



**ADMINISTRAȚIA MUNICIPALĂ PENTRU
CONSOLIDAREA CLĂDIRILOR CU RISC
SEISMIC**

**RAPORT
DE ACTIVITATE PE
ANUL 2019**

ALEGE SĂ TRĂIEȘTI ÎNTR-UN
**BUCUREȘTI
TRAINIC**

CONSOLIDEAZĂ!



**Primăria
Capitalei**



ADMINISTRAȚIA MUNICIPALĂ
PENTRU CONSOLIDAREA
CLĂDIRILOR CU RISC SEISMIC

www.consolidari.pmb.ro



Calea Plevnei nr. 53, sector 1, București, cod poștal 010223, Romania

Numere de contact

Call-Center

(021) 9529

(021) 371 50 50

Email Address

office@amccrs-pmb.ro

CONSOLIDAREA NU MAI POATE AȘTEPTA!

IMPLICĂ-TE ȘI TU

PENTRU UN

**BUCUREȘTI
TRAINIC**



Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic
București, Calea Plevnei nr. 53, Sector 1, Clădirea nr. 1, etajul 1, București, România. Tel: 021/ 9529
Fax: 021/ 371 50 50
www.consolidari.pmb.ro

CUPRINS:

1. Profil organizațional
2. Valorile în care credem
3. Aspecte legislative
4. Misiune și responsabilități
5. Certificare
6. Organizare
7. Activitatea structurilor funcționale în scopul
îndeplinirii obiectivelor generale și specifice
8. Anexe
9. Colectiv elaborare
10. Colectiv redactare

1. Profil organizațional

- Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic este serviciu public de interes local al Municipiului București cu personalitate juridică, finanțat din bugetul local al Municipiului București, din venituri proprii, precum și, după caz, din fonduri de la bugetul de stat, înființat prin Hotărâre a Consiliului General al Municipiului București.
- Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic este organizată și funcționează în baza Legii Administrației Publice Locale nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare.
- Sediul Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic se află în București, b-dul Regina Elisabeta nr. 47, sector 5, având punct de lucru în București, b-dul Națiunile Unite nr. 1, bloc 108A, sc. 1, parter, sector 5 până în luna iulie 2019, iar în prezent punctul de lucru este în Calea Plevnei 53, sector 1, București.

2. Valorile în care credem:

Responsabilitate și respect

- Știm cât de importantă este activitatea de reducere a riscului seismic al construcțiilor existente în Municipiul București. De aceea ne concentrăm efortul pentru realizarea măsurilor de intervenție la construcțiile care prezintă niveluri insuficiente de protecție la acțiuni seismice.
- Suntem concentrați pe calitatea lucrărilor care să satisfacă nevoile cetățenilor.

Grija față de cetățean

Am învățat să ascultăm cetățenii și să le anticipăm nevoile. Suntem într-un dialog permanent cu aceștia și le prezentăm importanța măsurilor de intervenție la construcțiile care prezintă risc seismic. Le împărtășim realizările noastre pentru a le crește încrederea în serviciile pe care le oferim.

Performanță și dezvoltare

Facem tot ceea ce știm mai bine ca Administrația să continue să se dezvolte și să ofere servicii de calitate cetățenilor. Performanța noastră se bazează pe organizare, pe dedicație și pe talent. Angajamentul nostru pentru dezvoltare se traduce în creșterea numărului de construcții consolidate.

Spirit de echipă

Spiritul de echipă este fundamental în cultura Administrației. Lucrul în echipă face ca performanța să fie mai vizibilă. Angajații AMCCRS sunt mândri că fac parte din echipa unde sunt respectate și apreciate onestitatea, talentul, angajamentul și hărnicia.

3. Aspecte legislative

1. Constituția României
2. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 114/1996 – Legea locuinței, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. HG nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 153/2011 - privind măsuri de creștere a calității arhitectural ambientale a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare;
7. HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnica - economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri proprii, cu modificările și completările ulterioare;
8. OG nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente;
9. HG nr. 1364/2001 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OG nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente;
10. Legea nr. 215/2001 – Legea Administrației Publice Locale cu modificările și completările ulterioare, republicată cu modificările și completările ulterioare;
11. Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
12. Ordonanța de Guvern nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare;
13. Legea nr. 16/1996 a Arhivelor Naționale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
14. Instrucțiuni privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr. 217 din 23 mai 1996;
15. Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
16. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

17. Legea nr. 78/2000 privind prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
18. Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
19. OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ;
20. Hotărârea Guvernului nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc;
21. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
22. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
23. Legea nr. 82/1991 privind contabilitatea, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
24. Hotărârea Guvernului nr. 583/2016 privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2016-2020, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public;
25. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
26. Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților;
27. Norma internă nr. 479/2017 a AMCCRS privind modalitatea de atribuire a contractelor către entitățile juridice la care municipiul este acționat majoritar;
28. Legea nr. 346/2002 privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale republicată, cu modificările și completările ulterioare;
29. Legea nr. 319/2006 - securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
30. H.G. nr. 1425/2006 pentru aprobarea normelor metodologie de aplicare a prevederilor legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;
31. Hotărârea Guvernului nr. 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă;
32. Hotărârea Guvernului nr. 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;
33. Hotărârea Guvernului nr. 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă;
34. Legea nr. 211/2011 , privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
35. Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
36. H.G. nr. 856/2002, privind evidenta gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase cu modificările și completările ulterioare;
37. Lege nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
38. HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
39. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de

- concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
40. Ordinul comun al Ministerului Mediului-ANAP nr. 1068/1652/2018 pentru aprobarea Ghidului de achiziții publice verzi;
 41. Ordinul nr. 281/2016 privind stabilirea formularelor standard ale Programului anual al achizițiilor publice și a Programului anual al achizițiilor sectoriale al achizițiile publice;
 42. Hotărâri ale Consiliului General al Municipiului București, care vizează activitatea AMCCRS;
 43. Dispoziții ale Primarului General al Municipiului București care vizează activitatea AMCCRS.

4. Misiune și responsabilități

Misiune

Reducerea riscului seismic al construcțiilor existente în Municipiul București, în contextul atenuării efectelor unui eventual cutremur și acționează pentru realizarea măsurilor de intervenție la construcțiile care prezintă niveluri insuficiente de protecție la acțiuni seismice.

Responsabilități

Elaborarea de programe de acțiuni pentru punerea în siguranță din punct de vedere seismic al construcțiilor existente în Municipiul București și monitorizarea acțiunilor de intervenție pentru reducerea riscului seismic, respectiv: expertizarea tehnică, proiectarea și execuția lucrărilor de consolidare;

Programarea, pregătirea, contractarea, urmărirea, executarea, decontarea și recepția lucrărilor de intervenții-consolidări și punere în siguranță aferente construcțiilor cu destinația de locuință și a spațiilor cu altă destinație decât cea de locuință, încadrate prin raport de expertiză în clasa I de risc seismic;

Programarea, pregătirea și contractarea serviciilor de relocare de la imobilele la care urmează să se execute lucrări de intervenție-consolidare până la locuințele de necesitate; Programarea, pregătirea, contractarea, urmărirea, executarea, decontarea și recepția lucrărilor de intervenție pentru reabilitarea structural-arhitecturală a anvelopei clădirilor; Pregătește și contactează servicii în vederea închirierii de pe piața liberă a unor locuințe și spații ce vor servi drept locuințe de necesitate pentru proprietarii din imobilele supuse lucrărilor de intervenție, cărora le sunt

repartizate astfel de locuințe, precum și spații de depozitare;

Gestionarea, verificarea și evidența acestor locuințe de necesitate, semnează și, după caz, prelungește contractele de închiriere, calculează și plătește chiria aferentă, solicitând acordarea fondurilor necesare în acest sens, din buget local.

Pregătește și contactează servicii privind întocmirea documentației cadastrale și înregistrarea în sistemul integrat de cadastru și carte funciară a imobilelor încadrate în clasa I de risc seismic care nu sunt înregistrate în sistemul integrat de cadastru și carte funciară;

Achiziționează imobile cu destinația de unități locative în vederea asigurării necesarului de locuințe de necesitate pentru persoanele din imobilele ce vor fi supuse lucrărilor de intervenție-consolidare.

5. Certificare



Implementarea sistemului de management al calității a apărut ca urmare a stabilirii misiunii și obiectivelor Administrației, în contextul procesului de aliniere la normativele și standardele de calitate și de performanță în domeniul furnizării de servicii publice la nivel european.

