investigațiilor geotehnice (pe teren și în laborator) și elaborarea studiului geotehnic pe baza datelor obținute în urma investigațiilor realizate;
- **verficator de proiecte atestat la cerința Af** pentru verificarea Studiului geotehnic.

Asigurarea acestor două categorii de specialiști intră în sarcina Contractantului, acesta fiind responsabil de calitatea documentației elaborate de aceștia.

În situația în care, prin investigațiile realizate în vederea expertizării tehnice, se constată că structura de rezistență este realizată din metal și lemn, expertiza tehnică va fi asumată de către **expert tehnic atestat M.D.L.P.A. pentru domeniul A2- Rezistență mecanică și stabilitate pentru construcții civile, industriale, agricole, energetice, miniere, pentru telecomunicații și construcții aferente rețelelor edilitare și de gospodărie comunală cu structura de rezistență din metal, lemn și alte materiale compozite. Această categorie de experți tehnici completează, după caz, echipa de specialiști** constituită de Prestator pentru realizarea serviciilor în cadrul contractului ce va fi încheiat.

7.3. Alte cerințe legate de personalul direct implicat în prestarea serviciilor

Contractantul are obligația de a asigura personalul adecvat (din punct de vedere al calificării educaționale și profesionale și alocării zilelor de lucru), ca și infrastructura/ echipamentele necesare pentru efectuarea eficientă a tuturor activităților enumerate în Caietul de sarcini și pentru realizarea obiectivului contractului, din punct de vedere al termenelor, costurilor și nivelului calitativ solicitat.

Contractantul are obligația de a se asigura că toți experții trebuie să fie independenți și să nu se afle în niciun fel de situație de incompatibilitate cu responsabilitățile acordate lor și/sau cu activitățile pe care le vor desfășura în cadrul contractului.

Contractantul are obligația să ia toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea cu imparțialitate și obiectivitate a activităților desfășurate pentru realizarea obiectivelor asociate contractului.

Contractantul are obligația să se asigure și să urmărească cu strictețe ca oricare dintre experții principali propuși să cunoască foarte bine și să înțeleagă cerințele, scopul și obiectivul contractului, legislația și reglementările tehnice aplicabile, specificul activităților pe care urmează să le desfășoare în cadrul contractului, precum și a responsabilităților atribuite.

Contractantul are obligația să se asigure și să garanteze Autorității Contractante că „experții-cheie” pe care îi propune sunt disponibili pe întreaga durată a contractului, pentru realizarea activităților prevăzute și obținerea rezultatelor agreeate prin intermediul contractului, indiferent de numărul de zile lucrătoare prevăzute de expert și/sau perioada de desfășurare a activităților în cadrul contractului.

7.4. Infrastructura Contractantului necesară pentru desfășurarea activităților

Ofertantul devenit Contractant trebuie să se asigure că personalul care își desfășoară activitatea în cadrul contractului dispune de sprijinul material și de infrastructura necesară pentru a permite acestuia să se concentreze asupra realizării activităților.

Infrastructura prezentată de Ofertant în propunerea tehnică, trebuie să fie corespunzătoare scopului contractului, să asigure realizarea documentației în format digital compatibil sistemului de modelare BIM și să îndeplinească toate cerințele de funcționalitate și pentru utilizare (inclusiv aspecte legate de protecția mediului) stabilite prin legislația în vigoare, indiferent de forma de acces la infrastructura necesară pentru realizarea activităților în contract.

8. SUBCONTRACTAREA

Posibilitatea limitării subcontractării atunci când este în interesul contractului

Contractantul nu poate subcontracta și nici nu poate permite prezența unui terț pe perioada executării activităților contractului **fără acordul scris al Autorității Contractante**.

Solicitarea pentru autorizarea unui subcontractant trebuie să fie transmisă Autorității Contractante cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de data programată pentru începerea serviciilor de către subcontractant, împreună cu:

- i. Documentele care descriu activitățile subcontractate, calendarul de execuție și valoarea acestora;
- ii. Documentele care demonstrează capacitatea tehnică și profesională a subcontractantului de a executa activitățile subcontractate, în conformitate cu cerințele Autorității Contractante;
- iii. Documentele care atestă numărul personalului subcontractantului și calificările acestora;
- iv. Descrierea sistemului de management al calității pe care subcontractantul îl va aplica pe perioada executării activităților subcontractate.

Autoritatea Contractantă poate refuza autorizarea subcontractantului dacă documentele și informațiile prezentate sunt incomplete sau necorespunzătoare cu activitățile ce urmează a fi subcontractate. În situația în care subcontractantul nu aplică un sistem de management al calității corespunzător, atunci această situație poate fi acoperită de sistemul de management al calității implementat de Contractant.

