**Nr. 1690/21.02.2023**

**INVITAȚIE DE PARTICIPARE**

**SECȚIUNEA A: INFORMAȚII GENERALE**

**SECȚIUNEA B: FORMULARE**

**SECȚIUNEA C: PROPUNERE CLAUZE CONTRACTUALE**

**SECȚIUNEA D: CAIET DE SARCINI**

**Notă: ADMINISTRAȚIA MUNICIPALĂ PENTRU CONSOLIDAREA CLĂDIRILOR CU RISC SEISMIC vă invită să participați la atribuirea contractului de prestări** *Servicii de verificare a documentației tehnice fazele D.A.L.I., D.T.A.C., D.T.O.E., P.T., D.E., AS-BUILT, inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției lucrărilor aferente proiectului Consolidare, reabilitare, restaurare, modificări interioare pentru imobilul situat în Strada Franceză nr. 32, Sector 3, București.*

**În acest sens a fost postat în catalogul electronic SEAP, la secțiunea Publicitate-Anunțuri, anunțul nr. ADV1346371/21.02.2023 și documentația aferentă.**

**În vederea elaborării ofertei, vă invităm să vizualizați și anunțul de publicitate.**

**SECȚIUNEA A: INFORMAȚII GENERALE**

**1. Autoritatea contractantă: ADMINISTRAȚIA MUNICIPALĂ PENTRU CONSOLIDAREA CLĂDIRILOR CU RISC SEISMIC,** cu sediul în București, Bd. Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, cod poștal 050013 și punct de lucru în București, Bd. Iancu de Hunedoara nr. 48, sector 1, cod poștal 011745, telefon 021.371.50.50, e-mail [office@amccrs-pmb.ro](mailto:office@amccrs-pmb.ro), cod fiscal 37047959.

**2. Sursa de finanțare: bugetul local.**

**3. Valoarea estimată: 16.408,26 lei fără TVA.**

**4. Obiectul contractului:** Servicii de verificare a documentației tehnice fazele D.A.L.I., D.T.A.C., D.T.O.E., P.T., D.E., AS-BUILT, inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției lucrărilor aferente proiectului *Consolidare, reabilitare, restaurare, modificări interioare pentru imobilul situat în Strada Franceză nr. 32, Sector 3, București*.

**5**. **Cod CPV:** 71328000-3 - Servicii de verificare a proiectelor de structuri portante (Rev. 2).

**6.** **Modalitatea de achiziție**: achiziție directă în conformitate cu art. 7 alin. (7) lit. a) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

**7.** **Criteriul de atribuire**:,,prețul cel mai scăzut", cu respectarea cerințelor din Caietul de sarcini.

**8.** **Perioada de valabilitate a ofertei**: 30 zile.

**9.** **Durata prestării serviciilor**: conform clauzelor contractuale.

**10.** **Condiții de plată**: conform clauzelor contractuale.

**11.** **Cerințe pentru ofertanți privind capacitate de calificare și selecție**:

- Declaratie privind neîncadrarea în situațiile de conflict de interese (Formular 3);

- Declarație privind neîncadrarea în situațiile de excludere din procedura de atribuire a contractului prevăzute la art.

164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare (Formular 4);

- Declaraţie privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, precum și referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii (Formular 9);

- Declaraţie de acceptare a clauzelor contractuale (Formular 10);

- Declarație privind informațiile confidențiale (Formular 11);

**Cerințe privind Capacitatea de exercitare a activității profesionale:**

Prezentarea de documente care dovedesc forma de înregistrare în calitate de operator economic. Persoanele fizice/juridice române vor prezenta Certificat constatator, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului (informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie valabile la momentul prezentării), din care sa reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate principal sau secundar prestarea de servicii similare celor care fac obiectul contractului.

**12.** **Modul de prezentare a propunerii tehnice:**

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să detalieze și să demonstreze modul de îndeplinire a cerințelor minime obligatorii din caietul de sarcini. Orice ofertă care nu îndeplinește în mod corespunzător cerințele minime obligatorii ale caietului de sarcini, va fi declarată neconformă.

**13.** **Modul de prezentare a propunerii financiare:**

Propunerea financiară se va exprima în lei, cu două zecimale, fără TVA, cu menționarea distinctă a TVA și va conține Formularul de ofertă care reprezintă elementul principal al propunerii financiare, respectiv actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă.

Oferta va fi fermă pe toata durata derulării contractului.

Ofertantul va completa:

* Formularul de ofertă pus la dispoziție (Formular 13);
* Centralizator de prețuri pentru servicii (Formular 14);
* Grafic fizic și valoric de prestare a serviciilor (Formular 15);
* Având în vedere criteriul utilizat "prețul cel mai scăzut", clasamentul ofertelor se stabilește prin ordonarea crescătoare a prețurilor respective, oferta câștigătoare fiind cea de pe primul loc, respectiv cea cu prețul cel mai scăzut.
* În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi încheiat cu ofertantul a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.
* În situația în care, în urma reofertării se constată că două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, departajarea ofertelor se va realiza din punct de vedere al calității propunerilor tehnice, prin raportare atât la cerințele minime obligatorii din caietul de sarcini cât și la alte informații care nu sunt cerințe minime obligatorii.

**14. Modul de prezentare a ofertei și termenul limită de transmitere a ofertei :**

Oferta, însoțită de toate documentele, se va transmite la adresele de e-mail [office@amccrs-pmb.ro](mailto:office@amccrs-pmb.ro) și [cristina.vlad@amccrs.ro](mailto:cristina.vlad@amccrs.ro) până în data limită de depunere oferte **28.02.2023, ora 16:00**., indicând la subiectul mesajului ”Oferta af. ADV nr….......”.

Se va prezenta la depunerea ofertelor și propunerea clauzelor contractuale însușite prin semnătura ofertantului.

**15. Informații suplimentare:**

Limba în care se redactează oferta: limba română.

Solicitari de clarificari se pot depune prin posta electronica, la cele 2 adrese menționate anterior, până cel târziu două zile lucrătoare înainte de depunerea ofertei. Răspunsurile la solicitările de clarificări se transmit prin publicarea unei noi versiuni a anunțului inițial, în termen de o zi de la primirea solicitării si, totodată, se transmit prin e-mailul solicitantului și se postează pe site-ul instituției [www.amccrs-pmb.ro](http://www.amccrs-pmb.ro) la secțiunea Achiziții si licitatii publice - Anunțuri Achizitii.

În situația în care ofertantul prezintă amendamente cu privire la clauzele contractuale din propunerea de clauze contractuale acestea vor fi clarificate înainte de finalizarea achiziției. În cazul în care modificările sunt în mod evident dezavantajoase pentru autoritatea contractantă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situatie, nu acceptă renunțarea la modificările respective, atunci oferta sa va fi considerată neconformă.

Ofertantul a cărui ofertă va fi stabilită câștigătoare va fi invitat să creeze în catalogul electronic din SEAP un produs nou cu componentele ofertate. Achizitia se va finaliza online prin intermediul SEAP.

**SECȚIUNEA B: FORMULARE**

**Formular 1**

**Ofertant,**

**...........................**

***(denumire, nume)***

**Nr. ......../........................**

**Scrisoare de inaintare**

**Către,**

**........................... *(denumirea autoritatii contractante si adresa completa****)*

Ca urmare a anunțului de publicitate ADV........./ ...................... publicat în SEAP privind aplicarea procedurii ………………… *(denumirea procedurii)* pentru atribuirea contractului având ca obiect *Servicii de verificare a documentației tehnice fazele D.A.L.I., D.T.A.C., D.T.O.E., P.T., D.E., AS-BUILT, inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției lucrărilor aferente proiectului* *Consolidare, reabilitare, restaurare, modificări interioare pentru imobilul situat în Strada Franceză nr. 32, Sector 3, București*, cod CPV 71328000-3 - Servicii de verificare a proiectelor de structuri portante (Rev. 2).

Noi ..................... *(denumirea /numele ofertantului)* vă informăm că am depus în SEAP urmatoarele:

* 1. Documentul …………….. *(tipul, seria, numărul, emitentul)* privind garanția pentru participare, în forma și în cuantumul stabilite de dumneavoastră prin documentația de atribuire;
  2. Oferta, precum și documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Cu stimă,

Data completării ...................

*Reprezentant împuternicit,*

……………………..……………….

*(Funcția, numele și prenumele, semnătura autorizată)*

**Formular 2**

**Ofertant/Ofertant asociat,**

**............................................**

***(denumire, nume)***

**Împuternicire**

Subsemnatul(a) ……………………… (*nume/prenume*), domiciliat(ă) în …………………………………………… (*adresa de domiciliu*), identificat(ă) cu …………….. (*BI*/*CI/Pașaport*) seria …… nr. ………, eliberat de.................... la data de …………, în calitate de reprezentant legalal ofertantului ……………………………… (*denumire, nume ofertant*), cu sediul în …………………………….. (*adresa ofertantului*), cod unic de înregistrare …………………………, număr de ordine în Registrul Comerțului …………………………………………, împuternicesc prin prezenta pe Dl./D-na ………………….……, domiciliat(ă) în …………………………………………… (*adresa de domiciliu*), identificat(ă) cu …………….. (*BI/CI/Pașaport*) seria …… nr. ………, eliberat de ……...................... la data de …………, având funcția de ……………………......, să ne reprezinte la procedura de atribuire a contractului având ca obiect Servicii de verificare a documentației tehnice fazele D.A.L.I., D.T.A.C., D.T.O.E., P.T., D.E., AS-BUILT, inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției lucrărilor aferente proiectului *Consolidare, reabilitare, restaurare, modificări interioare pentru imobilul situat în Strada Franceză nr. 32, Sector 3, București*, cod CPV 71328000-3 - Servicii de verificare a proiectelor de structuri portante (Rev. 2), organizată de Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic și să semneze următoarele documente:

1. oferta;
2. documentele de calificare;
3. solicitările de clarificare/răspunsurile la clarificările solicitate de autoritatea contractantă, după caz;
4. orice altă corespondență cu autoritatea contractantă pe parcursul procedurii de atribuire.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil(ă) de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a autorității contractante referitoare la excluderea din procedura de atribuire a contractului.

Data Denumirea mandantului

…………… …………………………………….

reprezentată legal prin

…………………………………………….. …………………………………….

(*numele persoanei împuternicite*) (*Nume, prenume*)

având funcția de

…………………………………………….. ……………………………..

(*semnătura persoanei împuternicite*) *(Funcție)*

……………………………..

(*Semnătura autorizată și ștampila*)

**Notă**: În cazul unei asocieri, formularul va fi prezentat de fiecare ofertant asociat. Ofertanții asociați vor desemna același reprezentant împuternicit pentru această procedură de atribuire.

**Formular 3**

**Ofertant/Ofertant asociat/Terț susținător/Subcontractant, ....................................................................................**

***(denumire, nume)***

**Declaratie**

**privind neîncadrarea în situațiile de conflict de interese**

Subsemnatul, .............................................. reprezentant împuternicit al .........................*(denumirea operatorului economic),* în calitate de ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător participant la procedura pentru atribuirea contractului având ca obiect*Servicii de verificare a documentației tehnice fazele D.A.L.I., D.T.A.C., D.T.O.E., P.T., D.E., AS-BUILT, inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției lucrărilor aferente proiectului Consolidare, reabilitare, restaurare, modificări interioare pentru imobilul situat în Strada Franceză nr. 32, Sector 3, București*, cod CPV 71328000-3 - Servicii de verificare a proiectelor de structuri portante(Rev.2), la data de .......................................... *(zi/luna/an)*, organizată de Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic*,* declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedură şi sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în declarații, că nu mă aflu în situații generatoare de conflict de interese, respectiv cele prevăzute la art. 60 alin. (1) lit. d)-f) și art. 61 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, astfel:

* nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante; prin *acționari* sau *asociați semnificativi* înțeleg persoane care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală;
* nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante:*Răzvan MUNTEANU, Director Executiv; Claudia RUJAN, Șef Serviciu, Serviciul Financiar Contabilitate Buget; Andreea PETCU, Expert, Serviciul Financiar Contabilitate Buget; Maria IONESCU, Consilier Juridic, Serviciul Juridic Legislație Contencios; Ana Maria RIZEA, Șef Serviciu, Serviciul Achiziții Publice; Cristina Mihaela VLAD, Consilier achiziții publice, Serviciul Achiziții Publice; Elena LICĂ RĂDUCANU, Șef Serviciu, Serviciul Investiții; Andreea CEL MARE, Șef Birou, Biroul Inițiere, Derulare Lucrări din cadrul Serviciului Investiții, Daniela BĂLĂCEANU, Expert, Biroul Inițiere, Derulare Lucrări din cadrul Serviciului Investiții.*
* mă oblig să comunic datele de identificare a deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, prin prezentarea unei declarații pe propria răspundere în acest sens, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare (*în situația în care forma de organizare a operatorului economic este de societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător);*
* în cazul în care oferta prezentată de ………………………………………….. *(denumirea operatorului economic)*, în calitate de ofertant participant la procedura de atribuire a contractului având ca obiect ………………………………….., va fi declarată câștigătoare, mă oblig să nu angajez sau să nu închei orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct sau indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice care au fost implicate în procesul de evaluare a ofertei depuse în cadrul

procedurii de atribuire a contractului ori angajați/foști angajați ai autorității contractante cu care aceasta a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea acordului-cadru, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

Înţeleg că, în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării ...................

*Reprezentant împuternicit,*

……………………..……………….

*(Funcția, numele și prenumele, semnătura autoriz*

**Formular 4**

Operator economic

..............................

*(denumire)*

**Declarație**

privind neîncadrarea în situațiile de excludere din procedura de atribuire a contractului prevăzute la

art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare

Subsemnatul, ............................................. reprezentant împuternicit al .................................................. *(denumirea operatorului economic),* în calitate de ofertant participant la achiziția directă pentru atribuirea contractului având ca obiect ............................................, cod CPV ............................., la data de ...................... (*zi/luna/an*), organizată de Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic*,* declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în declarații, că:

1. nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:
2. constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care subscrisa a fost condamnată;
3. infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009 cu modificările și completările ulterioare și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care subscrisa a fost condamnată;
4. infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18^1-18^5 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care subscrisa a fost condamnată;
5. acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care subscrisa a fost condamnată;
6. spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care subscrisa a fost condamnată;
7. traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care subscrisa a fost condamnată;
8. fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.
9. nu am drept membri ai organului de administrare, de conducere sau de supraveghere ori cu putere de reprezentare, de decizie sau de control, persoane care au fost condamnate printr-o hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-g);
10. mi-am îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor la bugetul general consolidat;
11. nu mă aflu într-una din următoarele situații:
12. încălcarea obligațiilor stabilite prin reglementările obligatorii în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii;
13. procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
14. comiterea unei abateri profesionale grave care să-mi pună în discuție integritatea;
15. încheierea cu alți operatori economici de acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu prezenta procedură;
16. conflict de interese în cadrul sau în legătură cu prezenta procedură de atribuire;
17. încălcarea în mod grav sau repetat a obligațiilor principale care îmi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice/achiziții sectoriale/concesiune încheiat anterior, care să fi dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
18. declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii condițiilor de participare;
19. influențarea în mod nelegal a procesului decizional al autorității contractante, obținerea de informații confidențiale care ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau furnizarea din neglijență de informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din

procedura de atribuire a subscrisei, selectarea subscrisei, dacă este cazul, sau atribuirea contractului de achiziție publică către subscrisa;

1. refuzul de a depune o declarație pe propria răspundere cu privire la datele de identificare a deținătorilor/beneficiarilor reali ai acțiunilor la purtător, sub sancțiunile prevăzute de art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, *în situația în care forma de organizare a operatorului economic este de societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător.*

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării ...................

*Reprezentant împuternicit,*

……………………..……………….

*(Funcția, numele și prenumele, semnătura autorizată)*

**Formular 5**

**Terț susținător,**

***...................................***

***(denumire, nume****)*

**ANGAJAMENT FERM**

**privind susţinerea tehnică (experiența similară)**

Către, ..............................................