Certificarea integrată a sistemelor de calitate și management de mediu s-a realizat efectiv prin obținerea certificărilor acordate de Societatea Română de Atestare a Calității (SRAC) și confirmate de Instruitul Internațional de Certificare IQ Net.

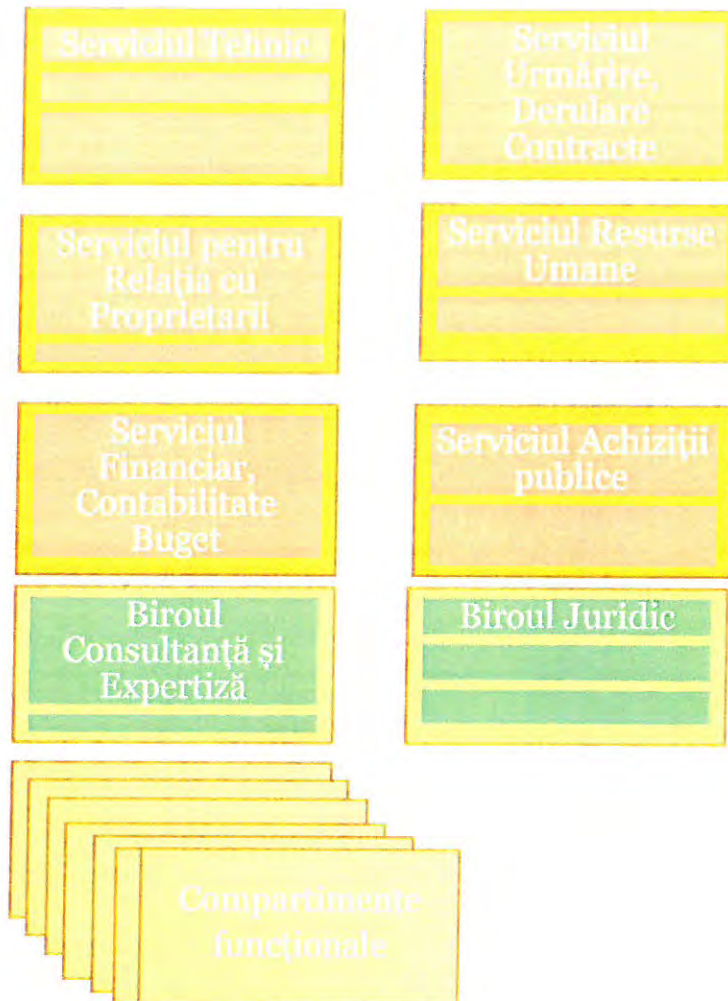
Asigurarea Calității

- ☐ ISO 9001:2015 - Sistem de Management al Calității;
- ☐ ISO 14001:2015 - Sistem de Management de Mediu;
- ☐ OHSAS 18001:2008 - Sistem de Management al Sănătății și Securității Ocupaționale.

6. Organizare:

Structura organizatorică a AMCCRS este compusă din:

- 6 servicii;
- 2 birouri;
- 7 compartimente funcționale



7. ACTIVITATEA STRUCTURILOR FUNCȚIONALE ÎN SCOPUL ÎNDEPLINIRII OBIECTIVELOR GENERALE ȘI SPECIFICE

7.1. SERVICIUL PENTRU RELAȚIA CU PROPRIETARI

Acțiunea de punere în siguranță din punct de vedere seismic a construcțiilor -*expertizare tehnică, proiectare și execuție lucrări de intervenție-consolidare* - se realizează în baza prevederilor Ordonanței Guvernului nr.20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic a construcțiilor existente, modificată și completată prin Legea nr.223/31.07.2018 publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr.676/03.08.2018, a Normelor Metodologice de aplicare a acesteia și a Hotărârilor adoptate în Consiliul General al Municipiului București în acest scop.

Pe domenii de activitate, contribuția *Serviciului pentru Relația cu Proprietarii* la realizările Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic în anul 2019 se prezintă astfel:

Domeniul expertizare tehnică

Finalizarea unui număr de 64 de dosare care cuprind: *Fișa de identificare a construcției tip clădire cu destinația de locuință, Lista proprietarilor și destinația spațiilor de clădire, Cererea pentru includerea construcției cu destinația de locuință pe lista de priorități pentru expertizare tehnică, respectiv - anexa nr.5, anexa nr.6, și anexa nr.7 din HG 1364/2001, Hotărârea Asociației de proprietari/proprietarilor pentru contractarea expertizării tehnice și Convenția Civilă (pentru reexpertizare - expertiza tehnică inițială, fără anexa nr.5 din HG 1364/2001), transmise la Serviciul Tehnic;*

La sfârșitul anului sunt în lucru 192 de dosare care urmează a fi completate cu documentele prezentate mai sus și copii după actele de proprietate.

Domeniul proiectare

Au fost finalizate 21 de dosare transmise la Serviciul Tehnic care cuprind: *Lista proprietarilor și destinația spațiilor de clădire (anexa nr.6 din HG 1364/2001), Hotărârea Asociației de proprietari/proprietarilor privind contractarea proiectării și executării lucrărilor de intervenție (anexa nr.15 din HG 1364/2001) – autentificată notarial, Hotărârea Asociației de proprietari/proprietarilor pentru contractarea proiectării în vederea executării lucrărilor de intervenție, Convenția civilă și expertiza tehnică.*

Un număr de 118 dosare se află în curs de finalizare și urmează a fi completate cu documentele prezentate mai sus și actele proprietarilor: *Declarația autentificată notarial (anexa 16 din HG 1364/2001), actul de proprietate - copie legalizată, cadastru - copie, intabularea bunului imobil în cartea funciară - copie, act identitate - copie, pentru fiecare proprietar din imobil - persoane, fizice și juridice, de locuințe și spații cu altă destinație.*

În vederea execuției lucrărilor de consolidare pentru imobilele care au proiectele tehnice elaborate în perioada 2004-2013, documentațiile necesită revizuire/reanalizare, astfel:

- au fost transmise Serviciului Tehnic 6 dosare complete ce conțin: *Lista proprietarilor și destinația spațiilor din clădire (anexa nr.6 din HG 1364/2001), Hotărârea Asociației de proprietari/proprietarilor privind contractarea proiectării și executării lucrărilor de intervenție (anexa nr.15 din HG 1364/2001) – autentificată notarial, Convenția civilă, acordul majorității proprietarilor (două treimi, conform prevederilor Legii nr.196/2018) privind revizuirea proiectului și proiectul tehnic inițial;*

- un număr de 14 dosare sunt în completare, (acorduri proprietari privind revizuirea proiectului tehnic - anexe la Convențiile Civile de proiectare existente).

Domeniul execuție lucrări intervenție-consolidare

Au fost finalizate 4 dosare care s-au transmis Serviciului Tehnic și care cuprind: *Lista proprietarilor și destinația spațiilor din clădire (anexa nr.6 din HG 1364/2001), Hotărârea Asociației de proprietari/proprietarilor privind contractarea proiectării și executării lucrărilor de intervenție (anexa nr.15 din HG 1364/2001) – autentificată notarial, Hotărârea Asociației de proprietari/proprietarilor pentru contractarea executării lucrărilor de intervenție, Convenția civilă și proiectul tehnic.*

La finalul anului, sunt în lucru 5 dosare care urmează a fi completate cu documentele prezentate mai sus și actele proprietarilor: *Declarația autentificată notarial (anexa 16 din HG 1364/2001), actul de proprietate (copie legalizată), cadastru (copie), intabularea bunului imobil în cartea funciară (copie), act identitate (copie) pentru fiecare proprietar din imobil (persoane, fizice și juridice, de locuințe și spații cu altă destinație).*

S-au încheiat 57 de contracte pentru restituirea la terminarea lucrărilor, a sumelor alocate de la bugetul local al Municipiului București privind execuția lucrărilor de intervenție și graficele aferente încheiate. Totodată, 3 contracte pentru restituirea sumelor alocate de la bugetul local al municipiului București privind execuția lucrărilor de intervenție și graficele aferente, sunt în curs de semnare.

Au fost transmise prin intermediul Administrației 75 de invitații pentru semnarea contractelor pentru restituirea, la terminarea lucrărilor, a sumelor alocate de la bugetul

local al municipiului București privind execuția lucrărilor de intervenție și graficele aferente. De asemenea, *prin executor judecătoresc* au fost transmise 22 de invitații pentru semnarea contractului de restituire, la terminarea lucrărilor, a sumelor alocate de la bugetul local al municipiului București privind execuția lucrărilor de intervenție și graficele aferente.