Chiar și atunci când Autoritatea Contractantă autorizează un subcontractant, Contractantul este responsabil pentru toate obligațiile sale contractuale și este singurul responsabil de executarea corespunzătoare a contractului și rămâne singurul răspunzător în fața Autorității Contractante. Este responsabilitatea Contractantului să îi determine pe subcontractanți să adere la toate prevederile contractuale.

9. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

În executarea contractului, Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin drept național, prin acorduri colective.

Actele normative, reglementările tehnice și alte asemenea indicate în prezentul Caiet de sarcini sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea de mai jos este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- Legea nr. 212/12.07.2022 privind unele măsuri pentru reducerea riscului seismic al clădirilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.D.L.P.A. nr. 2853/07.11.2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 212/2022 privind unele măsuri pentru reducerea riscului seismic al clădirilor, privind derularea Programului național de consolidare a clădirilor cu risc seismic ridicat;
- Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 2495/2010 al M.C.P.N. pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea specialiștilor, experților și verifcătorilor tehnici în domeniul protejării monumentelor istorice;

- Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 925/1995 privind Regulamentul de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare.
- H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.D.L.P.A. nr. 817/16.07.2021 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea verifcătorilor de proiecte și a **experților tehnici în construcții**, cu modificările și completările ulterioare;
- Cod de proiectare seismică - Partea a III-a - Prevederi de evaluare seismică a clădirilor existente - **indicativ P100-3/2019**, aprobat prin Ordinul nr. 2834/09.10.2019;
- Cod de proiectare seismică - Partea I - Prevederi de proiectare pentru clădiri, **P 100-1/2013**, cu modificări conform Ordinului nr. 2956/22.10.2019;
- Normativul privind documentațiile geotehnice pentru construcții, indicativ **NP 074/2022**.

De asemenea, se va ține seama de toate actele legislative, normativele și prescripțiile tehnice privind proiectarea și execuția lucrărilor, în vigoare, valabile sau apărute pe parcursul prestării serviciilor și execuției lucrărilor care fac obiectul contractului.

10. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

10.1. Gestionarea relației dintre Autoritatea Contractantă și Contractant

Autoritatea Contractantă și Contractantul își transmit reciproc notificări de îndată ce una dintre părți devine conștientă de apariția în perioada imediat următoare a unui eveniment sau a unei situații care ar putea:

- Să crească valoarea contractului;
- Să conducă la întârzierea activităților, generând nerespectarea termenului de finalizare a serviciilor din cadrul contractului;
- Să afecteze scopul și sfera de cuprindere a documentației ce urmează a fi elaborate;
- Să afecteze activitatea Autorității Contractante sau a altor factori interesați, identificați, în legătură cu serviciile incluse în scopul Caietului de sarcini.

Toate notificările pe perioada derulării activităților din contract sunt analizate în cadrul ședințelor de monitorizare a progresului activităților în cadrul contractului.

10.2. Documentele solicitate de la Contractant

Documentațiile care fac obiectul prezentului contract, vor respecta structura precizată la capitolul 3.3. **Rezultatele care trebuie obținute în urma prestării serviciilor**, din prezentul caiet de sarcini și vor fi prezentate în numărul și forma precizate la cap. 10.4.b) **Predarea-primirea documentației elaborate/revizuite de către Prestator**.

10.3. Finalizarea serviciilor în cadrul contractului

Serviciile care fac obiectul contractelor ce vor fi încheiate, **se vor considera finalizate** la data data *Procesului-verbal de recepție cantitativă și calitativă a expertizei tehnice*, întocmit de către Comisia de recepție constituită la nivelul Autorității Contractante; **expertul tehnic rămâne responsabil în continuare** cu verificarea și avizarea tuturor fazelor documentației tehnice de execuție ce va fi elaborată în baza expertizei tehnice realizate, conform prevederilor legislației în vigoare.

10.4. Monitorizarea realizării activităților și a rezultatelor pe perioada derulării contractului

Documentațiile vor fi predate în termenul stabilit prin contract, pe baza **proceselor verbale de predare-primire**.

a). Verificarea și avizarea documentației realizate de către Contractant

În vederea obținerii unor documentații tehnice de execuție care să răspundă nevoilor beneficiarilor finali și cerințelor Autorității contractante, **expertiza tehnică elaborată** în cadrul contractului ce va fi încheiat, **se verifică de către Comisia de recepție, desemnată la nivelul Autorității contractante**.