*(denumirea autorităţii contractante şi adresa completă)*

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului *Servicii de verificare a documentației tehnice fazele D.A.L.I., D.T.A.C., D.T.O.E., P.T., D.E., AS-BUILT, inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției lucrărilor aferente proiectului Consolidare, reabilitare, restaurare, modificări interioare pentru imobilul situat în Strada Franceză nr. 32, Sector 3, București*, cod CPV 71328000-3 - Servicii de verificare a proiectelor de structuri portante(Rev. 2), noi ............. *(denumirea terţului susţinător*), cu sediul în ................., telefon ............, fax ......., e-mail ........, cod unic de înregistrare ............, număr de ordine în Registrul Comerțului ................, reprezentată legal prin ..........., funcția ................, ne obligăm, în mod ferm, necondiţionat şi irevocabil, să punem la dispoziţia .............. (*denumirea ofertantului)* resursele necesare (experiența similară) pentru îndeplinirea integrală şi la termen a tuturor obligaţiilor asumate de acesta, conform ofertei prezentate şi contractului ce urmează a fi încheiat între ofertant şi autoritatea contractantă.

Acordarea susţinerii (experiența similară) nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepţia celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiţionat şi irevocabil, să punem la dispoziţia .......... (*denumirea* *ofertantului)* resursele necesare (experiența similară) pentru îndeplinirea integrală, reglementară şi la termen a contractului.

Noi, ....................... *(denumirea terţului susţinător),* declarăm că înţelegem să răspundem, în mod necondiţionat, faţă de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligaţii asumate de ....................... *(denumire ofertant)* în baza contractului şi pentru care ................ *(denumirea* *ofertantului)* a primit susţinerea conform prezentului angajament, renunţând în acest sens, definitiv şi irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuţiune.

Noi, .................. *(denumirea terţului susţinător),* declarăm ca înţelegem să renunţăm definitiv şi irevocabil la dreptul de a invoca orice excepţie de neexecutare, atât faţă de autoritatea contractantă, cât şi faţă de ................. (*denumire ofertant),* care ar putea conduce la neexecutarea, parţială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligaţiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, .................................. *(denumirea terţului susţinător),* declarăm că înţelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorităţii contractante ca urmare a nerespectării obligaţiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm, încheiat în conformitate cu prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016, ambele cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorităţii contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligaţii care decurg din susţinerea acordată ........................................ (*denumirea* *ofertantului).*

Anexăm prezentului angajament ferm Lista principalelor servicii similare executate în cadrul unuia sau mai multor contracte de tipul solicitat, duse la bun sfârșit în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor, publici sau privați (Formular 6).

Data completării ...................

*Reprezentant împuternicit,*

……………………....……………….

*(Funcția, numele și prenumele, semnătura autorizată)*

***Nota:***

1. *Ofertantul are dreptul, dacă este cazul, să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnică (experiența similară), indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și terțul respectiv/terții respectivi.*
2. *În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică (experiența similară) invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți, atunci ofertantul are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților.*
3. *Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul susținător/terții susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul susținător/terții susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.*

**Formular 6**

Terț susținător financiar,

*...................................*

*(denumire, nume)*

**ANGAJAMENT privind susţinerea financiară**

Către, ................................................................................

*(denumirea autorităţii contractante şi adresa completă)*

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului *Servicii de verificare a documentației tehnice fazele D.A.L.I., D.T.A.C., D.T.O.E., P.T., D.E., AS-BUILT, inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției lucrărilor aferente proiectului Consolidare, reabilitare, restaurare, modificări interioare pentru imobilul situat în Strada Franceză nr.32, sector 3, București*, cod CPV 71328000-3 - Servicii de verificare a proiectelor de structuri portante (Rev. 2)*,* noi ....................... (*denumirea terţului susţinător financiar)*, cu sediul în ................., telefon ............, fax ......., e-mail ........, cod unic de înregistrare ............, număr de ordine în Registrul Comerțului ................, reprezentată legal prin ..........., funcția ................, ne obligăm, în mod ferm, necondiţionat şi irevocabil, să punem la dispoziţia ................ (*denumirea* *ofertantului*) toate resursele financiare necesare pentru îndeplinirea integrală şi la termen a tuturor obligaţiilor asumate de acesta/aceştia conform ofertei prezentate şi contractului ce urmează a fi încheiat între ofertant şi autoritatea contractantă.

Acordarea susţinerii financiare nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepţia celor care au fost incluse în propunerea financiară.

În acest sens, ne obligăm în mod ferm, necondiţionat şi irevocabil, să punem la dispoziţia .......................... (*denumirea* *ofertantului)* suma de ..................... (valoarea totală/parţială din propunerea financiară), necesară pentru îndeplinirea integrală, reglementară şi la termen a contractului.

Noi, ............................................ (*denumirea terţului susţinător financiar),* declarăm că înţelegem să răspundem, în mod necondiționat, faţă de autoritatea contractantă pentru neexecutarea oricărei obligaţii asumate de ............................. (*denumire ofertant)*, în baza contractului şi pentru care ................................... (*denumirea* *ofertantului)* a primit susţinerea financiară conform prezentului angajament, renunţând în acest sens, definitiv şi irevocabil, la invocarea beneficiului de diviziune sau discuţiune.

Noi, ..................... *(denumirea terţului susţinător financiar)*, declarăm că înţelegem să renunţam definitiv şi irevocabil la dreptul de a invoca orice excepţie de neexecutare, atât faţă de autoritatea contractantă, cât şi faţă de ............................... (*denumire ofertant),* care ar putea conduce la neexecutarea, parţială sau totală, sau la executarea cu întârziere sau în mod necorespunzător a obligaţiilor asumate de noi prin prezentul angajament.

Noi, .................................. *(denumirea terţului susţinător financiar),* declarăm că înţelegem să răspundem pentru prejudiciile cauzate autorităţii contractante ca urmare a nerespectării obligaţiilor prevăzute în angajament.

Prezentul reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art. 182 din Legea nr. 98/2016 și ale art. 48 din HG nr. 395/2016, ambele cu modificările și completările ulterioare, care dă dreptul autorităţii contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a anumitor obligaţii care decurg din susţinerea financiară acordată .............................................................. (*denumirea* *ofertantului).*

Anexăm prezentului angajament ferm declarația privind cifra de afaceri anuală/globală pe ultimii 3 ani.

Data completării ...................

*Reprezentant împuternicit,*

……………………....……………….

*(Funcția, numele și prenumele, semnătura autorizată)*

***Nota:***

1. *Ofertantul are dreptul, dacă este cazul, să invoce susținerea unui/unor terț/terți în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor privind capacitatea economică și financiară, indiferent de natura relațiilor juridice existente între ofertant și terțul respectiv/terții respectivi.*
2. *În cazul în care ofertantul își demonstrează capacitatea capacitatea economică și financiară invocând și susținerea acordată de către unul sau mai mulți terți, atunci ofertantul are obligația de a dovedi autorității contractante că a luat toate măsurile necesare pentru a avea acces în orice moment la resursele necesare, prezentând un angajament în acest sens din partea terțului/terților.*
3. *Odată cu angajamentul de susținere, ofertantul are obligația să prezinte documente transmise acestuia de către terțul susținător/terții susținători, din care să rezulte modul efectiv prin care terțul susținător/terții susținători va/vor asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.*

**Formular 7**

**ACORD DE SUBCONTRACTARE**

**Nr. .............. data .......................**

Prezentul acord de subcontractare are ca temei legal art. 218-220 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioar.

**Art. 1. Părțile acordului:**

…………….............., cu sediul în …………....................., telefon ........., fax ........., e-mail ....................., cod unic de înregistrare ..........................., număr de ordine în Registrul Comerțului ................., reprezentată legal prin ............... - ......................., în calitate de **Contractant**, pe de o parte

și

…………….............., cu sediul în …………....................., telefon ........., fax ........., e-mail ....................., cod unic de înregistrare ..........................., număr de ordine în Registrul Comerțului ................., reprezentată legal prin ............... - ......................., în calitate de **Subcontractant**, pe de altă parte.

**Art. 2. Obiectul acordului:**

Partea/părțile din contractul încheiat între autoritatea contractantă Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic și contractant, în situația în care oferta acestuia va fi declarată câștigătoare, sunt .........................................., aferente*Servicii de verificare a documentației tehnice fazele D.A.L.I., D.T.A.C., D.T.O.E., P.T., D.E., AS-BUILT, inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției lucrărilor aferente proiectului Consolidare, reabilitare, restaurare, modificări interioare pentru imobilul situat în Strada Franceză nr.32, sector 3, București*.

**Art. 3. Valoarea serviciilor:**

Valoarea aferentă activităților subcontractate este cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată, respectiv ..................... lei, la care se adaugă cota legală de TVA.

**Art. 4. Alte clauze:**

1. Subcontractantul își va exprima la momentul încheierii contractului, după caz, opțiunea de a fi plătit direct de autoritatea contractantă.
2. Părțile prezentului acord înțeleg că autoritatea contractantă poate efectua plățile directe către subcontractant doar atunci când subcontractantul și-a exprimat opțiunea în acest sens, iar prestația acestuia este confirmată prin documente agreate de toate cele trei părți, respectiv autoritatea contractantă, contractant și subcontractant, sau de autoritatea contractantă și subcontractant atunci când, în mod nejustificat, contractantul blochează confirmarea executării obligațiilor asumate de subcontractant.
3. Părțile prezentului acord înțeleg că autoritatea contractantă are obligația de a solicita, la încheierea contractului de achiziție publică, prezentarea contractului încheiat între contractant și subcontractant, astfel încât activitățile ce revin acestora, precum și sumele aferente prestațiilor, să fie cuprinse în contract.
4. Contractul prezentat conform lit. c) va fi în concordanță cu oferta și se va constitui în anexă la contractul de achiziție publică.
5. Prevederile prezentului acord nu diminuează răspunderea contractantului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului.

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi ............................ (*data semnării*).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(contractant) (subcontractant)*

*(numele operatorului economic) (numele operatorului economic)*

*………………..………*......................  *………………..………*......................

*(numele persoanei autorizate (numele persoanei autorizate*

*şi semnătura) şi semnătura)*

L.S. L.S.

**Formular 8**

**ACORD DE ASOCIERE**

**Nr. ....... data ..............**

**în vederea participării la procedura de atribuire a contractului**

**...............................**

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 53 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

1. **Părţile acordului**:

…………….............., cu sediul în …………....................., telefon ........., fax ........., e-mail ....................., cod unic de înregistrare ..........................., număr de ordine în Registrul Comerțului ................., reprezentată legal prin ............... - ......................., în calitate de ........................., pe de o parte

și

…………….............., cu sediul în …………....................., telefon ........., fax ........., e-mail ....................., cod unic de înregistrare ..........................., număr de ordine în Registrul Comerțului ................., reprezentată legal prin ............... - ......................., în calitate de ............................, pe de altă parte.

**2**. **Obiectul acordului**:

2.1. Asociaţii au convenit să desfăşoare în comun următoarele activităţi:

1. participarea la procedura de achiziţie publică organizată de .............................*................................ (denumire autoritate*

*contractantă)* pentru atribuirea contractului *Servicii de verificare a documentației tehnice fazele D.A.L.I., D.T.A.C., D.T.O.E., P.T., D.E., AS-BUILT, inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției lucrărilor aferente proiectului Consolidare, reabilitare, restaurare, modificări interioare pentru imobilul situat în Strada Franceză nr.32, sector 3, București.*

1. derularea în comun a contractului *în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câştigătoare.*

2.2. Alte activitaţi ce se vor realiza în comun:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

… \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3. Contribuţia financiară/tehnică/profesională a fiecarei părţi la îndeplinirea contractului este:

1. \_\_\_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.4. Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activităţile comune desfăşurate de asociaţi se va efectua proporţional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. \_\_\_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3. Durata asocierii:**

3.1. Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire şi se prelungeşte corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (*în cazul desemnării asocierii ca fiind câştigătoare a procedurii de achiziţie).*

**4. Condiţiile de administrare şi conducere a asocierii:**

4.1. Se împuterniceşte ..............................., având calitatea de lider al asocierii pentru întocmirea ofertei comune, semnarea şi depunerea acesteia în numele şi pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2. Se împuterniceşte ..............................., având calitatea de lider al asocierii pentru semnarea contractului în numele şi pentru asocierea constituită prin prezentul acord, *în cazul desemnării asocierii ca fiind câştigătoare a procedurii de achiziţie.*

**5.** **Încetarea acordului de asociere:**

5.1. Asocierea îşi încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

1. expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
2. neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităţilor prevăzute la art. 2 din acord;
3. alte cauze prevăzute de lege.

**6. Comunicări:**

6.1. Orice comunicare între părţi este valabil îndeplinită dacă se va face în scris şi va fi transmisă la adresa/adresele ......................................................., prevăzute la art. .........

6.2. De comun acord, asociaţii pot stabili şi alte modalităţi de comunicare.

**7. Litigii:**

7.1. Litigiile intervenite între părţi se vor soluţiona pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluţionate de către instanţa de judecată competentă.

**8.** **Alte clauze**:

(1) Părțile se obligă ca, în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare, să constituie/adopte forma juridică solicitată de autoritatea contractantă, respectiv autentificarea prezentului acord de asociere.

(2) ....................

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de două exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi............................ (*data semnării*).

Liderul asocierii,

...........................................

*Reprezentant împuternicit,*

……………………....……………….

*(Funcția, numele și prenumele, semnătura autorizată)*

Asociat 1,

..........................................

*Reprezentant împuternicit,*

……………………....……………….

*(Funcția, numele și prenumele, semnătura autorizată)*

Asociat ...,

..........................................

*Reprezentant împuternicit,*

……………………....……………….

*(Funcția, numele și prenumele, semnătura autorizată)*

**Formular 9**

**Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractant/Terț susținător,**

***...................................***

***(denumire, nume)***

**Declaraţie**

**privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă,**

**precum și referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al …………………………………………….  *(denumirea operatorului economic)*, sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în declarații, declar că la elaborarea ofertei am ţinut cont de reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, precum și referitoare la condițiile specifice de muncă și de protecție a muncii, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executării contractului având ca obiect *Servicii de verificare a documentației tehnice fazele D.A.L.I., D.T.A.C., D.T.O.E., P.T., D.E., AS-BUILT, inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției lucrărilor aferente proiectului Consolidare, reabilitare, restaurare, modificări interioare pentru imobilul situat în Strada Franceză nr.32, sector 3, București*.

Înţeleg că, în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării ...................

*Reprezentant împuternicit,*

……………………..……………….

*(Funcția, numele și prenumele, semnătura autorizată)*

**Formular 10**

**Ofertant/Ofertant asociat,**

**.............................................**

***(denumire, nume)***

**Declaraţie de acceptare a clauzelor contractuale**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ……………………………  *(denumirea ofertantului)*, declar că suntem de acord cu clauzele contractuale anexate documentaţiei de atribuire aferente contractului de achiziție publică având ca obiect *Servicii de verificare a documentației tehnice fazele D.A.L.I., D.T.A.C., D.T.O.E., P.T., D.E., AS-BUILT, inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției lucrărilor aferente proiectului Consolidare, reabilitare, restaurare, modificări interioare pentru imobilul situat în Strada Franceză nr. 32, sector 3, București* şi ne obligăm să respectăm toate obligaţiile menţionate în conţinutul acestora.

De asemenea, vă comunicăm că avem următoarele amendamente la clauzele contractuale mai sus menționate:

- …………………

- ………………….

- …………………

Data completării ...................

*Reprezentant împuternicit,*

……………………..……………….