Au fost întocmite 20 de procese verbale de constatare a refuzului de semnare a contractelor pentru restituirea, la terminarea lucrărilor, a sumelor alocate de la bugetul local al municipiului București privind execuția lucrărilor de intervenție și graficele aferente.

S-au notat 67 de drepturi de creanțe în partea a III-a a Cărții Funciare (*în baza contractelor pentru restituirea, la terminarea lucrărilor, a sumelor alocate de la bugetul local al municipiului București privind execuția lucrărilor de intervenție și graficele aferente și proceselor verbale de constatare a refuzului privind semnarea contractului de restituire*).

Au fost notificați 1.363 de proprietari de locuințe și spații cu altă destinație (persoane fizice și juridice) pentru depunerea/completarea documentelor în termen de 60 zile - Declarația autenticată notarial (anexa 16 din HG 1364/2001), actul de proprietate (copie legalizată), cadastru (copie), intabularea bunului imobil în cartea funciară (copie), act identitate (copie).

Pe parcursul anului 2019 au fost transmise:

- 15 solicitări Direcției Generale de Poliție Locală și Control a Municipiului București privind sancționarea proprietarilor care nu au depus documentele în termenul legal (*în baza notificărilor*);
- 188 de solicitări Administrației Fondului Imobiliar (*documente din care să reiasă suprafețele spațiilor pe care le are în administrare*);
- 154 solicitări Direcțiilor Generale de Impozite și Taxe Locale de sector (*identificare proprietari, adresa de domiciliu, etc*);
- 250 solicitări Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară București (*extrase cărți funciare colective*);
- 7 solicitări Camerei Notarilor Publici (*referitor înregistrări cereri de deschidere succesiuni cu precizarea Biroului notarial unde se dezbate aceste succesiuni*).

S-au operat 44 de modificări în listele imobilelor din municipiul București expertizate tehnic, publicate pe site-ul instituției noastre, *în baza documentațiilor tehnice depuse de către beneficiari/petenți și a documentațiilor tehnice elaborate cu finanțare de la bugetul local*.

S-au emis 50 de ordine de serviciu (*ședințe cu Asociațiile de proprietari/prorietarii, identificare imobile, exproprieri, acțiuni de conștientizare a riscului seismic, etc*);

În anul 2019 au fost înregistrate și soluționate un număr de 1.176 petiții și adrese și s-au efectuat, aproximativ, 3.000 de convorbiri telefonice cu petenții, iar zilnic, s-au desfășurat, în medie, 15 întâlniri cu petenții la sediul AMCCRS.

La solicitarea petenților au fost scanate și transmise (pe CD) 70 de expertize tehnice (*aduse din arhiva instituției situată în Berceni*).

7.2. COMPARTIMENTUL RELAȚIA CU PUBLICUL ȘI REGISTRATURA

În cadrul AMCCRS, Compartimentul Relația cu Publicul și Registratură răspunde de activitatea de arhivă, secretariat și registratură. Compartimentul Relația cu Publicul și Registratură primește, înregistrează, se îngrijește de rezolvarea petițiilor, înaintează petițiile înregistrate către compartimentele de specialitate, în funcție de obiectul acestora, cu precizarea termenului de trimitere a răspunsului, urmărește soluționarea și redactarea în termen a răspunsului, expediază răspunsurile către petiționari, se îngrijește de clasarea și arhivarea petițiilor.

În cursul anului 2019 au fost înregistrate în Registrul general de evidență de intrări-ieșiri al AMCCRS un număr de 11.570 petiții/adrese.

Compartimentul Relația cu Publicul și Registratură organizează și răspunde de activitatea de arhivă. Astfel, în cursul anului 2019 a fost elaborat și aprobat, de către Serviciul Municipiului București al Arhivelor Naționale, *Nomenclatorul arhivistic al AMCCRS*.

Compartimentul Relația cu Publicul și Registratură realizează îndeplinirea obligațiilor ce decurg din prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public astfel, au fost puse la dispoziția cetățenilor formulare tip pentru solicitarea de informații de interes public.

În cursul anului 2019 s-a răspuns la un număr de 586 de solicitări de interes public conform L. 544/2001, din care 217 au fost adresate persoanelor fizice și 369 persoanelor juridice.

În anul 2019 s-a răspuns la un număr de 6.952 de petiții.

Din totalul de 11.570 documente înregistrate, 1.780 au fost transmise, cu borderou, prin intermediul serviciilor poștale.

Pentru o comunicare mai eficientă cu cetățenii, la nivelul conducerii AMCCRS, s-a luat decizia de a se adopta interfața de comunicare Call-Center prin care s-au preluat la nivelul anului 2019 un număr de 4.717 apeluri.

7.3 SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE

Contractarea lucrărilor de intervenție-consolidare aferente construcțiilor cu destinația de locuință, în condițiile legislației în domeniul reducerii riscului seismic al construcțiilor existente, a serviciilor conexe și a produselor și serviciilor destinate funcționării Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic.

Atribuirea contractelor de achiziție publică de produse, servicii și lucrări – fie în vederea îndeplinirii obiectului de activitate, fie destinate funcționării instituției – s-a realizat prin intermediul compartimentului intern specializat în domeniul achizițiilor publice, în conformitate cu dispozițiile:

- Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare și a legislației secundare și terțiare aplicabile și
- Normei interne a Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic privind modalitatea de atribuire a contractelor către entitățile juridice la care Municipiul București este acționar majoritar, aprobată prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 479/2017.

În vederea finalizării atribuirii contractelor de achiziție publică prin semnarea acestora, au fost îndeplinite atribuțiile reglementate de prevederile art. 2 alin. (3) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

- elaborarea și actualizarea, pe baza necesităților transmise de celelalte compartimente ale autorității contractante, a programului anual al achizițiilor publice și a strategiei anuale de achiziții;
- elaborarea documentațiilor de atribuire și a strategiilor de contractare, pe baza necesităților transmise de compartimentele de specialitate;
- îndeplinirea obligațiilor referitoare la publicitate, astfel cum sunt acestea prevăzute de lege;
- aplicarea și finalizarea procedurilor de atribuire;
- realizarea achizițiilor directe;
- constituirea și păstrarea dosarelor achizițiilor publice.

Contractarea, fie ca urmare a contractelor de achiziție publică atribuite în cursul anului 2019, fie ca urmare a încheierii de contracte subsecvente în baza acordurilor-cadru încheiate în anul anterior a:

- serviciilor de proiectare;
- serviciilor pentru elaborare note tehnice de constatare pentru lucrările de intervenție în vederea reabilitării structural-arhitecturale a unor imobile situate în Municipiului București;
- serviciilor de dirigenție de șantier;
- lucrărilor de intervenții-consolidări aferente construcțiilor cu destinația de locuință, în condițiile legislației în domeniul reducerii riscului seismic al construcțiilor existente;
- lucrărilor de reparații și igienizare a locuințelor de necesitate libere;
- lucrărilor de punere în siguranță și reparații fațade ale unor imobile proprietate de stat și privată, s-a realizat după cum urmează și așa cum rezultă din Anexa 1 la prezentul raport de activitate:

	Total, din care:	Produse mii lei	Servicii mii lei	Lucrări mii lei
Nr. proceduri de atribuire	27	1	18	8
Valoare contractată (mii lei, fără TVA)	215.798	107	8.673	207.018

De asemenea, achizițiile de produse, servicii și lucrări sunt evidențiate în Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2019, elaborat conform dispozițiilor art. 12 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare (Anexa 2 la prezentul Raport de activitate).

Situația achizițiilor directe este prezentată în Anexa 3 la programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2019.