Pentru reducerea costurilor Prestatorului cu tipărirea documentației realizate, aceasta **se predă inițial într-un singur exemplar în format tipărit și în format digital editabil** (partea scrisă în format-Microsoft Office/Word, Excel, iar planșele în format Autocad/.dwg), în vederea **analizei în cadrul Comisiei de specialitate**;

i). în situația în care documentația elaborată este **completă**, din punct de vedere al cerințelor, **Comisia întocmește Procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă** a acesteia și solicită predarea documentației asumate în numărul de exemplare menționat în Caietul de sarcini;

ii). în cazul în care **Comisia de recepție consideră necesare completări/modificări ale documentației**, exemplarul primit spre verificare se returnează Prestatorului împreună cu Minuta ședinței Comisiei tehnice, cu justificarea observațiilor și concluzii în vederea completării/modificării acesteia; ulterior, *după primirea și verificarea documentației completate/modificate*, **Comisia întocmește Procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă**.

Intervalele de verificare a documentației elaborate sunt următoarele:

- **10 zile lucrătoare pentru analiza inițială a documentației**, la finalul cărora se transmit concluziile verificării și se comunică motivat *eventualele completări/modificări ce se impun*;
- **10 zile lucrătoare pentru completarea/modificarea după caz a documentațiilor de către Prestator**, în sensul celor solicitate de către Comisia de recepție; *depășirea acestui interval va fi penalizată conform contractului*;
- **5 zile lucrătoare pentru validarea de către Comisia de specialitate a documentației modificate/completate** și întocmirea *Procesului-verbal de recepție cantitativă și calitativă*.

Eventualele completări/modificări ale documentațiilor, solicitate de către Autoritatea Contractantă, urmare verificării documentațiilor, **vor fi efectuate de către Contractant fără costuri suplimentare.**

b) Predarea-primirea documentației complete elaborate de către Prestator

Expertiza tehnică, realizată de către Contractant și acceptată de Comisia de recepție va fi predată obligatoriu în **4 exemplare în format tipărit și 2 exemplare în format digital.**

Expertiza tehnică elaborată, piese scrise și desenate **în original, vor fi semnate/asumate de către expertul tehnic și ștampilate, atât cu ștampila de atestat MLPAT/A1.**

c) Plata serviciilor efectuate de Prestator

Plata serviciilor efectuate de Prestator se face în condițiile contractului, **pe baza facturii fiscale emise de către Prestator, însoțită de Procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă** a expertizei tehnice însoțită de Studiul geotehnic.

După recepționarea și avizarea de către Autoritatea contractantă a documentațiilor întocmite de către Prestator, **drepturile de autor și alte drepturi de proprietate intelectuală/industrială sunt cedate Autorității contractante și devin proprietatea acesteia.**

10.5. Evaluarea performanței Contractantului

Responsabilul de contract, desemnat de către Autoritatea Contractantă pentru monitorizarea contractului de prestări servicii, va efectua evaluarea modului în care a fost implementat contractul de către Contractant, urmărind nivelurile de performanță referitoare la:

- Evaluarea aplicabilității și relevanței documentației întocmite;
- Calitatea documentației elaborate;
- Evaluarea caracterului complet al documentației (livrabile predate incomplet);
- Evaluarea finalizării la timp a documentației;
- Nivelul/gradul de inovare- metode noi, materiale noi, idei inovatoare care conduc la realizarea activităților într-un timp redus, inițiative care sunt în interesul utilizatorilor finali.

La finalizarea contractului de servicii, Autoritatea Contractantă are obligația de a emite **Documentul constatator** care conține informații referitoare la îndeplinirea sau, după caz, neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către Contractant și, dacă este cazul, eventualele prejudicii.

Un exemplar al documentului constatator va fi pus la dispoziția Contractantului și va putea fi folosit ulterior, de către Contractant, pentru implicarea în alte contracte similare.

În cazul în care se constată neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă/ necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin contract, în condițiile legislației aplicabile, Autoritatea Contractantă va emite **document constatator negativ**, care se va publica în SEAP.

12. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

În vederea încheierii contractului privind achiziția **Serviciilor de realizare a expertizei tehnice pentru imobilul situat în Str. Johann Gutenberg nr. 1, sector 5, București**, conform **P100-3/2019 Cod de proiectare seismică – partea a III a - Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente**, criteriul de atribuire va fi **prețul cel mai scăzut.**

Oferta tehnică va cuprinde toate lucrările necesare pentru execuția contractului, așa cum sunt stipulate în caietul de sarcini.

Notă:

Toate aspectele și cerințele menționate în prezentul Caiet de sarcini sunt obligatorii.

Director Executiv Adjunct,

**Serviciul Inițiere,
Derulare Contracte Servicii
Lucrări
Șef Serviciu,**

**Serviciul Inițiere,
Derulare Contracte
Șef Serviciu,**