*(Funcția, numele și prenumele, semnătura autorizată)*

***Notă****:*

1. *În situația în care ofertantul nu este de acord cu propunerea de clauze contractuale prezentată de autoritatea contractantă, acesta are posibilitatea de a prezenta propuneri de modificare a clauzelor contractuale, care pot fi în avantajul derulării contractului și, implicit, a autorității contractante;*
2. *În cazul în care oferta conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situatie, nu acceptă renunțarea la clauzele respective, atunci oferta sa va fi considerată neconformă.*

**Formular 11**

**Ofertant/Ofertant asociat,**

***............................................***

***(denumire, nume)***

**DECLARAȚIE**

**privind informațiile confidențiale**

**Denumirea contractului**: *Servicii de verificare a documentației tehnice fazele D.A.L.I., D.T.A.C., D.T.O.E., P.T., D.E., AS-BUILT, inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției lucrărilor aferente proiectului Consolidare, reabilitare, restaurare, modificări interioare pentru imobilul situat în Strada Franceză nr. 32, sector 3, București***.**

Subsemnatul(a) ………………………………….. (*nume/prenume*), domiciliat(ă) în …………………………………………… (*adresa de domiciliu*), identificat(ă) cu …………….. (*BI*/*CI/Pașaport*) seria …… nr. ………, eliberat de.................... la data de …………, în calitate de reprezentant legalal ofertantului ……………………………… (*denumire, nume ofertant*), precizez că următoarele părți/informații din propunerea tehnică și din propunerea financiară:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

au caracter confidențial (sunt date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală), având în vedere obligațiile prevăzute la:

1. art. 57 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare: *”Fără a aduce atingere celorlalte*

*prevederi ale prezentei legi sau dispoziţiilor legale privind liberul acces la informaţiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorităţii contractante, autoritatea contractantă are obligaţia de a nu dezvălui informaţiile din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost transmise de operatorii economici* ***indicate și dovedite*** *de aceștia ca fiind confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor* ***indicate și dovedite*** *ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală”*;

1. art. 57 alin. (4) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare: *Operatorii economici* ***indică și dovedesc***

*în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică, elemente din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale* ***trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1)*** *”*;

1. art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare: *”Ofertantul elaborează oferta în*

*conformitate cu prevederile documentaţiei de atribuire şi indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informaţii din propunerea tehnică şi/sau din propunerea financiară sunt confidenţiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislaţiei aplicabile”*;

1. Art. 217 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare: *”Accesul persoanelor la dosarul*

*achiziţiei publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor şi procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informaţiile de interes public şi nu poate fi restricţionat decât în măsura în care aceste informaţii din cadrul propunerilor tehnice, propunerilor financiare și/sau fundamentările/justificările de preț/cost au fost* ***declarate și probate*** *conform art. 57 alin. (4) ca fiind confidențiale, potrivit legii”*;

1. Art. 217 alin. (6) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare:*”Prin excepţie de la prevederile alin.*

*(5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăşi o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de şi la care nu fac parte din propunerile tehnice, propunerile financiare și/sau fundamentările/justificările de preț/cost. Autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat și la informațiile din cadrul propunerilor tehnice și/sau la fundamentările/justificările de preț/cost care nu au fost declarate și probate de către ofertanți ca fiind confidențiale”*;

1. Art. 19 alin. (1) din Legea nr. 101/2016 cu modificările și completările ulterioare: *La cerere, părţile cauzei au acces la*

*documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleaşi condiţii în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanţele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010,* *republicată, cu modificările ulterioare, cu excepţia documentelor pe care operatorii economici le* ***declară și probează*** *ca fiind confidenţiale, întrucât cuprind, fără a se limita la*

*acestea, secrete tehnice şi/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce priveşte secretul comercial şi proprietatea intelectuală;*

1. Art. 19 alin. (3) din Legea nr. 101/2016 cu modificările și completările ulterioare: *”În sensul alin. (1), documentele sunt*

*marcate sau indicate de către ofertanţi, în mod explicit şi vizibil, ca fiind confidenţiale. Consultarea documentelor confidenţiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanţi”*.

De asemenea, atașăm dovada ce devine anexă la ofertă, care conferă caracterul de confidențialitate al informațiilor:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Reprezentant împuternicit,*

……………………..……………….

*(Funcția, numele și prenumele, semnătura autorizată)*

**Ofertant/Ofertant asociat, Formular 12**

***...................................***

***(denumire, nume)***

**DECLARAŢIE**

**privind experiența similară**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al ...................................................... *(denumirea/numele şi sediul/adresa ofertantului/terțului susținător/subcontractantului),* declar pe propria răspundere, sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul de mai jos sunt reale.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înteleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, situaţiilor şi documentelor care însoţesc oferta, orice informaţii suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declaraţie.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituţie, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informaţii reprezentanţilor autorizaţi ai ................................................................. (*denumirea şi adresa autorităţii contractante)* cu privire la orice aspect tehnic şi financiar în legătură cu activitatea noastră.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Obiect contract | Codul CPV | Denumirea/nume beneficiar/client  Adresa | Calitatea declarantului\*) | Preţ  total contract, (lei, fără TVA) | Procent îndeplinit de declarant (%) | Perioadă derulare contract \*\*) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |

Data completării .......................

*Reprezentant împuternicit,*

……………………....……………….

*(Funcția, numele și prenumele, semnătura autorizată)*

*\*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociaţie); contractant asociat; terț susținător; subcontractant.*

*\*\*) Se va preciza data de începere şi de finalizare a contractului.*

**Formular 13**

**Ofertant,**

**.............................**

***(denumire, nume)***

**Formular de ofertă**

**Către ….................................................................................................**

***(denumirea autorității contractante și adresa completă)***

* + - 1. Examinând documentaţia de atribuire, subsemnaţii, reprezentanţi ai ofertantului ....................................... *(denumire, nume*

*ofertant)* ne oferim ca, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţia mai sus mentionată, să prestăm **Servicii de verificare a documentației tehnice fazele D.A.L.I., D.T.A.C., D.T.O.E., P.T., D.E., AS-BUILT, inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției lucrărilor aferente proiectului Consolidare, reabilitare, restaurare, modificări interioare pentru imobilul situat în Strada Franceză nr. 32, Sector 3, București,** pentru suma de ....................... (*suma în litere şi în cifre*) lei, plătibilă după recepţiaserviciilor, din care:

* Servicii de verificare documentație faza D.A.L.I. - ............................. lei;
* Servicii de verificare documentație faza D.T.A.C., D.T.O.E. și documentații tehnice pentru obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism - ............................. lei;
* Servicii de verificare documentație faza P.T., D.E. - ............................. lei;
* Servicii de verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției, documentație faza AS-BUILT inclusiv Deviz general actualizat și, după caz, dispoziții de șantier - ............................. lei.

la care se adaugă TVA în valoare de ............ (*suma în litere şi în cifre*) lei.

**2.** Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este declarată câștigătoare, să începem prestarea serviciilor cât mai curând posibil după primirea ordinelor de începere şi să terminăm serviciile în conformitate cu graficul fizic și valoric, în .................................................... (*perioada în litere şi în cifre*) luni, pe întreaga durată de valabilitate a contractului.

**3.** Ne angajăm să menţinem această ofertă valabilă pentru o durată de ........... (*durata în litere şi cifre*) zile, respectiv până la data de ................. (*ziua/luna/anul*) şi ea va rămâne obligatorie pentru noi şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

**4.** Am înţeles şi consimţim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să constituim garanţia de bună execuţie în conformitate cu prevederile din documentaţia de atribuire.

**5.** Precizăm că: (se bifează opţiunea corespunzătoare):

|\_| depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

|\_| nu depunem ofertă alternativă.

**6.** Până la încheierea şi semnarea contractului, aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

...............................................................................,

*(nume, prenume şi semnătură),*

*L.S.*

în calitate de ............................................ legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele ...................................................... (*denumirea, numele ofertantului*).

**Formular 14**

**Ofertant,**

**..............................**

***(denumire, nume)***

**Centralizator**

**de prețuri pentru servicii**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  crt. | Activitatea (gama/faza) | Preț  (lei, fără TVA) | TVA | Preț  (lei, cu TVA) |
| **1.** | Servicii de verificare documentație faza D.A.L.I. |  |  |  |
| **2.** | Servicii de verificare documentație faza D.T.A.C., D.T.O.E. și documentații tehnice pentru obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism. |  |  |  |
| **3.** | Servicii de verificare documentație faza P.T. și D.E. |  |  |  |
| **4.** | Servicii de verificare a modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției, documentație faza AS-BUILT inclusiv Deviz general actualizat și, după caz, dispoziții de șantier. |  |  |  |
|  | Total |  |  |  |

Data completării ...................

*Reprezentant împuternicit,*

………………………..…………….

*(Funcția, numele și prenumele, semnătura autorizată)*

**Formular 15**

**Ofertant,**

***...................................***

***(denumire)***

**Grafic fizic și valoric de prestare a serviciilor**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Activitate** | **Valoare**  **(lei,**  **fără TVA)** | **Luna** | | | | | | | | |
| **1** | **..** | **..** | **..** | **..** | **..** | **..** | **..** | **..** |
| Servicii de verificare documentație faza D.A.L.I. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Servicii de verificare documentație faza D.T.A.C., D.T.O.E. și documentații tehnice pentru obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Servicii de verificare documentație faza P.T., D.E. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Servicii de verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției, documentație faza AS-BUILT inclusiv Deviz general actualizat și, după caz, dispoziții de șantier. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **TOTAL** | **Σ** | **Σ** | **Σ** | **Σ** | **Σ** | **Σ** | **Σ** | **Σ** | **Σ** | **Σ** |

Data completării .......................

*Reprezentant împuternicit,*

……………………....……………….

*(Funcția, numele și prenumele, semnătura autorizată)*

**Formular 16**

**Ofertant,**

**..........................**

***(denumire)***

**Solicitare de clarificare**

**Către, *.............................................................***

***(denumire autoritate contractantă)***

Referitor la procedura pentru atribuirea contractului *Servicii de verificare a documentației tehnice fazele D.A.L.I., D.T.A.C., D.T.O.E., P.T., D.E., AS-BUILT, inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției lucrărilor aferente proiectului Consolidare, reabilitare, restaurare, modificări interioare pentru imobilul situat în Strada Franceză nr. 32, sector 3, București*, cod CPV 71328000-3 - Servicii de verificare a proiectelor de structuri portante(Rev. 2), vă adresăm următoarea solicitare de clarificare cu privire la:

……………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………….

Faţă de cele de mai sus, vă rugăm sa ne transmiteți punctul dumneavoastră de vedere cu privire la aspectele menţionate.

Data completării ...................

*Reprezentant împuternicit,*

……………………..……………….

*(Funcția, numele și prenumele, semnătura autorizată)*

**SECȚIUNEA C: PROPUNERE CLAUZE CONTRACTUALE**

**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII**

**În temeiul**:

* Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
* HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,

**s-a încheiat prezentul Contract de prestări servicii denumit în continuare „*Contractul*”,**

**între:**

**ADMINISTRAȚIA MUNICIPALĂ PENTRU CONSOLIDAREA CLĂDIRILOR CU RISC SEISMIC**, cu sediul în București, Bd. Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, cod poștal 050013 și punct de lucru în București, Bd. Iancu de Hunedoara nr. 48, sector 1, cod poștal 011745, telefon 021.371.50.50, e-mail [office@amccrs-pmb.ro](mailto:office@amccrs-pmb.ro), cod fiscal 37047959, cont RO86 TREZ 24G7 0030 1710 101X deschis la Trezoreria Sector 5, reprezentată prin ........................... – Director Executiv, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte

**și**

**................................**, cu sediul în ............................ și punct de lucru în ......................, telefon ........................., e-mail ......................, cod unic de înregistrare ......................, având număr de ordine în Registrul Comerțului ........................., cont ....................... deschis la Trezoreria ................, reprezentată legal prin ..................... – Director General, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte.

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI:**

**1.1.** Prestatorul se obligă să presteze ***Servicii de verificare a documentației tehnice fazele D.A.L.I., D.T.A.C., D.T.O.E., P.T., D.E., AS-BUILT, inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției lucrărilor aferente proiectului Consolidare, reabilitare, restaurare, modificări interioare pentru imobilul situat în Strada Franceză nr. 32, Sector 3, București,*** în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract.

**2. PREŢUL CONTRACTULUI:**

**2.1.** (1) Pentru prestarea ***Serviciilor de verificare a documentației tehnice fazele D.A.L.I., D.T.A.C., D.T.O.E., P.T., D.E., AS-BUILT, inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției lucrărilor aferente proiectului Consolidare, reabilitare, restaurare, modificări interioare pentru imobilul situat în Strada Franceză nr. 32, Sector 3, București,*** Prestatorul va practica prețurile unitare prevăzute în propunerea sa financiară, Anexa 1 la Contract.

(2) Prețul pentru îndeplinirea prezentului Contract, plătibil Prestatorului de către Achizitor, se stabilește pe baza prețurilor unitare prevăzute în Anexa 1 și a cantităților de servicii comandate de Achizitor pentru îndeplinirea prezentului Contract, conform Anexei la prezentul Contract, și este de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei, fără TVA, la care se adaugă cota legală de TVA, din care:

* Verificare documentație faza D.A.L.I., \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei, fără TVA, la care se adaugă cota legală de TVA;
* Verificare documentație faza D.T.A.C., D.T.O.E., \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei, fără TVA, la care se adaugă cota legală de TVA;
* Verificare documentație faza P.T., D.E., \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei, fără TVA, la care se adaugă cota legală de TVA;
* Verificare documentație faza AS-BUILT inclusiv deviz general actualizat și, după caz, dispoziții de șantier, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ lei, fără TVA, la care se adaugă cota legală de TVA.

**2.2.** Prețul Contractului este ferm în lei și nu se ajustează.

**3. DURATA DE PRESTARE A SERVICIILOR:**

* 1. Prestatorul se obligă să presteze ***Servicii de verificare a documentației tehnice fazele D.A.L.I., D.T.A.C., D.T.O.E., P.T.,***

***D.E., AS-BUILT, inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției lucrărilor aferente proiectului Consolidare, reabilitare, restaurare, modificări interioare pentru imobilul situat în Strada Franceză nr. 32, Sector 3, București,*** astfel:

1. În termen de maximum **10 zile lucrătoare** de la primirea documentațiilor tehnice pentru fiecare fază în parte (D.A.L.I.,

D.T.A.C., D.T.O.E. P.T., D.E.), astfel cum au fost elaborate de proiectanți, Prestatorul va înainta Achizitorului raportul de verificare preliminară, în cazul documentațiilor care necesită completări/modificări, sau Referatele de verificare pe specialități, în cazul documentațiilor complete;

1. În termen de maximum **5 zile lucrătoare** de la primirea documentației revizuite/completate de către proiectant (*în termen*

*de 5 zile*), conform celor consemnate în raportul de verificare preliminară, după caz, Prestatorul va emite referatele de verificare pe specialități, iar documentația tehnică va fi semnată și ștampilată, confirmând astfel că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite prin lege;

1. În perioada de prestare a serviciilor de asistență tehnică de către proiectant, Prestatorul va asigura verificarea eventualelor

modificări aduse proiectului tehnic, prin dispoziții de șantier și la recepția la terminarea lucrărilor, verificarea proiectului tehnic AS-BUILT, inclusiv a devizului general actualizat, prin elaborarea raportului de verificare în termen de maximum **5 zile lucrătoare** de la primirea acestora.

* durata de prestare a serviciilor de verificare a documentației tehnico-economice se consideră începând cu data prevăzută în

**ordinele de începere a prestării serviciilor** emise de Achizitor **pentru fiecare fază în parte**, a documentațiilor respective conform pct. 11.3. alin. (1), până la data Procesului-verbal de predare-primire a documentației, însoțită de Referatele de verificare pe specialități și documentația tehnico-economică avizată de către verificatorii de proiecte atestați pe specialități;

* durata de prestare a serviciilor de verificare **se încheie** la data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor fără

obiecțiuni, pentru imobilul care face obiectul contractului.