O problemă întâmpinată în atribuirea contractelor de achiziție publică a fost aceea că, în urma anunțurilor de participare publicate în SEAP în vederea atribuirii contractelor de proiectare și execuție menționate în tabelul de mai jos, nu au existat ofertanți înscriși, prin urmare nu au fost depuse oferte:

Nr. crt.	Obiect contract	Valoare estimată (lei, fără TVA)	Procedură de aplicată	Anunț de participare publicat în SEAP	Anunț privind neatribuirea publicat în SEAP
1	Servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări de consolidare a imobilului situat în Str. Blănari nr. 14, sector 3, București	14.618.245,81	Procedură simplificată	SCN1053757 / 20.09.2019	SCNA1025057/ 11.10.2019
2	Servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări de consolidare a imobilului situat în Str. Blănari nr. 14, sector 3, București – <i>procedură reluată</i>	Idem	Procedură simplificată	SCN1057570 / 04.11.2019	SCNA1027956/ 23.11.2019
3	Servicii de proiectare, asistență tehnică din	1.686.252,67	Procedură simplificată	SCN1055702 / 14.10.2019	SCNA1026437/ 01.11.2019

Nr. crt.	Obiect contract	Valoare estimată (lei, fără TVA)	Procedură de aplicată	Anunț de participare publicat în SEAP	Anunț privind neatribuirea publicat în SEAP
	partea proiectantului și execuție lucrări de consolidare a imobilului situat în Str. Bărăției nr. 50, sector 3, București				
4	Servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări de consolidare a imobilului situat în Str. Bărăției nr. 50, sector 3, București – <i>procedură reluată</i>	Idem	Procedură simplificată	SCN1060080 / 09.12.2019	SCNA1031362 / 22.01.2020
5	Servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări de consolidare a imobilului situat în Str. Lipscani nr. 70, sector 3	3.137.809,95	Procedură simplificată	SCN1055921 / 16.10.2019	SCNA1026660 / 05.11.2019
6	Servicii de proiectare, asistență tehnică din partea proiectantului și execuție lucrări de consolidare a imobilului situat în Str. Baltagului nr. 17, sector 5, București	2.226.359,67	Procedură simplificată	SCN1053486 / 18.09.2019	SCNA1025276 / 15.10.2019
	Total	21.668.668,10			

Urmare acestui fapt, autoritatea contractantă a procedat la anularea procedurilor de atribuire.

La începutul anului curent, Serviciul Achiziții Publice a inițiat, conform prevederilor legale, proceduri de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare pentru atribuirea contractelor de proiectare și execuție respective.

7.4 **SERVICIUL TEHNIC ȘI SERVICIUL URMĂRIRE, DERULARE CONTRACTE**

A. Contractarea lucrărilor de intervenție-consolidare aferente construcțiilor cu destinația de locuință, în condițiile legislației în domeniul reducerii riscului seismic al construcțiilor existente, a serviciilor conexe și a produselor și serviciilor destinate funcționării Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic a reprezentat o prioritate în anul 2019 pentru Serviciul Tehnic și Serviciul Urmărire, Derulare Contracte.

Situația decontărilor, aferente contractelor de lucrări și prestări servicii, destinate reducerii riscului seismic, la data de 31.12.2019 se prezintă astfel:

mii lei, inclusiv TVA

Nr. crt.	Obiectiv	Nr. unic contracte, data	Valoare contracte	Decontat la 31.12.2019	Rest de executat *
1	Imobil de locuințe Str. Blănari nr. 2, sector 3	6/10.11.2017 11/17.11.2017 6/2/11.12.2017 6/3/16.04.2018 6/4/28.03.2019 6/5/08.11.2019 6/6/13.12.2019 67/17.07.2018 67/1/12.04.2019 251/25.06.2019	5.193,62	1.080,44	4.113,18
2	Imobil de locuințe Str. Blănari nr. 10, sector 3	10/16.11.2017 10/1/16.04.2018 10/2/28.03.2019 10/3/03.12.2019 10/4/13.12.2019 113/20.12.2018 113/1/12.04.2019 250/25.06.2019 59/12.06.2018	2.298,97	1.980,43	318,54
3	Imobil de locuințe Str. Blănari nr. 8, sector 3	12/07.12.2017 12/1/16.04.2018 12/2/28.03.2019 12/3/06.09.2019 12/4/13.12.2019 69/23.07.2018 69/1/30.08.2018 69/2/12.04.2019 249/25.06.2019	1.787,53	1.166,42	621,11
4	Imobil de locuințe Str. Franceza nr. 30, sector 3	31/15.02.2018 43/16.04.2018 31/2/28.03.2019 31/3/28.08.2019 31/1-23.04.2018 68/17.07.2018 333/18.11.2019	10.212,34	4.803,17	5.409,17
5	Imobil de locuințe Str. Spătarului nr. 36, sector 2	44/16.04.2018 57/06.06.2018 44/2/28.03.2019 44/3/28.08.2019 44/4/13.12.2019 78/29.08.2018 252/25.06.2019	6.069,27	4.523, 6	1.545,67
6	Imobil de locuințe Str. Știrbei Voda nr. 20, sector 1	89/22.10.2018 89/1/28.03.2019 89/2/28.08.2019 89/3/26.11.2019 23/29.12.2017 59/06.06.2018 75/14.08.2018 253/25.06.2019	12.294,69	7.947,91	4.346,78

Nr. crt.	Obiectiv	Nr. unic contracte, data	Valoare contracte	Decontat la 31.12.2019	Rest de executat *
7	Imobil de locuințe Str. Biserica Enei nr. 14, sector 1	103/03.12.2018 103/1/28.03.2019 54/23.05.2018 114/20.12.2018 114/1/14.04.2019 153/12.04.2019	6.591,31	1.744,62	4.846,69
8	Imobil de locuințe bd. Kogălniceanu nr. 30 (corp A+B), sector 5	112/18.12.2018 112/1/28.03.2019 135/05.02.2019 87/17.10.2018 246/25.06.2019	15.874,97	758,59	15.116,39
9	Imobil de locuințe Str. Vânători nr. 17, sector 5	116/20.12.2018 116/1/28.03.2019 88/17.10.2018 345/02.12.2019 254/25.06.2019	3.388,69	120,43	3.268,26
10	Imobil de locuințe Str. Blănari nr. 6, sector 3	205/23.05.2019 205/1/06.09.2019 248/25.06.2019	2.520,25	1.306,20	1.214,05
11	Imobil de locuințe str. Academiei nr. 3-5, sector 3	272/30.07.2019	116.922,72	0,00	116.922,72
12	Imobil de locuințe str. Beldiman nr. 1, sector 5	279/12.08.2019	26.158,26	0,00	26.158,26
13	Imobil de locuințe bd. Gh. Magheru nr. 27, sector 1	287/28.08.2019	25.227,62	0,00	25.227,62
14	Imobil de locuințe str. Franceză nr. 52/str. Halelor nr. 1, sector 3	284/19.08.2019	23.079,96	0,00	23.079,96
15	Imobil de locuințe str. Șelari nr. 22, sector 3	305/30.09.2019	4.169,99	0,00	4.169,99
16	Imobil de locuințe str. Pictor Ștefan Luchian nr. 12C, sector 2	270/29.07.2019	210,09	45,63	164,45
17	Imobil de locuințe bd. Schitu Măgureanu nr. 19, sector 1	297/10.08.2019	293,54	49,72	243,81
18	Imobil de locuințe str. D.I. Mendeleev nr. 17/str. Amzei nr. 15, sector 1	255/25.06.2019	857,26	204,35	652,91
	TOTAL LUCRARI CONSOLIDARE		263.151,08	25.731,51	237.419,56
19	Proiectare si execuție	C 272/ 30.07.2019 C 279/ 12.08.2019	164.331,78	3.639,90	160.691,87

Nr. crt.	Obiectiv	Nr. unic contracte, data	Valoare contracte	Decontat la 31.12.2019	Rest de executat *
		C 284/ 19.08.2019 C 287/ 28.08.2019 C 305/ 30.09.2019			
20	Expertize Tehnice	CS2/102/03.12.2018 CS 4/140/ 18.02.2019 CS 5/285/ 23.08.2019	3.882,12	1.059,67	2.822,45
21	Lucrări de reparații și igienizare locuințe de necesitate libere	Acord cadru nr. 32/15.02.2018	8.153,94	8.153,94	-
22	Lucrări de punere în siguranță	Acord cadru nr. 34/21.02.2018	22.216,82	19.682,81	2.534,01
	TOTAL GENERAL		461.735,74	58.267,85	403.467,89

*Au fost luate în calcul și decontările la nivelul 31.12.2019, contractele de consolidare având durata de 24 de luni

Pentru îndeplinirea obiectivului de reducere a riscului seismic la clădirile din Municipiul București, pe parcursul anului 2019 au fost implementate 3 programe, astfel:

1. Programul de Consolidare;
2. Programul de Punere în Siguranță;
3. Programul de Reabilitare arhitectural-ambientală a Fațadelor.

1. *Programul de consolidare* a demarat în anul 2017 cu 3 lucrări de intervenție-consolidare și a continuat pe parcursul anilor 2018-2019, fiind puse în aplicare cele trei etape care vizează reducerea riscului seismic, expertizare tehnică, proiectare și execuție lucrări de intervenție - consolidare.

Conform atribuțiilor de programare, pregătire și contractare, în cadrul programului de consolidare au fost încheiate:

a. contracte de execuție lucrări de intervenție- consolidare, pentru un număr de 10 imobile încadrate în clasa I de risc seismic.

La finalul anului 2019 se derulează lucrări de consolidare în 10 șantiere, astfel:

Nr. Crt.	Adresa	Suprafață (mp)	An construire	Regimul de înălțime (S+P+...)	Nr. Ap.	Finanțare	Stadiu lucrări
1	Strada Blănari nr.2, sector 3	1.213,20	1865	S+P+2E + +Ma	-	Buget local	Lucrări începute în anul 2017
2	Strada Blănari nr.8, sector 3	843,70	1884-1885	S+P+2E + +Pod	-	Buget local	Lucrări începute în anul 2017
3	Strada Blănari nr.10, sector 3	381,10	1870-1875	S+P+2E	2	Buget local	Lucrări începute în anul 2018

Nr. Crt.	Adresa	Suprafață (mp)	An construire	Regimul de înălțime (S+P+...)	Nr. Ap.	Finanțare	Stadiu lucrări
4	Strada Franceză nr. 30, sector 3	2.622,00	1870	S+P+2E + Ma	23	Buget local	Lucrări începute în anul 2018
5	Strada Biserica Enei nr.14, sector 1	2.849,00	1936	S+P+5E	25	Buget local	Lucrări începute în anul 2018
6	Strada Spătarului nr.36, sector 2	2.131,00	1934	S+P+4E	11	Buget local	Lucrări începute în anul 2018
7	Strada Știrbei Vodă nr.20, sector 1	4.250,00	1935	S+P+6E + Ma	36	Buget local	Lucrări începute în anul 2018
8	Strada Vânători nr. 17, sector 5	918,00	1938	P+5E	9	Buget local	Lucrări începute în anul 2019
9	Bd. Mihail Kogălniceanu nr. 30, sector 5	4.501,00	1922	S+P+4E +M	38	Buget local	Lucrări începute în anul 2019
10	Strada Blănari nr.6, sector 3	843,70	1875	S+P+2E +M	-	Buget local	Lucrări începute în anul 2019

b. contracte de proiectare și execuție lucrări de consolidare, pentru un număr de 5 imobile, încadrate în clasa I de risc seismic:

Nr. Crt.	Adresa	Suprafață (mp)	An construire	Regimul de înălțime (S+P+...)	Nr. Ap.	Finanțare	Stadiu lucrări
1	Strada Academiei nr.3-5, sector 3	7162	1906	2S+P+3E	-	Buget local	-
2	Strada Beldiman nr.1, sector 5	93.20,55	1935-1947	S+P+9E	82	Buget local	-
3	Bd. Magheru nr.27, sector	4.302,00	1935	S+P+8E +M	49	Buget local	-
4	Strada Franceză nr.52, sector 3	4.140,00	1934	S+P+5E +M	36	Bugetul local	-
5	Str. Șelari nr.22, sector 3	1.105,00	1882	S+P+3E +M	7	Bugetul local	-

c. contracte de finalizare lucrări de consolidare la imobile unde acestea au fost demarate și abandonate. Prin Dispoziție de Primar General s-a constituit o comisie pentru preluarea documentației aferentă imobilelor pentru care Direcția de Investiții a făcut în trecut demersuri pentru a începe lucrările de intervenție-consolidare. Documentația a fost preluată în vederea continuării măsurilor de reducere a riscului seismic. Au avut loc adunări generale cu Asociațiile de Proprietari ale acestor imobile pentru a stabili etapele următoare:

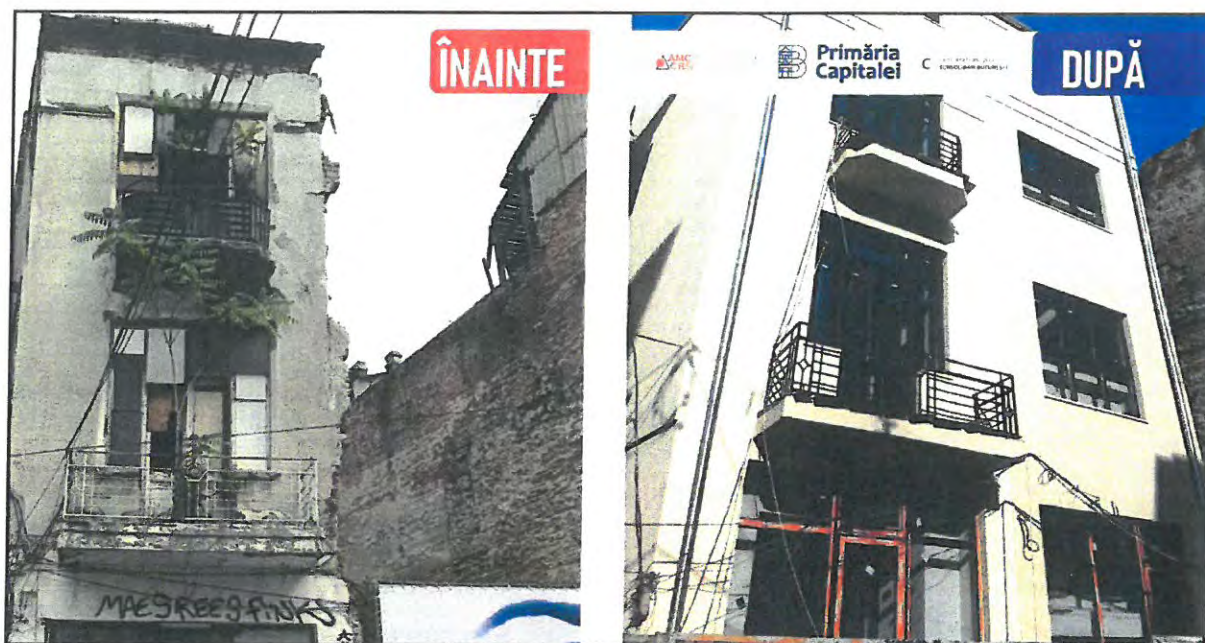
Nr. crt.	Adresa	Suprafață (mp)	An construire	Regimul de înălțime (S+P+...)	Nr. Ap.	Finanțare	Stadiu lucrări
1	Strada Ștefan Luchian nr.12C, sector 2	1.410,00	1933	S+P+4E+M	11	Bugetul local	-
2	Strada Schitu Măgureanu nr.19, sector 1	2.970,00	1930	S+P+6E+M	15	Bugetul local	-
3	Strada Amzei Mendeleev nr.15-17, sector	7.022,00	1935	S+P+6E	44	Bugetul local	-

d. imobile care s-au supus procedurilor de achiziție publică în sistemul electronic, proiectarea și execuția lucrărilor de consolidare:

Nr. crt.	Adresa	Suprafață (mp)	An construire	Regimul de înălțime (S+P+...)	Nr. Ap.	Finanțare	Stadiu lucrări
1	Strada Baltagulului nr.17, sector 5	966,85	1960	P+2E+12	12	Bugetul local	-
2	Strada Blănari nr.14, sector 3	4.569,40	1934-1937	S+P+5E	39	Bugetul local	-
3	Strada Mătășari nr.44, sector 2	347,39	1934	S+P+1E	-	Buget local	
4	Strada Bărăției nr. 50, sector 3	346,00	1824	S+P+1E	-	Bugetul local	-

Clădiri consolidate:

Blănari nr. 6-8





Blănari nr. 10



Franceză nr. 30



Spătarului nr. 36



În vederea inițierii unei proceduri de atribuire a execuției lucrărilor de consolidare, s-a impus actualizarea/reevaluarea costurilor necesare realizării lucrărilor de consolidare, respectiv a devizului general, în vederea inițierii unei proceduri de atribuire a execuției acestora. Motivele necesității actualizării devizului general inițial sunt constituite de:

- intervalul de timp scurs între momentul elaborării inițiale a devizului general și momentul demarării execuției lucrărilor de consolidare - timp în care prețurile materialelor, utilajelor, combustibilului și costurile manoperei s-au modificat;
- modificarea legislației care stă la baza întocmirii documentației de avizare a lucrărilor de intervenție;
- modificarea unei serii de norme, normative și proceduri aplicabile în elaborarea documentației.