**4. DEFINIŢII:**

**4.1.** În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

1. „Părțile Contractante” – Achizitorul și Prestatorul, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract.
2. „Achizitor” – beneficiarul serviciilor în baza Contractului, precum și succesorii legali ai acestuia; Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă în înțelesul legislației privind achizițiile publice.
3. „Prestator” – persoana juridică/fizică sau orice asociere de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului Contractului.
4. ”Servicii” – activitățile a căror prestare face obiectul Contractului.
5. „Prețul Contractului” – prețul plătibil Prestatorului de către Achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor Prestatorului asumate prin Contract.
6. ”Durata contractului” – intervalul de timp în care Prestatorul prestează serviciile care fac obiectul Contractului, astfel cum sunt acestea prevăzute în caietul de sarcini și în Contract, cu excepția cazurilor de forță majoră, începând cu data intrării sale în vigoare.
7. „Standard” – orice reglementare sau specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, în conformitate cu care se întocmește documentația tehnică, în fiecare fază de proiectare și se execută lucrările de construcție, obligatoriu pentru calitatea lucrărilor executate.
8. „Specificații tehnice” – cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității Contractante.
9. „Obiectiv de investiții” – rezultatul scontat la investirea de capital pe timp limitat, ca urmare a realizării unuia sau mai multor obiecte de investiții, situate pe un amplasament distinct delimitat, care asigură satisfacerea cerințelor formulate de beneficiarul investiției și de investitor; în sintagma „obiectiv de investiții" se cuprinde, după caz, obiectivul nou de investiții, obiectivul mixt de investiții sau intervenție la construcție existentă.
10. ”Documentație tehnico-economică” – documentația ce urmează a fi verificată, întocmită de către proiectant, pe baza căreia se vor executa lucrările de intervenție în vederea consolidării imobilelor; cuprinde fazele:

* D.A.L.I.- documentație de avizare a lucrărilor de intervenții; documentația tehnico-economică similară studiului de fezabilitate, elaborată pe baza expertizei tehnice a construcției/construcțiilor existente și, după caz, a studiilor, auditurilor ori analizelor de specialitate în raport cu specificul investiției;
* D.T.A.C.- documentația tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire/desființare;
* D.T.O.E.- documentația tehnică de organizare a execuției lucrărilor;
* P.T.- proiect tehnic de execuție, documentație prin care proiectantul dezvoltă, detaliază și, după caz, optimizează,

prin propuneri tehnice, scenariul/opțiunea aprobat(ă) în cadrul studiului de fezabilitate/documentației de avizare a lucrărilor de intervenții; conține părți scrise și părți desenate, necesare pentru execuția obiectivului de investiții. Componenta tehnologică a soluției tehnice poate fi definitivată ori adaptată tehnologiilor adecvate aplicabile pentru realizarea obiectivului de investiții, la faza de proiectare proiect tehnic de execuție, în condițiile respectării indicatorilor tehnico-economici aprobați și a autorizației de construire/desființare;

* D.E.- detalii de execuție, parte integrantă a proiectului tehnic de execuție, care explicitează soluțiile de alcătuire,

asamblare, executare, montare și alte asemenea operațiuni privind părți/elemente de construcție ori de instalații aferente acesteia și care indică dimensiuni, materiale, tehnologii de execuție, precum și legături între elementele constructive structurale/nestructurale ale obiectivului de investiții;

* AS-BUILT- proiectul tehnic de execuție actualizat la data finalizării lucrărilor, care include devizul general actualizat;

se prezintă comisiei de recepție la terminarea lucrărilor;

* Dispoziție de șantier- document emis de către proiectant pe parcursul execuției lucrărilor de construcții, urmare a

necesității unor modificări/completări de soluții tehnice, solicitate de beneficiar sau apărute în urma unor situații imprevizibile la data întocmirii proiectului tehnic;

1. „Verificator de proiecte”- specialist cu activitate în construcții atestat în unul sau mai multe domenii/ subdomenii de construcții și specialități pentru instalațiile aferente construcțiilor, care efectuează verificarea proiectelor în ceea ce privește respectarea reglementărilor tehnice și cerințelor fundamentale aplicabile prevăzute de lege;
2. ”Subcontractant” - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziţie publică şi care execută şi/sau furnizează anumite părţi ori elemente ale lucrărilor sau ale construcţiei ori îndeplinește activităţi care fac parte din obiectul contractului de achiziţie publică, răspunzând în faţa contractantului de organizarea şi derularea tuturor etapelor necesare în acest scop.
3. ”Terț susținător” – persoana care, în baza angajamentului ferm încheiat în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, pune la dispoziția contractantului resursele financiare și/sau tehnice și profesionale invocate în angajamentul ferm, confirmă faptul ca va garanta materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului angajament ferm și se obligă sa asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă, în cazul în care contractantul întâmpină dificultăți pe parcursul îndeplinirii contractului; terțul susținător este chemat să îndeplinească el însuși obligațiile ce nu pot fi îndeplinite de contractantul căruia i-a fost acordata susținerea.
4. ”Cesiune” – înțelegere scrisă prin care contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, drepturile și/sau obligațiile deținute prin contract sau parte din acestea.
5. „Forța majoră” – orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate

obligațiile ce le revin Părților, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părți, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ținută a răspunde, eveniment sau circumstanță pe care Părțile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei Părți și care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depășite de către Părți, potrivit prezentului Contract și sunt constatate de o autoritate competentă.

1. „Penalitate Contractuală” – despăgubirea stabilită în Contractul de prestări servicii ca fiind plătibilă de către una din

Părțile Contractante către cealaltă Parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din Contract (majorări de întârziere și/sau daune-interese).

1. „Proiectant”- elaboratorul documentației tehnice de execuție, ce urmează a fi verificate;
2. „Zi” – zi calendaristică; an – 365 de zile.

**5. APLICABILITATE ȘI INTERPRETĂRI:**

**5.1.** Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți; contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și caietului de sarcini, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

**5.2.** În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice-versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI:**

**6.1.** Documentele Contractului sunt:

1. caietul de sarcini, inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertei ce privesc aspectele tehnice și financiare, dacă este cazul;
2. oferta Prestatorului, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificările din perioada de evaluare a ofertei, dacă este cazul;
3. anexa 1 - Centralizator cuprinzând cantitățile de servicii comandate, prețurile unitare prevăzute în Contract;
4. dovada constituirii garanției de bună execuție;
5. polița de asigurare de răspundere civilă profesională;
6. angajamentul ferm de susținere din partea unui terț/unor terți, dacă este cazul;
7. contractele încheiate cu subcontractanții, dacă este cazul;
8. acordul de asociere, dacă este cazul;
9. acte adiționale, dacă este cazul;
10. alte documente, după caz.

**6.2.** În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

**7. STANDARDE:**

**7.1.** Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta standardele, normativele și legislația în vigoare.

**8. CARACTERUL DE DOCUMENT PUBLIC:**

**8.1.** Accesul persoanelor la informațiile din Contract se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

**9. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ:**

**9.1.** Proiectantul își va păstra dreptul de autor și alte drepturi de proprietate intelectuală/industrială asupra documentațiilor elaborate, actualizate, revizuite/alte documente elaborate de către aceștia (sau în numele acestora) până la aprobarea și recepționarea lor de către Achizitor, dată la care acestea devin proprietatea Achizitorului.

**9.2.** Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului Contract, nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu vor divulga nicio informație furnizată de Achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia.

**9.3.** Prestatorul are obligația de a despăgubi Achizitorul împotriva oricăror:

* reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, programe, mărci înregistrate etc.) în legătură cu serviciile prestate, precum și din încălcarea obligațiilor contractuale;
* daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de Achizitor.

**10. GARANŢIA DE BUNĂ EXECUŢIE A CONTRACTULUI:**

**10.1.** (1) Prestatorul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a Contractului în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a Contractului.

(2) Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului.

**10.2.** Cuantumul garanției de bună execuție a Contractului se stabilește la 5% din valoarea acestuia, fără TVA, respectiv ................, și se va constitui astfel:

a) virament bancar sau;

b) instrumente de garantare emise în condiţiile legii, astfel:

(i) scrisori de garanţie emise de instituţii de credit bancare sau de instituţii financiare nebancare din România sau din alt stat;

(ii) asigurări de garanţii emise:

- fie de societăţi de asigurare care deţin autorizaţii de funcţionare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene şi/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorităţii de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăţi de asigurare din state terţe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară sau ;

c) prin depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei sau ;

d) prin reţineri succesive din sumele datorate pentru facturi parţiale, în cazul garanţiei de bună execuţie sau;

e) prin combinarea a două sau mai multe dintre modalităţile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanţiei de bună execuţie.

**10.3.** (1) Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin Contract.

(2) Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica pretenția Prestatorului, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

(3) În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

**10.4.** Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către Prestator a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

**11. RESPONSABILITĂŢILE PRESTATORULUI:**

**11.1.** (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract în conformitate cu prevederile normativelor în vigoare, ale reglementărilor tehnice și standardelor aplicabile în domeniu și cu respectarea legislației române, astfel cum sunt acestea enumerate în caietul de sarcini și în condițiile calitative și cantitative prevăzute în acesta.

(2) Prestatorul are obligația de a asigura resursele umane, materialele, echipamentele sau altele asemenea, cerute de și pentru Contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în Contract sau se poate deduce în mod rezonabil din Contract.

**11.2.** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu Contractul. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului.

**11.3**. (1) În cadrul procedurii de verificare a proiectelor, Prestatorul/Verificatorul de proiecte va analiza minimum:

- dacă documentația conține toate piesele scrise și desenate ale proiectului;

- dacă piesele scrise sunt corelate cu piesele desenate ale proiectului (inclusiv cu caietele de sarcini și listele de cantități);

- dacă documentația îndeplinește criteriile de satisfacere a cerințelor esențiale de calitate;

- dacă documentația respectă prevederile reglementărilor tehnice aplicabile proiectului, valabile la data verificării.

(2) Verificatorul de proiecte:

a) răspunde în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate a construcției/ construcțiilor pentru realizarea cerințelor fundamentale aplicabile prevăzute în proiect, precum și pentru concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție;

b) răspunde pentru realitatea, corectitudinea și completitudinea datelor și informațiilor înscrise în documentele semnate și ștampilate.

(3) Raportul de verificare preliminară va conține cel puțin:

- lista de documente inițiale analizate; se vor menționa: titlul documentației, elaboratorul, data elaborării;

- identificarea problemelor existente și potențiale, care rezultă din documentația verificată și care pot afecta implementarea proiectului;

- constatările verificatorilor de proiecte pe specialități, referitor la documentația scrisă și desenată verificată: gradul de completitudine, cu specificarea elementelor lipsă, după caz;

- analiza modificării soluției tehnice, după caz, în perioada de prestare a serviciilor de asistență tehnică de către proiectant;

- concluzii și recomandări ale Prestatorului, privitoare la documentația verificată, pe specialități.

(4) Pe parcursul verificării documentațiilor tehnice, Prestatorul va semnala Achizitorului și proiectantului problemele identificate în documentația tehnică sau neconformitățile cu privire la prevederile legale în vigoare, astfel încât, în cel mai scurt timp posibil, proiectantul să poată aduce modificările/completările necesare la documentația existentă.

**11.4**. (1) În conformitate cu prevederile H.G. nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare, verificatorul de proiecte îndeplinește următoarele atribuții, potrivit domeniului/ domeniilor și/sau subdomeniului/ subdomeniilor de construcții și/sau specialități pentru instalații aferente construcțiilor pentru care a fost atestat;

a) verifică documentațiile tehnice pentru obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism și eventualele completări ale acestora, solicitate de către autoritățile emitente ale avizelor, până la obținerea autorizației de construire;

b) verifică în cazul intervențiilor la construcțiile existente: documentația de avizare a lucrărilor de intervenții (D.A.L.I.), documentația tehnică pentru autorizarea lucrărilor de construire (D.T.A.C.), proiectul tehnic de execuție, respectiv piesele scrise dintre care fac parte, nelimitativ, memoriul tehnic general, breviare de calcul, caiete de sarcini, instrucțiuni tehnice de execuție și/sau exploatare, programul de control al calității execuției lucrărilor de construcții și piesele desenate, inclusiv detaliile de execuție elaborate pe baza expertizei tehnice a construcțiilor existente, a studiilor și analizelor de specialitate în raport cu specificul investiției, după caz;

c) verifică documentele tehnice întocmite, după caz, pe parcursul execuției lucrărilor, de către proiectant/proiectanți, cu acordul scris al investitorului/proprietarului/beneficiarului/administratorului;

d) întocmește, respectiv semnează și ștampilează referatul de verificare a proiectului care cuprinde, printre altele, date și informații referitoare la respectarea/nerespectarea, după caz, a reglementărilor tehnice și asigurarea cerințelor fundamentale aplicabile;

e) verifică și exprimă corespunzător în referatul de verificare a proiectului, concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție. Evaluările cantităților de materiale de construcții, numărul și tipul utilajelor și echipamentelor, al forței de muncă și al manoperei, precum și transportul acestora sunt în responsabilitatea proiectantului de specialitate și vor fi integrate în devizul general estimativ al proiectului, prin grija și responsabilitatea proiectantului;

f) semnează și ștampilează documentațiile verificate dacă acestea sunt corespunzătoare din punctul de vedere al cerințelor stabilite în lege.

(2) În conformitate cu prevederile H.G. nr. 925/1995, cu modificările și completările ulterioare, verificatorul de proiecte:

1. nu poate verifica, semna și ștampila proiectul/ proiectele întocmite de el, proiectul/ proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectul/ proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică;
2. răspunde în mod solidar cu proiectantul în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate a construcției/ construcțiilor pentru realizarea cerințelor fundamentale aplicabile prevăzute în proiect, precum și pentru concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție;
3. efectuează verificarea, din punct de vedere tehnic, a unei documentații tehnice/proiect numai pentru domeniul/ domeniile și/sau subdomeniul/subdomeniile de construcții și/sau specialitatea/specialitățile pentru instalațiile aferente construcțiilor, corespunzător cerinței/cerințelor fundamentale pentru care a fost atestat.

**11.5**. (1) Prestatorul va preda Achizitorului rapoartele de verificare preliminară în 2 exemplare în original, tipărite și 1 exemplar în format digital (format electronic asumat, semnat și ștampilat).

(2) Prestatorul va preda Achizitorului referatele de verificare pe specialități, aferente fazelor D.A.L.I, D.T.A.C./ D.T.O.E., P.T., D.E., AS-BUILT și rapoartele de verificare a documentelor elaborate de proiectant pe perioada execuției lucrărilor, în 2 exemplare originale tipărite și 1 exemplar în format digital (format electronic asumat, semnat și ștampilat).

**11.6.** (1) Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat de Prestator pentru îndeplinirea Contractului se realizează numai cu acceptul Achizitorului și nu reprezintă o modificare substanţială, aşa cum este aceasta definită la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, decât în următoarele situaţii:

1. noul personal de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea Contractului nu îndeplineşte cel puţin cerințele prevăzute

în caietul de sarcini;

(2) În situaţiile prevăzute la alin. (1), Prestatorul are obligaţia de a transmite pentru noul personal documentele solicitate prin documentaţia de atribuire, în vederea demonstrării îndeplinirii cerințelor prevăzute în caietul de sarcini.

Persoanele nominalizate ca responsabile pentru îndeplinirea contractului pot fi înlocuite, în perioada de implementare a acestuia, cu respectarea cerințelor minime impuse, numai cu acordul scris al Autorității Contractante, în conformitate cu prevederile legislației în domeniul achizițiilor publice.

Îndeplinirea acestor condiții contribuie la atenuarea riscului ca, pe parcursul derulării contractului, să apară situații greu gestionabile și/sau întârzieri nedorite, generate de lipsa de experiență sau chiar de incapacitatea personalului de a realiza anumite activități.

**12. RESPONSABILITĂŢILE ACHIZITORULUI:**

**12.1.** Achizitorul, pe parcursul derulării prezentului Contract, se va implica activ, prin reprezentanții săi, pentru a rezolva toate problemele ce pot apărea pe întreaga durată a prestării serviciilor, care sunt în responsabilitatea Achizitorului și de care depinde îndeplinirea obligațiilor contractuale ale Prestatorului, respectiv:

a) punerea la dispoziția Prestatorului a documentațiilor tehnice, astfel cum au fost elaborate de proiectanți, pe bază de proces-verbal de predare-primire, precum și a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate;

b) transmiterea raportului de verificare preliminară către proiectant, în vederea completării și integrării în documentație, de către acesta, a eventualelor observații;

c) primirea documentației verificate de Prestator, în condițiile caietului de sarcini și ale contractului, pe bază de proces-verbal de predare-primire;

d) punerea la dispoziție a unui spațiu pentru derularea întâlnirilor de lucru și a ședințelor de analiză a progresului în cadrul contractului;

e) desemnarea și comunicarea către Prestator a echipei/persoanei responsabile cu interacțiunea și suportul oferit Prestatorului;

f) asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a prezentului Contract;

g) achitarea contravalorii prestațiilor executate de către Prestator, în baza facturilor emise de către Prestator, în baza facturilor emise de către acesta, astfel cum este stabilit în prezentul Contract;

g) achitarea contravalorii serviciilor prestate de către Prestator, în baza facturilor emise de către acesta, astfel cum este stabilit prin prezentul Contract;

**12.2.** Achizitorul va emite Ordine de începere pentru fiecare fază a documentațiilor tehnico-economice ce urmează a fi verificate.