Astfel de servicii au fost necesare de contractat pentru următoarele imobile:

- Strada Biserica Enei nr. 14, sector 1;
- Strada Vânători nr. 17, sector 5;
- Bd. Mihail Kogălniceanu nr. 30, sector 5;
- Strada Sf. Vineri nr.5, sector 3;
- Strada Pache Protopopescu nr. 11, sector 2;
- Strada Mihai Vodă nr. 15, sector 5;
- Bd. Carol I nr.63, sector 2;
- Calea Victoriei nr.101, sector 1;
- Strada Batiștei nr.5, sector 1;
- Bd. Nicolae Bălcescu nr.32-34, sector 1;

Pe parcursul desfășurării lucrărilor de consolidare se poate constata că soluțiile propuse prin proiectul tehnic nu corespund cu situația din teren. Constatările din teren, în urma

desfacerilor elementelor avariate, evidențiază că soluția de consolidare propusă în proiectul tehnic inițial necesită modificări în sensul schimbării/ modificării soluției tehnice, care nu mai corespunde situației actuale. Ca urmare a recomandărilor proiectanților, s-au contractat servicii pentru modificarea Proiectului Tehnic și a Detaliilor de Execuție de structură, ținând cont de soluția din expertiză, cu păstrarea integrală a funcțiunii.

A fost necesară modificarea proiectului tehnic inițial pentru următoarele imobile: Bd. Kogălniceanu nr. 30 (corp A+B), Strada Vânători nr. 17 și Strada Blănari nr. 6.

Aceste servicii au fost finanțate integral din transferuri de la bugetul local.

Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic a încheiat un acord cadru cu două entități juridice, obiectul acestuia îl constituie prestarea de servicii de elaborare expertize tehnice, documentații de avizare a lucrărilor de intervenție și proiecte de autorizare lucrări de desființare pentru imobile situate în Municipiul București, în scopul consolidării acestora.

Servicii de elaborare expertize tehnice, documentații de avizare a lucrărilor de intervenție și proiecte de autorizare lucrări de desființare pentru imobile situate în Municipiul București, în scopul consolidării acestora:

Contracte subsecvente	CS3	CS4	CS5	Total
Nr. Imobile	1	1	1	3
Sume contractate din transferuri de la bugetul local (lei, fără TVA)	566.499,65	501.499,36	827.297,92	1.895.296,93
Sume decontate din transferuri de la bugetul local (lei, fără TVA)	566.499,65	202.778,35	-	769.278,01

Clădirile pentru care se vor presta serviciile sus-menționate prezintă importante degradări ale structurii de rezistență; starea tehnică a acestora este total necorespunzătoare, iar elementele purtătoare de valoare culturală sunt deteriorate.

Urmare adoptării Legii 223/2018 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente, mulți proprietari au solicitat administrației realizarea unei noi expertize tehnice.

Dacă rezultatele expertizelor tehnice vor încadra clădirile în clasa de risc seismic I, se vor elabora documentațiile de avizare a lucrărilor de intervenție.

Prin expertizarea clădirilor, încadrarea lor în clasa de risc seismic și soluțiile de consolidare propuse, se dorește a se obține reducerea riscului seismic la construcțiile existente, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și a se conserva/ restaura/replica elementele purtătoare de valoare culturală, având în vedere caracterul de monument al imobilului.

Soluția de intervenție aprobată trebuie să conducă la ridicarea gradului nominal de asigurare la acțiuni seismice, cel puțin la valorile corespunzătoare clasei de importanță a construcției existente prevăzute în reglementările tehnice în vigoare și să țină seama de posibilitățile tehnice de realizare a lucrărilor cu respectarea cerințelor privind normele de protecția muncii, igiena și sănătatea oamenilor.

Pe parcursul anului 2019 s-au contractat servicii pentru 64 imobile.

Pe parcursul anului, au fost finalizate expertize tehnice pentru 38 imobile și documentații de avizare a lucrărilor de intervenție pentru 17 imobile.

Lista imobilelor incluse în contractele încheiate în baza Acordului Cadru al cărui obiect îl constituie prestarea de servicii de elaborare expertize tehnice, documentații de avizare a

lucrărilor de intervenție și proiecte de autorizare lucrări de desființare pentru imobile situate în Municipiul București, în scopul consolidării acestora:

Nr.crt.	Adresa	Sector	Suprafața (mp)	Regimul de înălțime	Nr. Ap.
1	Str. Franceză nr. 52/ Str. Halelor nr. 1	3	6,070.00	S+P+5E+M	27
2	Bd. Gheorghe Magheru nr.27	1	4,302.00	S+P+8E+Ma	49
3	Strada Alexandru Beldiman nr. 1	5	9,062.00	S+P+9E	82
4	Strada Ion Câmpineanu nr. 24	1	8,073.00	S+P+8E	135
5	Strada Gladiolelor nr.11	4	352.25	S+P+1E+Pod	4
6	Strada Sfinților nr.13	2	1,248.35	S+P+1E	15
7	Strada Bărăției nr.50	3	363.00	S+P+1E	5
8	Calea Moșilor nr.82(corp A+B)		728.41	A=P+1+Pod B=S+P+1E+Pod	5
9	Calea Moșilor nr.215E	2	767.00	S+P+1E+Pod	-
10	Strada Mântuleasa nr.11	2	252.00	S+P	4
11	Calea Șerban Vodă nr.107	4	600.00	D+P+Pod	-
12	Strada Lipscani nr.75	3	147.00	S+P+1E	-
13	Strada Mătășari nr.44	2	182.00	A=P+E ; B=P	4
14	Calea Moșilor nr. 84	3	1,348.00	S+P+1E	12
15	Calea Moșilor nr. 74	3	644.00	S+P+1E+M	2
16	Strada Lipscani nr.70	3	525.16	S+P+1E	-
17	Calea Mosilor nr. 92	3	935.00	S+P+1E+M	2
18	Strada Șelari nr. 22	3	1,173.00	S+P+3E+M	8
19	Strada Smârdan nr. 19	3	422.00	S+P+2E	3
20	Pache Protopopescu nr.54	2	538.00	S+P+1E+POD	2
21	Strada Popa Tatu nr. 85	1	1,783.10	S+P+2E+M	10
22	Strada Gabroveni nr. 18	3	211.37	S+P+1E	5
23	Strada Franceză nr. 5	3	246.35	S+P+1E	-
24	Strada Sf. Vineri nr. 7	3	819.00	S+P+2E+Pod/ S+P+1E+Pod	17
25	Strada Lipscani nr. 33	3	3,600.00	S+P+4E+Pod	-
26	Str. Gabroveni nr. 22	3	1,700.00	S+P+1E	10
27	Calea Șerban Vodă nr. 138	4	263.00	S+P+1E	8
28	Str. Academiei nr. 3-5	3	7,162.00	2S+P+3E	-
29	Str. Academiei nr. 15	3	1,240.00	S+P+3E	10
30	Calea Moșilor nr. 149	2	1,084.00	S+Ds+P+4E	12
31	Strada Mihai Vodă nr.13	5	1,624.00	P+4E	14
32	Strada Șipotul Fântanilor nr.5	1	1,697.00	S+P+7E	21
33	Strada Plantelor nr. 47	2	749.00	S+P+1E+M	2
34	Strada Diane nr. 2	2	1,955.00	S+P+5E	12

Nr.crt.	Adresa	Sector	Suprafața (mp)	Regimul de înălțime	Nr. Ap.
35	Strada Spătarului nr. 6-6A	2	3,612.00	S+P+4E+M	22
36	Bd. Corneliu Coposu nr. 39A	3	2,000.00	S+P+6E	21
37	Strada Vasile Pârvan nr. 2-4	1	100.00	P+E	3
38	Calea Giulești nr. 42, bloc 8	6	9,990.00	S+P+8E	136
39	Strada Franceză nr. 32	3	706.00	S+P+1E; S+P+2E	7
40	Strada Blănari nr. 14	3	3590	S+P+4E	39
41	Strada Baia de Fier nr.5	3	1217	S+P+1E	12
42	Strada Baltagulului nr. 17	5	915	P+2E	11
43	Strada Doina nr. 30 corp B	5	30	P	1
44	Calea Moșilor nr. 71	3	640	S+P+1E	2
45	Calea Moșilor nr. 73	3	140	S+P+1E	2
46	Strada Lipscani nr. 29-31	3	2304	S+P+7E	-
47	Brezoianu nr.14 / Regina Elisabeta nr.41	5	1557	S+P+2E+M	10
48	Strada Lipscani nr. 44	3	250	S+P+2E+Pod	-
49	Str. Lipscani nr. 57	3	636,57	S+P+2E	1
50	Strada Lipscani nr. 61	3	600	S+P+2E	2
51	Strada Matei Voievod nr. 31	2	162	S+P+E+Pod	2
52	Calea Victoriei nr. 134	1	311,5	S+P+2E+Ma	25
53	Strada Puțul cu Plopi nr. 10	1	194,59		1
54	Bd-ul Hristo Botev nr. 29	3	344	S+P+Ma	2
55	Strada Covaci nr. 13	3	428	S+P+1E	-
56	Strada I.C. Filitti nr. 5	3	472	S+P+3E	8
57	Strada Lipscani nr. 50 (Gabriceni nr. 13)	3	90	S+P	-
58	Strada Scarlat Varnav nr. 33	5	434	S+P+1E	2
59	Str. Ivo Andric nr. 4	3	1074,1	S+P+2E+Ma	20
60	Strada Cornelia nr. 3	4	311,08	Ds+P+1E	4
61	Strada Căpitan (Gheorghe) Preotescu nr. 18	4	279	S+P; S+P+2E	4
62	strada Mihai Eminescu nr. 173	2	584	P+2E+Ma	7
63	Str. Domnita Anastasia nr. 5, corp A+C	5	930,7	S+P+2E	5
64	Strada Smârdan nr. 37	3	1120,00	S+P+2E	10

2. Programul de punere în siguranță

Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic, prin obiectul de activitate, s-a ocupat de pregătirea, programarea și contractarea lucrărilor de intervenție în prima urgență pentru punerea în siguranță a clădirilor care reprezintă un pericol pentru cetățeni și care știrbesc frumusețea orașului.