**12.3.** Achizitorul va lua toate măsurile pentru ducerea la îndeplinire a obligațiilor ce îi revin conform prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**13. RECEPŢIE ŞI VERIFICĂRI:**

**13.1.** (1) Achizitorul, prin reprezentanții săi, are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu legislația în vigoare și cu prevederile prezentului Contract și anexelor la acesta.

(2) Verificările efectuate vor fi în concordanță. Achizitorul are obligația de a notifica în scris Prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

**13.2.** (1) Serviciile care fac obiectul prezentului Contract vor fi recepționate pe baza proceselor-verbale de recepție încheiate între reprezentanții Achizitorului și Prestatorului. Procesele-verbale se vor întocmi pe faze de proiectare, etapizat după cum urmează:

- verificarea documentației faza D.A.L.I.;

- verificarea documentațiilor tehnice pentru obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism și a eventualelor completări ale acestora, solicitate de către autoritățile emitente ale avizelor, până la obținerea autorizației de construire;

- verificarea documentației faza D.T.A.C.;

- verificarea documentației faza P.T., D.E.;

- verificarea documentației AS-BUILT, inclusiv devizul general actualizat (conform art. 10, alin. (5) din Hotărârea nr. 907/ 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice) ;

- verificarea modificărilor de soluții tehnice/dispozițiilor de șantier, după caz, pe parcursul execuției lucrărilor (în perioada serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului).

(2) În cazul în care reprezentanții Achizitorului constată că serviciile nu au fost prestate și/sau documentele/ documentațiile nu au fost predate în conformitate cu solicitările Achizitorului și prevederile Contractului și anexelor la acesta, reprezentanții Achizitorului vor consemna aspectele semnalate în procesul-verbal de predare-primire și îl vor notifica în mod corespunzător pe Prestator, termenul maxim acordat pentru remedieri fiind de 5 zile calendaristice.

**13.3.** Referatele de verificare pe specialități se consideră recepționate în momentul predării documentației tehnico-economice semnate și ștampilate de către verificatorii de proiecte atestați pe domenii/subdomenii și specialități, confirmând că acestea sunt corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în legislația în vigoare la data efectuării verificărilor.

**14. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE:**

**14.1.** Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data notificată de către Achizitor în Ordinul de începere a serviciilor, emis pentru fiecare fază a obiectului contractului;

**14.2.** Serviciile prestate în baza Contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, conform art. 3 din prezentul Contract.

**14.3.** Cu excepția prevederilor de la art. 19, o întârziere în îndeplinirea Contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului potrivit prevederilor art. 17.

**15. MODALITĂŢI DE PLATĂ:**

**15.1.** (1)Achizitorul are obligația de a efectua plățile către Prestator în termen de 30 zile de la data primirii și înregistrării facturilor fiscale emise de Prestator însoțite de proces-verbal recepție , în lei, certificată în privința realității, regularității și legalității, respectiv Bun de plată, de către compartimentul de specialitate.

(2) În cazul în care Achizitorul are observații cu privire la corectitudinea documentelor justificative și întocmirea facturilor fiscale, acesta va acorda un termen de 5 zile pentru remedierea lor, după care curge termenul prevăzut la alin. (1).

(3) Prestatorul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus, cât și foloasele realizate necuvenit, aferente acestora.

(4) Prezentarea cu date eronate sau incomplete, față de prevederile legii și ale Contractului, a facturilor, face să nu curgă termenul de plată, dacă Achizitorul sesizează Prestatorul despre neregulile constatate și returnează facturile în original, în interiorul termenului de plată a facturii. Un nou termen de plată va curge de la confirmarea de către Achizitor a noilor facturi prezentate de către Prestator, completate cu date corecte, potrivit legii și Contractului.

(5) Achizitorul nu are dreptul să efectueze, iar Prestatorul să solicite, plăți în avans.

15.2. Plata serviciilor care fac obiectul prezentului Contract se va face pe baza proceselor-verbale de recepție conform art. 13, astfel:

- faza I- verificarea documentației separat pe faze - D.A.L.I.; D.T.A.C.; P.T., D.E.; AS-BUILT, inclusiv devizul general actualizat; Achizitorul va efectua plata serviciilor etapizat, pe baza proceselor verbale de recepție a referatelor de verificare pe specialități și a documentațiilor vizate, conform art. 13;

- faza II- verificarea modificărilor de soluții tehnice/dispozițiilor de șantier, după caz, pe parcursul execuției lucrărilor (în perioada serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului); Achizitorul va efectua plata serviciilor pe baza raportului de activitate întocmit odată cu procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, semnat fără obiecțiuni.

**16. AMENDAMENTE:**

* 1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract, de a conveni modificarea clauzelor acestora, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului Contract și numai în condițiile prevăzute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

**17. PENALITĂŢI, DAUNE-INTERESE:**

**17.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reuşeşte să-şi îndeplinească obligaţiile asumate prin prezentul Contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul Contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,05%/zi din valoarea obligațiilor neîndeplinite, până la îndeplinirea efectivă a acestora.

**17.2.** În cazul în care Achizitorul nu îşi onorează obligaţiile de plată în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca dobândă penalizatoare, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,05%/zi din plata neefectuată.

**17.3.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul Contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera Contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

**17.4.** Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la Contract, printr-o notificare scrisă, adresată Prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde exclusiv plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a acestuia.

**17.5.** Conform prevederilor art. 24 din Legea nr. 10/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de verificatorii proiectului în solidar cu proiectantul/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, la sesizarea justificată a Achizitorului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

**17.6**. Totodată, conform prevederilor art. 30 din Legea nr. 10/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, - Obligații și răspunderi comune: „Proiectantul, specialistul verificator de proiecte atestat, fabricanţii şi furnizorii de materiale şi produse pentru construcţii, executantul, responsabilul tehnic cu execuţia autorizat, dirigintele de şantier autorizat, expertul tehnic atestat răspund potrivit obligaţiilor ce le revin pentru viciile ascunse ale construcţiei, ivite într-un interval de 10 ani de la recepţia lucrării, precum şi după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existenţă a construcţiei, pentru viciile structurii de rezistenţă rezultate din nerespectarea normelor de proiectare şi de execuţie în vigoare la data realizării ei”.

**18. ÎNCETAREA CONTRACTULUI. REZILIEREA CONTRACTULUI:**

**18.1.** Prezentul Contract încetează în următoarele situații:

1. prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului Contract și legislației aplicabile;
2. prin acordul de voință al părților consemnat în scris și cu o notificare prealabilă cu 10 zile înainte de data încetării;
3. prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale.

**18.2.** În situația rezilierii din cauza neexecutării ori executării parțiale de către Prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora Achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neîndeplinite.

**18.3.** Prezentul Contract se reziliază de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere a Prestatorului, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile, dacă:

* + - * 1. Prestatorul se află în procedură de faliment, dispusă de către instanță, printr-o sentință irevocabilă;
        2. Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile de predare a documentațiilor conform graficului fizic și valoric pentru îndeplinirea sarcinilor specifice;
        3. Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale asumate, deși a fost notificat de către Achizitor;
        4. Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă ori se află în culpă profesională gravă, ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă justificat de către Achizitor;
        5. Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la Contract;
        6. Se constată apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului.

**18.4.** (1) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul Contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea Contractului și de a pretinde plata de daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

(2) Rezilierea se va notifica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile anterior datei în care Contractul se reziliază de drept. Rezilierea devine operațională de la data confirmării de primire a acesteia.

(3) La momentul rezilierii Contractului sau la primirea notificării în acest sens, Prestatorul va lua măsuri imediate pentru finalizarea serviciilor în mod prompt și organizat, astfel încât costurile aferente să fie minime.

(4)Achizitorul va avea, până la data rezilierii, aceleași obligații de plată prevăzute în Contract.

**18.5.** În situația în care executarea parțială a obligațiilor contractuale face imposibilă realizarea obiectului Contractului în integralitatea sa, chiar dacă a fost recepționată o parte din Contract conform dispozițiilor legale, Prestatorul va datora Achizitorului daune-interese cu titlu de penalitate în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neîndeplinite.

**18.6.** Rezilierea prezentului Contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

**18.7.** Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral Contractul în cel mult 10 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii acestuia și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea Contractului ar fi contrară interesului public. În acest caz Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din Contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a Contractului.

**18.8.** (1) Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea Contractului sau dreptului Achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral Contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

1. Prestatorul se afla, la momentul atribuirii Contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, conform legislației în vigoare;
2. Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
3. În cazul modificării Contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

(2) Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a Contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează sau cesionează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

(3) Daunele-interese pe care Achizitorul este în drept să le pretindă de la Prestator se rețin din garanția de bună execuție. Dacă valoarea daunelor-interese depășește cuantumul garanției de bună execuție, Prestatorul are obligația de a plăti diferența în termen de 5 zile de la notificarea Achizitorului.

**19. FORŢA MAJORĂ:**

**19.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**19.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care acționează aceasta sub rezerva constatării ei potrivit legii.

**19.3.** Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**19.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte părți.

**19.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 30 zile, oricare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului Contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

**20. SOLUŢIONAREA LITIGIILOR:**

**20.1.** Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului Contract.

**20.2.** În ipoteza în care părțile nu reușesc o soluționare amiabilă, fiecare dintre acestea poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

**21. SUBCONTRACTAREA:**

**21.1.** (1) Achizitorul efectuează plăţi corespunzătoare părţii/părţilor din Contract îndeplinite de Subcontractanţii propuşi în ofertă, dacă aceştia solicită, pentru servicii furnizate Prestatorului potrivit contractului dintre Prestator şi Subcontractant în conformitate cu dispoziţiile legale aplicabile și dacă Subcontractanţii propuşi şi-au exprimat opţiunea în acest sens.

(2) În sensul alin. (1), Subcontractanții îşi vor exprima la momentul încheierii Contractului sau la momentul introducerii acestora în Contract, după caz, opţiunea de a fi plătiţi direct de către Achizitor. Achizitorul efectuează plăţile directe către Subcontractanţii agreaţi doar atunci când prestaţia acestora este confirmată prin documente agreate de toate cele 3 părţi, respectiv Achizitor, Prestator şi Subcontractant sau de Achizitor şi Subcontractant atunci când, în mod nejustificat, Prestatorul blochează confirmarea executării obligaţiilor asumate de Subcontractant.

(3)Atunci când un Subcontractant îşi exprimă opţiunea de a fi plătit direct, este permisă cesiunea de creanță în favoarea Subcontractantului respectiv. Transferul de drept al obligațiilor de plată către Subcontractant pentru partea/părțile din Contract aferentă/aferente acestuia va avea loc în momentul în care a fost confirmată îndeplinirea obligaţiilor asumate prin contractul de subcontractare, în conformitate cu prevederile alin. (2).

(4) Achizitorul are obligaţia de a solicita, la încheierea Contractului sau atunci când se introduc noi Subcontractanţi, prezentarea contractelor încheiate între Prestator şi Subcontractantul/Subcontractanţii nominalizaţi în ofertă sau declaraţi ulterior, astfel încât activităţile ce revin acestora, precum şi sumele aferente prestaţiilor, să fie cuprinse în Contract.

(5) Contractele prezentate conform prevederilor alin. (4) trebuie să fie în concordanţă cu oferta şi se vor constitui în anexe la Contract.

(6) Dispoziţiile prevăzute la alin. (1)-(5) nu diminuează răspunderea Prestatorului în ceea ce priveşte modul de îndeplinire a Contractului.

**21.2.** (1) Achizitorul solicită Prestatorului, cel mai târziu la momentul începerii executării Contractului, să îi indice numele, datele de contact și reprezentanții legali ai Subcontractanților săi implicați în executarea Contractului, în măsura în care aceste informații sunt cunoscute la momentul respectiv.

(2) Pe durata Contractului, Prestatorul are obligația de a notifica Achizitorului orice modificări ale informațiilor prevăzute la alin. (1), imediat ce acestea intervin.

(3) Prestatorul are dreptul de a implica noi Subcontractanți pe durata executării Contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a Contractului, în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

(4) În situația prevăzută la alin. (3), Prestatorul va transmite Achizitorului informațiile prevăzute la alin. (1) și va obține acordul Achizitorului privind eventualii noi Subcontractanți implicați ulterior în executarea Contractului.

(5) Atunci când înlocuirea sau introducerea unor noi Subcontractanți are loc după atribuirea Contractului, aceștia transmit certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenției unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în Contract.

**21.3.** (1) Înlocuirea/implicarea Subcontractanților de către Prestator în perioada de implementare a Contractului poate interveni în următoarele situații:

1. Înlocuirea Subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de Subcontractanți;
2. Declararea unor noi Subcontractanți ulterior semnării Contractului în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora;
3. Renunțarea/retragerea Subcontractanților din Contract.

(2) În situațiile prevăzute la alin. (1), Achizitorul are obligația de a solicita prezentarea contractelor încheiate între Prestator și Subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu cel puțin următoarele elemente:

1. Activitățile ce urmează a fi subcontractate;
2. Numele, datele de contact, reprezentanții legali ai noilor Subcontractanți;
3. Valoarea aferentă prestațiilor noilor Subcontractanți.

(3) În situațiile prevăzute la alin. (1), noii Subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și propunerii tehnice depuse de Prestator în cadrul ofertei, aferentă activității supuse subcontractării.

(4) Contractele menționate la alin. (2) și declarațiile menționate la alin. (3) vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii Subcontractanți.

**21.4.** În scopul unei informări complete, Achizitorul are dreptul de a extinde aplicarea obligațiilor prevăzute la pct. 21.2. cu privire la Subcontractanții Subcontractanților Prestatorului sau Subcontractanții aflați pe niveluri subsecvente ale lanțului de subcontractare.

**21.5.** Înlocuirea/implicarea Subcontractanților de către Prestator în perioada de implementare a Contractului se realizează numai cu acordul Achizitorului.

**22. TERȚUL SUSȚINĂTOR:**

**22.1.** (1) În cazul în care Prestatorul, în cadrul procedurii de atribuire a Contractului, a demonstrat criteriile de calificare privind capacitatea tehnică și profesională și/sau cea privind situația economică și financiară invocând susținerea unui terț/unor terți, Achizitorul solicită ca Prestatorul și terțul susținător/terții susținători să răspundă în mod solidar pentru executarea Contractului. Răspunderea solidară a terților susținători se va angaja sub condiția îndeplinirii de către aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin angajamentul ferm anexă și parte integrantă a prezentului Contract.

(2) În cazul în care Prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul executării prezentului Contract, Achizitorul va solicita Prestatorului ca, prin actul încheiat cu terțul susținător/terții susținători, să garanteze materializarea aspectelor ce fac obiectul angajamentului ferm.

(3) Achizitorul are dreptul să urmărească orice pretenție la daune pe care Prestatorul ar putea să o aibă împotriva terțului susținător/terților susținători pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm inclusiv printr-o cesiune a drepturilor Prestatorului către Achizitor, cu titlu de garanție.

**23. CESIUNEA:**

**23.1.** În prezentul Contract este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest Contract, obligațiile

născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate inițial, și numai cu acordul

scris al Achizitorului.

**23.2.** Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin Contract.

**24. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL:**

**24.1.** Limba care guvernează Contractul este limba română.

**25. ASIGURĂRI:**

**25.1.** Înainte de începerea prestării serviciilor, Prestatorul va face și va menține în vigoare, pe toata perioada de derulare a Contractului, o asigurare de răspundere civilă profesională care va acoperi riscul unei neglijențe profesionale în ceea ce privește prestarea serviciilor.

**26. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI:**

**26.1.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

**27. COMUNICĂRI:**

**27.1.** În interesul prezentului Contract, orice notificare/comunicare între părți va fi considerată valabil îndeplinită dacă va fi transmisă celeilalte părți în scris, prin serviciul poștal, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin e-mail, sub condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**27.2.** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**27.3.** Comunicările/notificările verbale nu vor fi luate în considerare de niciuna dintre părți dacă nu sunt consemnate prin una din modalitățile mai sus prevăzute.

**28**. **PREVEDERI PRIVIND PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL:**

**28.1.** În scopul executării Contractului, fiecare Parte trebuie să prelucreze date cu caracter personal privind angajații și/sau reprezentanții celeilalte Părți.

**28.2.** Părțile au luat cunoștință că, la data de 25 mai 2018, Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016 al Parlamentului European și al Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (cunoscut sub denumirea Regulamentul General privind Protecția Datelor) (Regulamentul) a intrat în vigoare, și fac toate eforturile rezonabile pentru a se asigura că se conformează cu prevederile Regulamentului;

**28.3.** Atunci când prelucrează date cu caracter personal în legătură cu prezentul Contract, fiecare Parte se obligă să se conformeze cu legislația aplicabilă privind protecția datelor cu caracter personal, incluzând, dar fără a se limita la, prevederile Regulamentului, legislația de punere în aplicare și deciziile pe care autoritatea de supraveghere din România (ANSPDCP) le poate emite din când în când în legătură cu acestea.

**28.4.** Fiecare Parte va divulga celeilalte Părți date cu caracter personal privind angajații sau reprezentanții săi responsabili cu executarea prezentului Contract. Aceste date vor consta în: [datele de identificare, poziție, angajator, număr de telefon, adresa de email a angajaților/reprezentanților legali].

**28.5.** Pentru evitarea oricărui dubiu, Părțile iau cunoștință și convin ca fiecare Parte să determine, în mod independent, scopul/scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal în legătură cu acest contract. Mai precis, Părțile convin prin prezenta și confirmă că nu o să acționeze ca operatori asociați sau să fie într-o relație de tip operator-persoană împuternicită de operator, fiecare Parte acționând ca un operator de date independent pentru propria prelucrare a datelor în legătură cu prezentul Contract, și niciuna dintre Părți nu acceptă vreo răspundere pentru o încălcare de către cealaltă Parte a legislației aplicabile.

**28.6.** În cazul în care apar circumstanțe în care oricare dintre Părți acționează ca o persoană împuternicită a celeilalte Părți, sau ca un operator asociat împreună cu cealaltă Parte în legătură cu acest contract, Părțile se obligă să încheie un acord cu caracter obligatoriu în conformitate cu prevederile din articolele 28 și 26 din Regulament, precum și cu alte prevederi legale relevante.

**29. DISPOZIȚII FINALE:**

**29.1** Prin semnarea prezentului Contract, părțile confirmă fără echivoc că au luat la cunoștință de conținutul tuturor clauzelor și declară că le acceptă în mod expres.

Prezentul Contract a fost încheiat azi, ..........................., în 3 exemplare originale de valoare juridică egală, din care 2 exemplare pentru Achizitor și 1 exemplar pentru Prestator.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ACHIZITOR,** | **PRESTATOR,** | |
| |  | | --- | | **ADMINISTRAȚIA MUNICIPALĂ PENTRU CONSOLIDAREA CLĂDIRILOR CU RISC SEISMIC**  **Director Executiv,**  **Serviciul Financiar Contabilitate Buget**  **Șef Serviciu,**  **Serviciul Investiții,**  **Șef Serviciu,**  **Serviciul Achiziții Publice**  **Șef Serviciu,**  **Vizat Serviciul Juridic Legislație Contencios,** | | |  |

**Vizat CFP**

**Anexa 1**

**Centralizator cuprinzând cantitățile de servicii comandate,**

**prețurile unitare prevăzute în Contract**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **crt.** | **Activitate (fază)** | **UM** | **Preț unitar (lei/mp, fără TVA)** | **Cantitate (mp)** | **Valoare servicii (lei, fără TVA)** |
| 1 | Verificare documentație faza D.A.L.I. | mp |  |  |  |
| 2 | Verificare documentație faza D.T.A.C., D.T.O.E. și documentații tehnice pentru obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism | mp |  |  |  |
| 3 | Verificare documentație faza P.T., D.E. | mp |  |  |  |
| 4 | verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției, documentație faza AS-BUILT inclusiv Deviz general actualizat și, după caz, dispoziții de șantier | mp |  |  |  |
|  | **Total:** | mp |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ACHIZITOR,** | **PRESTATOR,** | |
| |  | | --- | | **ADMINISTRAȚIA MUNICIPALĂ PENTRU CONSOLIDAREA CLĂDIRILOR CU RISC SEISMIC**  **Director Executiv,**  **Serviciul Financiar Contabilitate Buget**  **Șef Serviciu,**  **Serviciul Investiții,**  **Șef Serviciu,**  **Serviciul Achiziții Publice**  **Șef Serviciu,**  **Vizat Serviciul Juridic Legislație Contencios,** | | |  |

**Vizat CFP,**

**SECȚIUNEA D: CAIET DE SARCINI**

**CAIET DE SARCINI**

**Nr. 1416/16.02.2023**

**privind achiziția de**

**Servicii de** **verificare a documentației tehnice fazele D.A.L.I., D.T.A.C., D.T.O.E., P.T., D.E., AS-BUILT, inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției lucrărilor aferente proiectului**

***Consolidare, reabilitare, restaurare, modificări interioare pentru imobilul situat în Strada Franceză nr. 32, Sector 3, București***

**Cod CPV**: 71328000-3 - Servicii de verificare a proiectelor de structuri portante (Rev. 2)

**CUPRINS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Cap./subcap.** | **Denumire capitol/subcapitol** | **Pagina** |
| 1 | **INTRODUCERE** | 3 |
| 2 | **DATE GENERALE** | 3 |
| 2.1 | Informații despre Autoritatea Contractantă | 3 |
| 2.2 | Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor | 3 |
| 2.3 | Informații despre beneficiile anticipate de Autoritatea Contractantă | 4 |
| 2.4 | Alte inițiative/ contracte asociate cu această achiziție de servicii | 4 |
| 2.5 | Cadrul general al sectorului în care Autoritatea Contractantă își desfășoară activitatea | 4 |
| 3 | **OBIECTUL CONTRACTULUI** | 5 |
| 4 | **DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE** | 6 |
| 4.1 | Serviciile solicitate: activitățile ce vor fi realizate | 7 |
| 4.2 | Rezultatele care trebuie obținute în urma prestării serviciilor- Rapoartele/ documentele solicitate de la Contractant | 8 |
| 5 | **CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (inclusiv domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)** | 8 |
| 6 | **ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR** | 9 |
| 6.1 | Atribuțiile și responsabilitățile Contractantului | 10 |
| 6.2 | Atribuțiile și responsabilitățile Autorității Contractante | 11 |
| 7 | **RESURSELE NECESARE PENTRU REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR** | 11 |
| 7.1 | Personalul Contractantului | 11 |
| 7.2 | Profilul experților/ specialiștilor | 12 |
| 7.3 | Alte cerințe legate de personalul direct implicat în desfășurarea activităților contractului | 13 |
| 7.4 | Infrastructura Contractantului necesară pentru desfășurarea activităților contractului | 14 |
| 8 | **INFORMAȚII FURNIZATE DE BENEFICIAR** | 14 |
| 9 | **DURATA CONTRACTULUI DE SERVICII** | 14 |

1. **INTRODUCERE:**

În cadrul acestei achiziții directe, prin care urmează să fie încheiat un contract de servicii, Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic (A.M.C.C.R.S.) îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, astfel:

* În calitate de Achizitor unic, conform convenției civile de proiectare încheiate cu persoane fizice, proprietari ai spațiilor cu destinația de locuință;

Orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către ofertant că aceasta trebuia menționată, pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentele achiziției și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora operatorii economici își vor elabora propunerea tehnică și propunerea financiară, în vederea încheierii contractului. Orice anexă, aferentă vreunui capitol din prezentul Caiet de sarcini, reprezintă parte integrantă a acelui capitol și implicit a documentelor achiziției. Oferta prezentată va fi considerată conformă în măsura în care propunerea tehnică va fi întocmită cu respectarea cerințelor din Caietul de sarcini.

**Nu este permisă depunerea de oferte parțiale** sau de oferte alternative.

În cadrul acestui document, pentru ușurința exprimării, vor fi folosiți termenii de Ofertant și Contractant sau Prestator, care vor avea același înțeles.

1. **DATE GENERALE:**

**2.1. Informații despre Autoritatea Contractantă.**

**Denumirea Autorității Contractante**: Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic

**Adresa:** b-dul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, București

**Punct de lucru**: B-dul Iancu de Hunedoara nr. 48, sector 1, București.

* 1. **Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor.**

Autoritatea Contractantă derulează proceduri privind pregătirea, contractarea și executarea lucrărilor de intervenții- consolidări, în condițiile legislației în domeniul reducerii riscului seismic al construcțiilor existente, la imobile cu destinația de locuințe multietajate și la spațiile cu altă destinație decât cea de locuință, **încadrate prin raport de expertiză tehnică în clasa I de risc seismic**, din care fac parte clădirile cu susceptibilitate de prăbușire, totală sau parțială, la acțiunea cutremurului de proiectare, corespunzătoare stării limită ultime.

Toate soluțiile tehnice propuse de către expertul tehnic în raportul de expertiză tehnică, preluate de proiectant în documentația tehnico-economică fazele D.A.L.I., D.T.A.C., D.T.O.E., P.T. și D.E., vor trebui să respecte nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, sisteme de asigurare a calității și vor fi tratate, elaborate și semnate în conformitate cu toate prevederile legislative și normativele în vigoare la data elaborării acestora.

Dacă pe durata execuției lucrărilor de intervenție, condițiile din teren impun modificarea soluției de consolidare, sau intervenții suplimentare față de cele prevăzute în proiectul tehnic de execuție, toate aceste modificări acceptate de către Autoritatea Contractantă se transpun în **dispoziții de șantier** elaborate de către proiectantul care asigură asistența tehnică, avizate de către diriginții de șantier și verificate de către verificatorii de proiecte atestați.

La terminarea lucrărilor de consolidare, proiectantul actualizează proiectul tehnic, în sensul includerii tuturor modificărilor intervenite în execuție, potrivit dispozițiilor de șantier, respectiv a tuturor lucrărilor realizate efectiv- **documentația As-built**, care include și **devizul general actualizat**, la nivelul costurilor finale ale execuției obiectivului respectiv.

În conformitate cu art. art. 22, lit. c) din Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Autoritatea Contractantă în calitate de investitor, trebuie ***să asigure verificarea proiectelor prin specialiști verificatori de proiecte atestați* pe domenii/ subdomenii de construcții și specialități pentru instalațiile aferente construcțiilor**, în ceea ce privește respectarea reglementărilor tehnice și cerințelor fundamentale aplicabile stabilite de proiectant/proiectanți și precizate în proiect. În acest context, se impune ca necesitate ***încheierea unui contract de servicii de verificare a documentațiilor tehnico-economice***, care vor sta la baza execuției lucrărilor de intervenție în vederea consolidării imobilelor.

* 1. **Informații despre beneficiile anticipate de Autoritatea Contractantă.**

Prin realizarea lucrărilor de intervenție/consolidare, pentru care vor fi elaborate documentații tehnico- economice, ce urmează a fi verificate în cadrul contractului ce va fi încheiat, Autoritatea Contractantă urmărește atingerea următoarelor **beneficii**, dar fără a se limita la aspecte precum:

* Proiectele vor implementa **măsuri de creștere a gradului nominal de asigurare la seism** a imobilelor, cel puțin la valorile corespunzătoare clasei de importanță a clădirilor existente, prevăzute în reglementările tehnice în vigoare;
* Consolidarea clădirilor va contribui la întărirea zonelor în care se situează;
* Intervențiile propuse pot implica lucrări de consolidare, reabilitare, refuncționalizare, restaurare, recompartimentări interioare cu respectarea detaliilor originale, punând în valoare patrimoniul arhitectural- urbanistic al clădirilor monument istoric și al zonelor protejate din care fac parte;
* Lucrările de intervenție proiectate nu vor produce efecte negative asupra solului, vegetației sau peisajului și nu vor afecta obiective de interes cultural și istoric.
  1. **Alte inițiative/ contracte asociate cu această achiziție de servicii.**

Concomitent cu contractul de servicii de verificare documentație tehnico-economică, se vor derula contracte de **servicii de proiectare și asistență tehnică**, pentru imobilele încadrate în clasa I de risc seismic prin raportul de expertiză tehnică. Totodată, se derulează concomitent și contractele subsecvente acordului-cadru de **servicii de expertizare tehnică a imobilelor**, în vederea consolidării.

Pentru o parte din imobile vor fi în derulare **contractele de execuție lucrări de intervenție**, pentru care se asigură **servicii de dirigenție de șantier**, în cadrul contractelor subsecvente acordului-cadru de servicii de supraveghere a lucrărilor prin diriginți de șantier.

* 1. **Cadrul general al sectorului în care Autoritatea Contractantă își desfășoară activitatea.**

A.M.C.C.R.S. derulează procedurile privind programarea, pregătirea, contractarea și executarea lucrărilor de intervenții- consolidări, în condițiile legislației în domeniul reducerii riscului seismic al construcțiilor existente, la imobile cu destinația de locuințe multietajate și la spațiile cu altă destinație decât cea cu locuință din Municipiul București, încadrate prin raport de expertiză tehnică în clasa I de risc seismic ȋn conformitate cu prevederile:

* Legea nr. 212/2022 privind unele măsuri pentru reducerea riscului seismic al clădirilor;
* H.C.G.M.B. nr. 368/24.11.2016, privind înființarea A.M.C.C.R.S. și aprobarea organigramei, numărului total de posturi, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare ale acestui serviciu public de interes local al municipiului București, cu modificările și completările ulterioare;
* H.C.G.M.B. nr. 607/19.12.2017 privind punerea în aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente, republicată, în vederea finanțării de la bugetul local, în limita fondurilor alocate anual cu această destinație, a cheltuielilor privind proiectarea și execuția lucrărilor de intervenție la construcțiile cu destinația de locuințe multietajate precum și spațiile cu altă destinație decât cea de locuință, încadrate prin raport de expertiză tehnică în clasa I de risc seismic și implementarea unor modalități de facilitare la rambursare, cu modificările și completările aduse prin H.C.G.M.B. nr. 83/22.02.2018, H.C.G.M.B. nr. 702/18.10.2018 și H.C.G.M.B. nr. 873/12.12.2018.

**Reducerea riscului seismic al construcțiilor existente**, având în vedere urmările cutremurelor de mare intensitate ce pot afecta pe scară largă populația, construcțiile, bunurile și funcționarea obiectivelor social – economice, este considerată **acțiune de interes național**.

1. **OBIECTUL CONTRACTULUI:**

Obiectul contractului îl reprezintă prestarea serviciilor de „**Verificare** **a documentației tehnice fazele** **D.A.L.I., D.T.A.C., D.T.O.E., P.T., D.E., AS-BUILT, inclusiv verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției lucrărilor aferente proiectului Consolidare, reabilitare, restaurare, modificări interioare pentru imobilul situat în Strada** **Franceză nr.32, sector 3, București”*.***

În conformitate cu prevederile art. 13, alin. (1) din Legea nr. 10/ 1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare ”*Verificarea proiectelor privind respectarea reglementărilor tehnice referitoare la cerințele fundamentale aplicabile se efectuează de către specialiști* ***verificatori de proiecte atestați pe domenii/subdomenii și specialități, alții decât specialiștii elaboratori ai proiectelor”.***

Verificarea tehnică de calitate a proiectelor presupune analiza documentațiilor tehnice la cerințele (exigențele) de calitate prevăzute de Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cerințe fundamentale aplicabile, obligatorii de realizat și menținut pe întreaga durată de existență a construcțiilor:

1. Rezistență mecanică și stabilitate;
2. Securitate la incendiu;
3. Igiena, sănătate și mediul înconjurător;
4. Siguranța și accesibilitate în exploatare;
5. Protecția împotriva zgomotului;
6. Economie de energie și izolare termică;
7. Utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

**Imobilul** pentru care se va verifica documentația tehnico-economică, în cadrul prezentului contract, este situat în strada Franceză nr.32, sector 3, București. Imobilul este dispus pe S+P+1E+M, fiind construit în anul 1875.