Imobilele asupra cărora se intervine sunt degradate și nu oferă condiții optime de locuit; prezintă importante degradări ale structurii de rezistență și a finisajelor exterioare, tencuiala

fațadelor este căzută sau există pericol de cădere a tencuielii, învelitoarea, părți din acoperișul imobilelor și din planșeele de peste etaj sunt prăbușite; starea tehnică a clădirilor este total necorespunzătoare, având un grad avansat de degradare, cu risc iminent de prăbușire, iar din unele imobile chiriașii au fost evacuați.

Imobilele au fost expertizate pentru punerea în siguranță, fiind elaborate și proiecte de punere în siguranță a imobilelor. Măsurile prevăzute în aceste documentații au ca scop aducerea clădirilor în situația de siguranță, împiedicând degradarea în continuare și eliminând pericolele iminente de dezastru.

Contracte încheiate în baza Acordului Cadru de Lucrări având ca obiect executarea de Lucrări de punere în siguranță a unor imobile proprietate de stat și privată situate în Municipiul București:

Contracte subsecvente	CS9	CS10	CS11	CS12	CS13	CS14	Total
Nr. Imobile	6	1	4	4	3	3	21
Sume contractate din transferuri de la bugetul local (lei fără TVA)	5.430.485,32	202.856,48	9.827.759,10	6.181.219,48	7.219.422,06	3.182.840,99	32.044.583,43
Sume decontate din transferuri de la bugetul local (lei fără TVA)	5.044.218,13	202.856,48	6.519.642,52	5.628.790,07	2.287.304,78	-	19.682.811,98

Pe parcursul anului 2019 s-a acționat în vederea punerii în siguranță a 21 de imobile. Pentru toate aceste imobile au fost obținute avizele/acordurile necesare. Au fost în desfășurare 21 de șantiere, pentru imobile s-au recepționat lucrările până la finalul anului, urmând ca restul lucrărilor să fie recepționate în prima parte a anului 2020.

Lista imobilelor incluse în contractele încheiate în baza Acordului Cadru de Lucrări având ca obiect executarea de lucrări de punere în siguranță a unor imobile proprietate de stat situate în Municipiul București:

Nr. crt.	Adresa	Sector	Suprafața (mp)	An construire	Regimul de înălțime(S+P+...)
1	Str. Gladiolelor, nr. 11, sect 4	4	613.00	1890	S+P+1E+Pod
2	Calea Mosilor, nr. 82, corp A+B, sect 3	3	A=588 B=303	1865	A=P+1+Pod B=S+P+1E+Pod
3	Calea Moșilor nr. 27, sector 3	3	1288.62	1890	S+P+2E+M
4	Str. Năstase Pamfil nr. 24, sector 34	2	327.00	1943	P
5	Str. Baia de Fier nr. 5, sector 3	3	1,217.00	1897	S+P+1E
6	Str. Lipscani nr. 70, sector 3	3	525.16	1930	S+P+1E

Nr. crt.	Adresa	Sector	Suprafața (mp)	An construire	Regimul de înălțime(S+P+...)
7	Str. Academiei nr. 3-5	3	7,162.00	1906	2S+P+3E
8	Brezoianu nr.14 / Regina Elisabeta nr.41	5	1,557.00	1920	S+P+2E+M
9	Strada Sf. Vineri nr. 7	3	819.00	1910-1912; 1915	S+P+2E+Pod/ S+P+1E+Pod
10	Strada Matei Voievod nr. 31	2	162.00	1996	S+P+E+Pod
11	Str. Popa Tatu nr. 85	1	1,415.00	1930-'35	S+P+2E+M
12	Calea Victoriei 22-24	1	8,000.00	1938	2S+P+8E
13	Calea Victoriei 134	1	705.00	1900	S+P+2E+mansarda
14	Str.Gabroveni 22	3	1,700.00	1900	S+P+1
15	Calea Victoriei nr.48-50	1	14,065.00	1910	S+P+6E+Pod
16	Bd. Regina Elisabeta nr. 16, sector 3	5	1,557.00	1920	S+P+2E+M
17	Strada Splaiul Independentei nr. 56, sector 5	5	1,170.00	1910	S+P+1E
18	Calea Victoriei, nr. 54, sector 1	1	1,740.00	1907	S+P+4E

În cazul imobilelor incluse în clase de risc seismic, cu excepția clasei I de risc seismic, care reprezentau un pericol pentru cetățeni, din cauza elementelor decorative de pe fațade care prezentau instabilitate, s-a intervenit în regim de urgență pentru punerea în siguranță a acestora, iar apoi s-au realizat reparații ale acestora. Astfel au fost salvate elemente care puneau viața cetățenilor în pericol, dar care produceau și pierderi semnificative ale identității orașului. Protejarea clădirilor de patrimoniu reprezintă o prioritate pentru aceasta instituție.

În luna octombrie, după doar 3 luni ne-am putut bucura de lucrările finalizate la fațada imobilului din Calea Victoriei nr. 134. După ce au fost realizate lucrările de punere în siguranță, respectiv înlăturarea cornișei din care urmau să se prăbușească bucăți mari pe trotuar unde erau amenajate terase, s-au realizat lucrări de specialiști în domeniul restaurării pentru a-i reda farmecul arhitectural.

Primăria Capitalei, prin Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic și Compania Municipală Consolidări S.A., a finalizat lucrările de reparații și refacere a fațadei în cazul Palatului Imobiliara, clădire monument-istoric din Calea Victoriei nr. 48-50, dar și la imobilul din Calea Moșilor nr. 27.

Clădirea din Calea Victoriei nr. 48-50, cunoscută și sub numele de Palatul Imobiliara, unde în trecut a funcționat sala Teatrului Tândărică, a revenit la strălucirea de altădată. După trei luni de muncă, fațada imobilului, plină de ornamente arhitecturale, nu mai este un pericol pentru trecători, ci poate fi admirată la adevărata ei valoare.

La fel și în cazul monumentului istoric din Calea Moșilor nr. 27. Dăm astfel atenția cuvenită imaginii zonei centrale a Bucureștiului, uitată din păcate de autorităților responsabile în ultimii ani.

Lucrările de punere în siguranță și reparații la fațada și acoperișul clădirii din Calea Victoriei nr. 48-50 au început la jumătatea lunii august 2019. Clădirea, cunoscută și ca Palatul Imobiliara, a fost proiectată de arhitectul Paul Smărăndescu (1881-1945), unul dintre cei mai prolifici adepți ai stilului neo-românesc.

După construcție a fost, printre altele, sediul Cinema Select, cel mai elegant cinema din Capitală, la începutul secolului XX.

Fațada clădirii a avut de suferit din cauza intemperiilor, însă, și evenimentele din decembrie 1989 și-au lăsat amprenta. Chiar și după 30 de ani, încă au mai fost găsite în ziduri și tâmplărie urme ale gloanțelor trase în timpul Revoluției.

Toate ornamentele, multe dintre ele distruse aproape în totalitate, au fost refăcute în atelierul amenajat special în clădire. Toată fațada a fost reparată cu tencuială praf de piatră, fiind același material și cu aceeași nuanță ca tencuiala originală.

Echipa de specialiști restauratori care a lucrat la refacerea fațadei a primit și aprecierile asociației de proprietari din acest imobil.

În paralel, au fost finalizate și lucrările de refacere a fațadei clădirii monument-istoric din Calea Moșilor nr. 27. Construită în anul 1885, clădirea necesita intervenție urgentă.