Imobilul din Strada Franceză nr. 32 este o cladire cu destinatia de locuinta și spații cu altă destinație, cu o cotă de 51,99% aflată în proprietate privată si 48,01% aflată în proprietatea sau în administrarea instituțiilor publice.

În clădire sunt un total 10 locuințe (735.03 mp) dintre care 5 proprietate privată (359.29 mp) si 5 în proprietatea sau administrarea instituțiilor publice (375.74 mp) și un total de 3 spații comerciale (153.77 mp) dintre care 2 în proprietate private (102.77 mp) și 1 în proprietatea sau administrarea instituțiilor publice (51.00 mp).

Conform studiului istoric, imobilul din Strada Franceza nr. 32 este alcătuit din două corpuri de clădireîn formă de U dispuse în oglindă, unul în continuarea celuilalt și ocupă toate cele 4 laturi ale parcelei. Între ele se crează o curte de formă cvasi-dreptunghiulară. Acestea au fost construite în perioade diferite astfel:

- o parte (dreptunghiulara) din corpul A ar fi fost construita inainte de 1870, iar pâna în 1890-1895 acesta a fost completat pe laturile de vest si de este cu inca o travee.

- corpul B ar fi fost construit tot între anii 1872 – 1890, in forma de U, dispus pe latura de sud a parcelei în oglinda cu corpul A.

Imobilul din Strada Franceză nr. 32 cu suprafața construită la sol de **354.42 mp** și suprafata construit desfasurată de **1531.33 mp** (cu subsol si pod), conform măsurătorilor.

Imobilul este înscris în Lista Monumentelor Istorice publicată cu OMC nr. 2828/24.12.2015, publicat în Monitorul Oficial nr. 113 bis / 15.02.2016 (LMI 2015), în categoria „monument”, grupa valorică B, la poziția 1061, cod **LMI B-II-m-B-18780**, casa; adresa poștală a imobilului, în LMI, este Strada Franceza nr. 32.

Imobilul se încadrează în **zona construită protejată (ZCP) nr. 27 (****Stavropoleos)**, delimitată și definită prin PUZ Zone Construite Protejate mun. București (aprobat cu HCGMB nr. 279/2000). ZCP nr. 27 este o zona definita de Calea Victoriei, bd. Regina Elisabeta, str. Smardan, Splaiul Independentei si include strazile: Academiei, Doamnei, Eugeniu Carada, Lipscani, Stavropoleos, Sf. Dumitru, Pictor Nicolae Tontza, Filitti, Frantuzeasca (Iuliu Maniu).

Imobilul se încadrează în ansamblul ***Centrul istoric***al municipiului București, definit în lista Monumentelor Istorice publicată cu OMC nr. 2828/24.12.2015 la poziţia 187, cod LMI **B-II-s-A-17909** (delimitat de: la Nord - Bd. Elisabeta (de la intersecţia cu Calea Victoriei), Bd. Carol (până la intersecţia cu str. Hristo Botev); la Est - str. Hristo Botev (de la intersecţia cu Bd. Carol până la intersecţia cu Bd. Corneliu Coposu); la Sud - Bd. Corneliu Coposu (de la intersecţia cu str. Hristo Botev), Splaiul Independenţei (până la intersecţia cu Calea Victoriei); la Vest: Calea Victoriei (de la intersecţia cu Splaiul Independenţei până la intersecţia cu Bd. Elisabeta).

Expertiza tehnică a fost actualizată în ianuarie 2022, de expertul tehnic ing. Dragoș Andrei MARCU, atestat MDRAP, încadrează clădirea **în clasa de risc seismic RsI**, din care fac parte clădirile cu susceptibilitate de prăbuşire, totală sau parțială la acțiunea cutremurului de proiectare, corespunzător stării limită ultime, aceasta fiind principala deficiență a clădirii, ca obiectiv de investiții.

Clădirea se încadrează în:

* **Categoria de importanță a clădirii: C – construcții de importanță normală**, conform regulament privind stabilirea categoriei de importanță a clădirilor, H.G. nr. 766/1997;
* **Clasa de importanță: II**- Imobilul fiind înscris în Lista Monumentelor Istorice având codul **LMI B-II-m-B-18780**.

1. **DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE:**

**Serviciile solicitate** includ:

* Verificarea documentațiilor tehnico – economice/proiectelor pe faze - D.A.L.I., D.T.A.C., D.T.O.E., P.T., D.E.;
* Verificarea documentațiilor tehnice pentru obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism și a eventualelor completări ale acestora, solicitate de către autoritățile emitente ale avizelor, până la obținerea autorizației de construire;
* Verificarea modificărilor de soluții tehnice pe parcursul execuției lucrărilor, după caz;
* Verificarea documentației tehnice "AS-BUILT" (proiectul tehnic de execuție actualizat la data finalizării lucrărilor).

Activitatea de verificare documentații se va desfășura astfel:

* **La sediul Autorității Contractante**- preluarea/predarea documentațiilor tehnico-economice elaborate de proiectant, pe faze, în prezența proiectantului și predarea/preluarea raportului de analiză preliminar, a referatelor de verificare pe specialități și a documentației pe faze, vizată de către verificatorii atestați pe specialități;
* **La sediul Prestatorului**- verificarea propriu-zisă a documentațiilor preluate de la proiectant, elaborarea Raportului de analiză preliminară și a Referatelor de verificare pe specialități;
* **Pe amplasamentul imobilului/pe șantier**- verificarea dispozițiilor de șantier elaborate de către proiectant, pe durata execuției lucrărilor de intervenție, respectiv a documentațiilor de modificare a proiectului inițial/modificarea soluției de consolidare, după caz.

Pentru desfășurarea activităților în cadrul contractului, Contractantul este responsabil de **asigurarea unui mediu de lucru care respectă legislația în materie de securitate în muncă și protecția muncii.**

* 1. **Serviciile solicitate: activitățile ce vor fi realizate.**

Activitatea/procedura de verificare a documentațiilor tehnice presupune următoarele:

* Prestatorului/verificatorului de proiecte i se vor pune la dispoziție, la sediul Autorității Contractante și i se vor prezenta/susține de către proiectanți, documentațiile tehnico-economice pe faze (un exemplar original), așa cum au fost elaborate de către aceștia;
* În termen de maximum **10 zile lucrătoare** de la primirea documentației, Prestatorul va înainta un **raport de verificare preliminară**, care va cuprinde observații, recomandări, completări și alte elemente considerate necesare pentru ca documentația tehnico-economică să poată fi admisă, prin semnarea și ștampilarea sa, din punct de vedere al cerințelor stabilite prin lege, valabile la data efectuării verificării;
* Raportul de verificare preliminară, împreună cu exemplarul original primit inițial (care urmează a fi completat/modificat), se va transmite proiectantului, la sediul Autorității Contractante, pentru a completa și integra în documentație eventualele observații, în **maximum 5 zile lucrătoare** de la data Procesului-verbal de predare-primire. Prestatorul va furniza proiectantului toate clarificările solicitate de acesta, referitoare la raportul de verificare preliminară;
* În cazul documentației care necesită revizuire/completare, în termen de maximum **5 zile lucrătoare** de la transmiterea documentației revizuite (în 6 exemplare), conform celor consemnate în raportul de verificare preliminară, Prestatorul va emite **Referatul de verificare**, iar documentația tehnică va fi semnată și ștampilată, confirmând astfel că aceasta este corespunzătoare din punct de vedere al cerințelor stabilite în lege, valabile la data efectuării verificării;
* **În cazul documentațiilor complete**, care întrunesc cerințele de calitate și pot fi admise, Prestatorul solicită Autorității Contractante prezentarea celorlalte 5 exemplare în original, în vederea ștampilării și semnării acestora de către verificatori și completează Referatele de verificare pe specialități;
* Pe durata execuției lucrărilor, în perioada de asistență tehnică asigurată de proiectant, Prestatorul va asigura **verificarea dispozițiilor de șantier** elaborate de proiectant, în cazul *eventualelor modificări de soluții aduse proiectului* (dacă sunt necesare adaptări de soluții la situația din teren, este obligatoriu ca ele să fie însușite de către verificatori);
* La terminarea lucrărilor, proiectantul va elabora **documentația As-Built** care include și devizul general actualizat, documentație care va fi predată Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor, după **verificarea prealabilă** a acesteia de către verificatorii de proiecte atestați;
* Pentru elaborarea **Raportului de verificare** și a **Referatului de verificare** pentru documentele elaborate de proiectant pe durata execuției lucrărilor, Prestatorul are termen de maximum **3 zile lucrătoare** de la primirea documentelor (*dispoziții de șantier, documentație As-built*);
* **Referatele de verificare** pe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalațiile aferente, la fiecare fază de proiectare, vor fi recepționate prin Proces-Verbal de predare-primire de către Autoritatea Contractantă, în prezența proiectantului, împreună cu documentația în original semnată/ștampilată de către verificatorii atestați pe specialități și vor constitui baza efectuării plăților către Prestator;
* **Rapoartele de verificare** pe domenii/subdomenii de construcții și specialități vor fi recepționate prin Proces-Verbal de predare-primire de către Autoritatea Contractantă, odată cu semnarea Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, fără obiecțiuni, și vor constitui baza Raportului de activitate în vederea efectuării plăților finale către Prestator;
* Corespondența între părți se va efectua în scris și electronic.

Data de încheiere a prestării serviciilor care fac obiectul prezentului contract se consideră data la care toate cerințele sunt îndeplinite, respectiv la data Procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor.

* 1. **Rezultatele care trebuie obținute în urma prestării serviciilor- Rapoartele/ documentele solicitate de la Contractant.**

În cadrul procedurii de verificare a proiectelor, **Prestatorul/verificatorul de proiecte va analiza** minimum următoarele:

* Dacă documentația conține toate piesele scrise și piesele desenate ale proiectului;
* Dacă piesele scrise sunt corelate cu piesele desenate (inclusiv cu caietele de sarcini și listele de cantități);
* Dacă documentația îndeplinește criteriile de satisfacere a cerințelor esențiale de calitate;
* Dacă documentația respectă prevederile reglementările tehnice aplicabile proiectului, valabile la data verificării.

**Raportul de verificare preliminară** va conține cel puțin:

* Lista documentelor originale analizate- se vor menționa titlul documentației, elaborator, data elaborării;
* Identificarea problemelor existente și potențiale, care rezultă din documentația verificată și care pot afecta implementarea proiectului;
* Constatările verificatorului de proiecte- documentația scrisă și desenată: gradul de completitudine, cu specificarea elementelor lipsă, după caz;
* Analiza modificării soluției tehnice, după caz, în perioada de asistență tehnică acordată de proiectant;
* Concluzii și recomandări ale prestatorului, privitoare la documentație.

**Rapoartele de verificare preliminară** se vor preda în **2 exemplare în original, tipărite și 1 exemplar în format digital.**

**Referatele de verificare** pe specialități, aferente etapelor D.A.L.I., D.T.A.C., D.T.O.E., P.T., D.E. și rapoartele de activitate aferente verificării documentelor întocmite de proiectant pe durata executării lucrărilor de intervenție (dispoziții de șantier, documentația As-Built), se vor preda în câte **2 exemplare în original, tipărite și 1 exemplar în format digital**.

Pe parcursul verificării documentațiilor tehnice, Prestatorul va semnala beneficiarului și proiectantului, problemele identificate în documentație sau neconformitățile cu privire la prevederile legale și normativele tehnice în vigoare, astfel încât, în cel mai scurt timp posibil, proiectantul să poată aduce modificările/completările necesare la documentație existentă.

1. **CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT (inclusiv domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă):**

Verificarea documentației tehnico-economice, solicitată prin prezentul caiet de sarcini, se va face în conformitate cu prevederile legislației în vigoare în domeniul construcțiilor, în protejarea construcțiilor aflate în zona protejată, cu privire la rezistența mecanică, la siguranța în exploatare, la securitatea la incendiu, la protecția împotriva zgomotului, la economia de energie și izolare termică, în igienă, în sănătate și mediu. În acest sens, ***dar fără a se limita la acestea***, ofertanții vor trebui să respecte obligatoriu prevederile următoarelor legi, normative și prescripții tehnice:

* H.G. nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordinul nr. 817/23.06.2021 al M.D.L.P.A. pentru aprobarea Procedurii privind atestarea tehnico-profesională a verificatorilor de proiecte și a experților tehnici;
* H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
* Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordinul nr. 2495/2010 al M.C.P.N. pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea specialiștilor, experților și verificatorilor tehnici în domeniul protejării monumentelor istorice;
* Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
* H.G. nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
* Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordin nr. 839/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordinul nr. 901/05.05.2015 privind aprobarea Metodologiei de emitere a avizului tehnic de către Inspectoratul de Stat în Construcții- I.S.C. pentru documentațiile tehnico-economice aferente obiectivelor de investiții finanțate din fonduri publice;
* Ordinul M.D.R.A.P. nr. 1370/2014 pentru aprobarea Procedurii privind efectuarea controlului de stat în faze de execuție determinante pentru rezistența mecanică și stabilitatea construcțiilor, PCF 002;
* H.G. nr. 571/2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/sau autorizării privind securitatea la incendiu;
* Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, republicată;
* H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare sau mobile, cu modificările și completările ulterioare;
* Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
* Ordinul M.A.I. nr. 129/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă;
* Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
* Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.

**Norme și normative tehnice aplicabile la verificarea documentațiilor:**

* Cod de proiectare- Bazele proiectării construcțiilor, indicativ CR 0-2012;
* Cod de proiectare pentru structuri de zidărie, indicativ CR6-2006 completare și CR 6-2013;
* Normativ privind comportarea în timp a construcțiilor, indicativ P130-1999;
* Cod de proiectare seismică- Partea a III-a- Prevederi de evaluare seismică a clădirilor existente- indicativ P100-3/2019, aprobat prin Ordinul nr. 2834/09.10.2019;
* Cod de proiectare seismică- Partea I- Prevederi de proiectare pentru clădiri, P 100-1/2013, cu modificări conform Ordinului nr. 2956/22.10.2019;
* Normativ privind securitatea la incendiu a construcțiilor: partea I- construcții- P 118/1-2016; partea a II-a- instalații de stingere- P 118/2-2013; partea a III-a- instalații de detectare, semnalizare și avertizare incendiu- P 118/3-2015;
* Normativ pentru proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor electrice aferente clădirilor- I7-2011;
* Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor sanitare aferente clădirilor- indicativ I 9-2015;
* Normativ pentru proiectarea, executarea și exploatarea instalațiilor de încălzire centrală- indicativ I 13-2015.

De asemenea, se va ține seama de toate actele legislative, normativele și prescripțiile tehnice privind proiectarea și execuția lucrărilor, în vigoare, valabile sau apărute pe parcursul prestării serviciilor care fac obiectul contractului.

1. **ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR:**
   1. **Atribuțiile și responsabilitățile Contractantului.**

Potrivit prevederilor cap. II art. 7 din **Regulamentul privind verificarea și expertizarea tehnică a proiectelor,** aprobat prin H.G. nr. 925/1995, cu modificările și completările ulterioare, **verificatorul de proiecte îndeplinește următoarele atribuții**, potrivit domeniului/domeniilor și/sau subdomeniului/subdomeniilor de construcții și/sau specialității/specialităților pentru instalațiile aferente construcțiilor pentru care a fost atestat:

a) **verifică documentațiile tehnice pentru obținerea avizelor** solicitate prin certificatul de urbanism și a eventualelor completări ale acestora, solicitate de către autoritățile emitente ale avizelor, până la obținerea autorizației de construire;

b) **verifică în cazul intervențiilor la construcțiile existente**: proiectul pentru autorizarea executării lucrărilor și proiectul tehnic de execuție, respectiv piesele scrise dintre care fac parte, nelimitativ, memoriul tehnic general, breviare de calcul, caiete de sarcini, instrucțiuni tehnice de execuție și/sau exploatare, programul de control al calității execuției lucrărilor de construcții și piesele desenate, inclusiv detaliile de execuție elaborate pe baza expertizei tehnice a construcțiilor existente și, după caz, a studiilor, auditului ori analizelor de specialitate în raport cu specificul investiției, după caz;

c) **verifică documentele tehnice întocmite**, după caz, **pe parcursul execuției lucrărilor**, de către proiectant/proiectanți, cu acordul scris al investitorului/proprietarului/beneficiarului/ administratorului;

d) întocmește, respectiv semnează și ștampilează referatul de verificare a proiectului pe domenii/subdomenii si specialități, care cuprinde, printre altele, date și informații referitoare la respectarea/nerespectarea, după caz, a reglementărilor tehnice și asigurarea cerințelor fundamentale aplicabile;

e) verifică și exprimă corespunzător în referatul de verificare a proiectului, **concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități,** tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță **reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție**. Evaluările cantităților de materiale de construcții, numărul și tipul utilajelor și echipamentelor, al forței de muncă și al manoperei, precum și transportul acestora sunt în responsabilitatea proiectantului de specialitate și vor fi integrate în devizul general estimativ al proiectului prin grija și responsabilitatea proiectantului general;

f) semnează și ștampilează documentațiile verificate dacă acestea sunt corespunzătoare din punctul de vedere al cerințelor stabilite în lege.

Verificatorul de proiecte întocmește și ține la zi registrul de evidență a proiectelor verificate.

Potrivit art. 8 din același regulament, aprobat prin H.G. nr. 925/1995, cu modificările și completările ulterioare, **verificatorul de proiecte**:

1. **nu poate verifica, semna și ștampila** proiectul/ proiectele întocmite de el, proiectul/ proiectele la a căror elaborare a participat sau proiectul/ proiectele pentru care, în calitate de expert tehnic atestat, a elaborat raportul de expertiză tehnică;
2. **răspunde în mod solidar cu proiectantul** în ceea ce privește asigurarea nivelului de calitate a construcției/ construcțiilor pentru realizarea cerințelor fundamentale aplicabile prevăzute în proiect, precum și pentru concordanța dintre soluția tehnică descrisă în memoriile tehnice pe specialități, tehnologia de execuție propusă pentru realizarea obiectivului de investiții și caietele de sarcini corespunzătoare, concordanță reflectată inclusiv în listele de cantități de lucrări din proiectul tehnic de execuție;
3. **efectuează verificarea, din punct de vedere tehnic**, a unei documentații tehnice/proiect **numai pentru domeniile**/subdomeniile de construcții și specialitățile pentru instalațiile aferente construcțiilor **pentru care este atestat**, corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile.

Conform prevederilor art. 24 din Legea nr. 10/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare: „*Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico- economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/ proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice,* ***în solidar cu verificatorii proiectului,*** *la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat”*, iar art. 30- Obligații și răspunderi comune precizează: „*Proiectantul, specialistul verificator de proiecte atestat, fabricanţii şi furnizorii de materiale şi produse pentru construcţii, executantul, responsabilul tehnic cu execuţia autorizat, dirigintele de şantier autorizat, expertul tehnic atestat răspund potrivit obligaţiilor ce le revin pentru viciile ascunse ale construcţiei, ivite într-un interval de 10 ani de la recepţia lucrării, precum şi după împlinirea acestui termen, pe toată durata de existenţă a construcţiei, pentru viciile structurii de rezistenţă rezultate din nerespectarea normelor de proiectare şi de execuţie în vigoare la data realizării ei”.*

„*Însușirea de către specialiști verificatori de proiecte atestați a proiectelor incomplete, care prezintă soluții neconforme sau care conțin neconcordanțe între diferitele secțiuni ale acestora, care conduc la nerealizarea nivelului de calitate al construcțiilor corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile*”, în sensul Legii nr. 10/1995, constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 100.000 lei, conform art. 36, lit. g).

* 1. **Atribuțiile și responsabilitățile Autorității Contractante.**

A.M.C.C.R.S. are următoarele responsabilități și obligații:

1. va asigura verificarea documentației tehnico-economice prin verificatori atestați pe domenii/ subdomenii de construcții și specialități pentru instalații, în scopul îndeplinirii cerințelor fundamentale aplicabile construcțiilor;
2. va desemna și va comunica Contractantului persoana/echipa responsabilă cu interacțiunea și suportul acordat în derularea contractului;
3. va pune la dispoziția Contractantului documentațiile tehnico-economice pe faze, pentru fiecare imobil în parte, pentru verificarea acestora și obținerea referatelor de verificare pe specialități;
4. va primi documentația verificată de Contractant, în condițiile caietului de sarcini și ale contractului și va încheia proces-verbal de predare-primire;
5. va emite ordine de începere pentru fiecare fază a obiectului contractului;
6. va lua toate măsurile pentru ducerea la îndeplinire a obligațiilor ce îi revin conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. va plăti Contractantului prețul convenit pentru îndeplinirea activităților, în condițiile prevăzute în contract.
8. **RESURSELE NECESARE PENTRU REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR:**

**7.1. Personalul Contractantului:**

Prestatorul trebuie să aibă certificarea profesională și capacitatea tehnică de a realiza toată gama de servicii solicitate de Autoritatea Contractantă, prin caietul de sarcini, context în care va asigura personalul corespunzător, din punct de vedere al expertizei și timpului alocat, format din specialiști **verificatori de proiecte atestați** în unul sau mai multe domenii/subdomenii de construcții și specialități pentru instalațiile aferente construcțiilor.

Pentru realizarea activităților în cadrul contractului ce urmează a fi încheiat, Autoritatea Contractantă nu impune un număr de personal, dar anticipează că sunt necesare anumite domenii de expertiză prezentate la cap. 7.2. Profilul experților/specialiștilor.

Pentru personalul specializat propus, ofertantul va prezenta **Lista persoanelor propuse pentru îndeplinirea contractului**, cu precizarea poziției fiecărui specialist în cadrul echipei de specialiști principali. Unul dintre specialiștii propuși va fi desemnat **coordonatorul echipei de verificatori** și va reprezenta Prestatorul la toate întâlnirile cu reprezentatul Autorității Contractante, în prezența proiectantului.

Autoritatea Contractantă solicită prezentarea următoarelor **documente suport relevante:** în vederea demonstrării **experienței profesionale generale**:

* **Certificate/atestate pentru calificări profesionale/autorizații/legitimații** aflate în termen de valabilitate la data depunerii ofertei**;**

În cazul în care documentele conțin clauze de confidențialitate care împiedică prezentarea acestora în integralitate, operatorul economic poate prezenta paginile din documente care conțin referințe privind părțile contractului, obiectul contractului, durata contractului, prețul/valoarea contractului precum și semnătura/ștampila părților. Copiile respective vor fi certificate prin semnare pe proprie răspundere a documentelor (numele, prenumele și semnătura reprezentantului legal), cu mențiunea „conform cu originalul” și ștampila operatorului economic.

Persoanele juridice străine au posibilitatea de a prezenta documente echivalente celor solicitate mai sus, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență.

În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a activităților incluse în contract, pe perioada derulării acestuia, Contractantul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în propunerea tehnică, acesta va răspunde pentru asigurarea acestor resurse, fără costuri suplimentare. În acest caz, Contractantul își va completa echipa cu propriul personal, pe cheltuiala proprie.

**Persoanele nominalizate** ca responsabile pentru îndeplinirea contractului **pot fi înlocuite**, în perioada de implementare a acestuia, cu respectarea cerințelor minime impuse, **numai cu acordul scris al Autorității Contractante**, în conformitate cu prevederile legislației în domeniul achizițiilor publice.

Îndeplinirea acestor condiții contribuie la atenuarea riscului ca, pe parcursul derulării contractului, să apară situații greu gestionabile și/sau întârzieri nedorite, generate de lipsa de experiență sau chiar de incapacitatea personalului de a realiza anumite activități.

* 1. **Profilul experților/specialiștilor.**

Autoritatea Contractantă anticipează că, pentru realizarea serviciilor care fac obiectul contractului, sunt necesare următoarele **categorii de specialiști:**

Pentru **imobilele monumente istorice sau situate în zone construite protejate**, conform prevederilor art. 24, alin. (4) din **Legea nr. 422/2001** republicată, privind protejarea monumentelor istorice, "elaborareaexpertizelor tehnice, a proiectelor de consolidare, restaurare, **verificarea tehnică a proiectelor** și dirigentarea lucrărilor **se efectuează numai de experți și/sau specialiști atestați de către Ministerul Culturii**, cu respectarea exigențelor specifice domeniului monumentelor istorice și a cerințelor privind calitatea lucrărilor în construcții”.

Din acest motiv, pentru acest imobil, personalul solicitat pentru **specialitatea arhitectură și construcții/structura de rezistență**, trebuie să dețină **calitatea de atestat de către Ministerul Culturii** pe domeniile/specializările cuprinse în **Ordinul nr. 2495/2010** pentru aprobarea Normelor metodologice privind atestarea specialiștilor, experților și verificatorilor tehnici în domeniul protejării monumentelor istorice.

Personalul propus pentru **specialitățile instalații aferente construcțiilor** trebuie să dețină **calitatea de atestat de către Ministerul Dezvoltării Lucrărilor Publice și Administrației** pe domeniile/specializările cuprinse în **Ordinul nr. 817/2021**. Pentru domeniile Is, It, Ie, Ig, verificatorii de proiecte trebuie să dețină atestarea pentru minimum nivelul II, respectiv pentru construcțiile sau instalațiile aferente încadrate în clasele de importanță III și IV prevăzute în Anexa I a reglementării tehnice „Cod de proiectare. Bazele proiectării construcțiilor” indicativ CR 0-2012, aprobată prin Ordinul M.D.R.T. nr. 1530/2012 cu completările ulterioare.

Persoanele juridice străine au posibilitatea de a prezenta documente echivalente celor solicitate mai sus, emise în conformitate cu legislația aplicabilă în țara de rezidență.

**Structurarea cerințelor** **de atestare tehnico-profesională a specialiștilor** care asigură serviciile de verificare a documentațiilor tehnico-economice este prezentată mai jos:

* **Verificator de proiecte în domeniul arhitecturii:**
* **atestat M.C**. **calitatea:** **expert sau specialist**, **specializare B**- verificare/verificare tehnică**, domeniul 1** - restaurare arhitectură **sau 2- urbanism istoric sau 3- studii, cercetări și inventariere monumente istorice**.
* **Verificator de proiecte în domeniul construcțiilor/ structura de rezistență:**
* **atestat M.C**. **calitatea:** **expert sau specialist**, **specializare B**- verificare/verificare tehnică**, domeniul 4** - consolidare/restaurare, structuri istorice.
* **Verificatori de proiecte în domeniul instalațiilor aferente construcțiilor**:
* **atestat M.D.R.A.P**. în domeniul instalațiilor pentru construcții, pe specialități:
* **Is**- Instalații sanitare aferente construcțiilor;
* **It –** instalații termice aferente construcțiilor: Instalații de încălzire și instalații de ventilare- climatizare;
* **Ig** - Instalații de alimentare cu gaze aferente construcțiilor: instalații de gaze naturale combustibile și instalații de gaze petroliere lichefiate;
* **Ie** - Instalații electrice aferente construcțiilor;
* **Cc** – Securitate la incendiu pentru construcții (după caz).

Verificarea/expertizarea proiectelor de instalații aferente construcțiilor, pentru cerința „*securitate la incendiu*” se poate face fie de către verificatori de proiecte atestați în domeniile Is, It, Ig și Ie pentru fiecare specialitate de instalații în parte, fie de către verificatori de proiecte atestați în domeniul Cc, pentru toate specialitățile de instalații.

Atestările tehnico-profesionale pentru verificatorii de proiecte se acordă **fie pentru un singur domeniu de atestare tehnico- profesională**, acolo unde din punct de vedere tehnic, se justifică acordarea atestărilor în mod distinct, **fie cumulativ, pe mai multe domenii/ subdomenii de atestare**.

* 1. **Alte cerințe legate de personalul direct implicat în desfășurarea activităților contractului.**

Prestatorul are obligația de a asigura personalul adecvat (din punct de vedere al calificării educaționale și profesionale și alocării zilelor de lucru), ca și infrastructura/echipamentele necesare pentru efectuarea eficientă a tuturor activităților enumerate în caietul de sarcini și pentru realizarea obiectivelor contractului din punct de vedere al termenelor, costurilor și nivelului calitativ solicitat.

Prestatorul are obligația de a se asigura că toți specialiștii-cheie trebuie să fie independenți și să nu se afle în niciun fel de situație de incompatibilitate cu responsabilitățile acordate lor și/sau cu activitățile pe care le vor desfășura în cadrul contractului.

Prestatorul are obligația să ia toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea cu imparțialitate și obiectivitate a activităților desfășurate pentru realizarea obiectivelor asociate contractului.

Prestatorul are obligația să se asigure și să urmărească cu strictețe ca oricare dintre specialiștii principali propuși, cunosc foarte bine și înțeleg cerințele, scopul și obiectivul contractului, legislația și reglementările tehnice aplicabile, specificul activităților pe care urmează să le desfășoare în cadrul contractului, precum și a responsabilităților atribuite.

Prestatorul are obligația să se asigure și să garanteze Autorității Contractante că „specialiștii-cheie” pe care îi propune sunt disponibili pe întreaga durată a contractului, pentru realizarea activităților prevăzute și obținerea rezultatelor agreate prin intermediul contractului, indiferent de numărul de zile lucrătoare prevăzute și/sau perioada de desfășurare a activităților în cadrul contractului.

* 1. **Infrastructura Contractantului necesară pentru desfășurarea activităților contractului.**

Ofertantul devenit Contractant trebuie să se asigure că personalul care își desfășoară activitatea în cadrul contractului dispune de sprijinul material și de infrastructura necesară pentru a permite acestuia să se concentreze asupra realizării activităților.

Infrastructura de care dispune operatorul economic, trebuie să fie corespunzătoare scopului contractului și să îndeplinească toate cerințele de funcționalitate și utilizare (inclusiv aspecte legate de protecția mediului) stabilite prin legislația în vigoare, indiferent de forma de acces la infrastructura necesară pentru realizarea activităților din contract.

1. **INFORMAȚII FURNIZATE DE BENEFICIAR:**

Beneficiarul va pune la dispoziția Prestatorului, următoarele: **documentațiile pentru obținerea avizelor solicitate prin certificatul de urbanism, documentațiile tehnice fazele D.A.L.I., D.T.A.C., D.T.O.E., P.T., D.E., As-built și dispozițiile de șantier, după caz.**

**Predarea/primirea tuturor documentațiilor pe faze,** elaborate de către proiectanți și a tuturor **documentelor** (rapoarte, referate de verificare) întocmite de către Prestator/verificator de proiecte,în cadrul contractului se va face **la sediul Autorității Contractante**, **pe bază de Proces-verbal de predare-primire**, **cu participarea proiectantului și Prestatorului/verificatorului de proiecte,** la fiecare etapă, conform precizărilor de la cap. 4.1. Serviciile solicitate: activitățile ce vor fi realizate.

1. **DURATA CONTRACTULUI DE SERVICII:**

Durata de valabilitate a contractului începe de la data semnării acestuia de către ambele părți și se încheie la data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor acceptat fără obiecțiuni.

Durata serviciilor care fac obiectul contractului este detaliată la pct. 4.1. Serviciile solicitate: activitățile ce vor fi realizate.

Autoritatea Contractantă va întocmi **Ordin de începere pentru fiecare fază a documentațiilor tehnico-economice** ce urmează a fi verificate.

Perioada necesară pentru elaborarea documentațiilor tehnico-economice de către proiectant, respectiv durata de completare/modificare a acestora, conform observațiilor verificatorilor de proiecte, ***nu este inclusă în durata prezentului contract***.