Tencuiala de pe fațadă era fisurată și desprinsă pe suprafețe importante. De asemenea, jgheaburile erau uzate, iar apa se scurgea direct pe fațadă. Starea clădirii reprezenta un pericol pentru pietoni și din cauza balcoanelor care erau deteriorate.

Alte trei clădiri din centrul Capitalei au intrat în programul de reparații și refacere a fațadei. Deja a fost montată schela pe fațada clădirii din Bd. Regina Elisabeta nr. 16, iar lucrările la imobilele din Calea Victoriei nr. 54 și Splaiul Independenței nr. 56, Piața Gării Filaret nr. 2 urmează să înceapă.

3. Programul de Reabilitare arhitectural-ambientală a Fațadelor

În urma aprobării Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 460/2018 s-a completat obiectul de activitate AMCCRS cu programarea, pregătirea, contractarea, urmărirea, decontarea și recepția lucrărilor de intervenție pentru reabilitarea structural-arhitecturală a anvelopei clădirilor.

În baza prevederilor Legii 153/2011 privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor și a Hotărârii Consiliului General al Municipiului General nr. 384/2018 (privind aprobarea Regulamentului de intervenție cu privire la reabilitarea fațadelor pentru creșterea calității arhitectural-ambientale a clădirilor), Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic a demarat acțiunile de inventariere, identificare a imobilelor din zona I de acțiune prioritară.

În 2019 a fost continuată procedura începută în anul 2018 de inventariere și identificare a imobilelor cuprinse în ETAPA I – ZCP 04 Bd. Brătianu, ZCP 06 Bd. Regina Elisabeta și Bd. M. Kogălniceanu, ZCP 12 Bd. Lascăr Catargiu, ZCP 16 Calea Victoriei și ZCP 5 Bd. Carol I., completând lista aferentă zonei prioritare cu un număr de 553 de imobile, astfel:

Imobile ZCP etapa 1								
ZCP	Denumire	Nr.	RS1	RS2- RS3	U1	U2- U3	Consolidat	Neexpertizate
04	Magheru-Brătianu	95	10	6	2	15		62
05	Carol	224	5		5	22	1	191
06	Elisabeta	162	6	12	2	35		107
12	Lascăr Catargiu	30		1		9		20
16	Victoriei	228	17	11	2	25		173
	Total	739	38	30	11	106	1	553

Din totalul celor identificate în anul 2019 au fost notificate alte 17 imobile aflate în perimetrul cuprins în Etapa I.

Pentru un număr de 26 imobile notificate în 2018 și 2019 au fost aprobate hotărârile CGMB nr. 77/26.02.2018, nr. 78/26.02.2019, nr. 203/23.04.2019 și nr. 275/30.05.2019, privind asigurarea integrală a finanțării de la bugetul local, în limita fondurilor alocate anual cu această destinație, a cheltuielilor privind realizarea lucrărilor de intervenție pentru reabilitarea structural – arhitecturală a anvelopei clădirilor și creșterea calității arhitectural – ambientale.

Au fost elaborate Note Tehnice de Constatare pentru imobilele cuprinse în HCGMB 77/26.02.2018, 78/26.02.2019, 203/23.04.2019 și 275/30.05.2019, după cum urmează:

mii lei, inclusiv TVA

Nr. crt.	Obiectiv	Nr. unic contract, data	Valoare contract	Decontat la 31.12.2019	Rest de executat *
1	Imobil Calea Victoriei nr. 136-138 (scara A+B), sector 1	194/14.05.2019	15,36	15,36	0
2	Imobil Bd. Lascăr Catargiu nr. 11A, sector 1	192/14.05.2019	13,72	13,72	0
3	Imobil Bd. Lascăr Catargiu nr. 16, sector 1	191/14.05.2019	4,81	4,81	0
4	Imobil Bd. G-ral Gh. Magheru nr. 7, sector 1	193/14.05.2019	45,75	45,75	0
5	Imobil Calea Victoriei nr. 22-24, sector 3	195/14.05.2019	22,72	22,72	0
6	Imobil Calea Victoriei nr.12A, sector 3	276/05.08.2019	10,90	0	10,90
7	Imobil Calea Victoriei nr. 25, sector 3	274/05.08.2019	13,36	0	13,36

Nr. crt.	Obiectiv	Nr. unic contract, data	Valoare contract	Decontat la 31.12.2019	Rest de executat *
8	Imobil Calea Victoriei nr.103-105, sector 1	277/05.08.2019	15,00	0	15,00
9	Imobil Calea Victoriei nr. 214, sector 1	275/05.08.2019	17,45	0	17,45
10	Imobil Str. Silfidelor nr. 4, sector 5	296/18.09.2019	5,85	0	5,85
11	Imobil Str. Anghel Saligny nr. 6, sector 5	298/18.09.2019	5,27	0	5,27
12	Imobil Calea Plevnei nr. 5-7, sector 5	297/18.09.2019	7,34	0	7,34
13	Imobil Bd. Mihail Kogălniceanu nr. 26, sector 5	299/18.09.2019	2,59	0	2,59
14	Imobil Bd. Lascăr Catargiu nr. 14, sector 1	300/18.09.2019	3,59	0	3,59
15	Imobil str. Anastasie Simu nr. 6, sector 1	334/18.11.2019	12,89	0	12,89
16	Imobil Bd. Carol I nr. 48, sector 2	335/18.11.2019	2,45	0	2,45
17	Imobil Bd. G-ral Gh. Magheru nr. 32-36, sector 1	336/18.11.2019	40,91	0	40,91
18	Imobil Bd. Mihail Kogălniceanu nr. 16, sector 5	337/18.11.2019	1,64	0	1,38
19	Imobil Bd. Mihail Kogălniceanu nr. 37, sector 5	338/18.11.2019	2,86	0	2,86
20	Imobil str. Academiei, Nr. 4-6, sector 3	339/18.11.2019	12,27	0	12,27
	TOTAL GENERAL		256,73	102,36	154,37



Calea Victoriei nr. 136-138



Bd. Gen. Magheru nr. 7



Calea Victoriei nr. 22-24



Calea Victoriei nr. 12A



Calea Victoriei nr. 25



Bd. Gen. Magheru nr. 3-36



Calea Victoriei nr. 48-50



Calea Victoriei nr. 134



Calea Moșilor nr. 27



Notele tehnice de constatare pentru imobilele din Calea Victoriei 12A, Bd. Mihail Kogălniceanu nr. 26, Bd. Lascăr Catargiu nr. 14 și Calea Plevnei nr. 5-7 recomandă lucrări de reabilitare structural-arhitecturale ale anvelopei. Notele au fost comunicate proprietarilor și se află în stadiul de semnare a convențiilor de proiectare în vederea demarării procedurilor de achiziție servicii de proiectare.

Nota tehnică de constatare pentru lucrări de intervenție în vederea reabilitării structural-ambientale a imobilului din Calea Victoriei nr. 22-24 a concluzionat necesitatea efectuării lucrărilor de intervenție pentru anvelopă, dar și a reparării majore a imobilului face parte din domeniul public al Municipiului București și se află în administrarea Consiliului General al Municipiului București.

În acest sens a fost elaborat Proiectul tehnic (DALI, DTAC, DTOE, PT) și asistență tehnică pentru lucrări de reparații majore ale imobilului situat în Calea Victoriei nr. 22-24. Proiectul cuprinde refacerea degradărilor arhitecturale și structurale constatate prin Nota tehnică de constatare, integrarea acestora în conceptul final de restaurare și aducerea clădirii la un nivel optim de utilizare, cu păstrarea funcțiunii de birouri.

Nr. crt.	Obiectiv	Nr. unic contract, data	Valoare contract	Decontat la 31.12.2019	mii lei, inclusiv TVA
					Rest de executat *
1	Imobil Calea Victoriei nr. 22-24, sector 3	295/16.09.2019	967,50	0	967,50

Proiectul a fost supus avizării Consiliului Tehnico-Economic al Primăriei Municipiului București din data de 09.12.2019 și se avizează favorabil cu avizul nr. 95/1799475/2752/10.12.2019.

Indicatorii tehnico-economici pentru lucrările de reparații majore ale imobilului din Calea Victoriei nr. 22-24 au fost aprobați în ședința Consiliului General al Municipiului București din 18.12.2019, cu HCGMB nr. 686.

În 2019, au avut loc 66 întâlniri și discuții cu asociații de proprietari și respectiv cu proprietarii notificați, discuții telefonice cu aceștia dar și cu alți proprietari interesați de reabilitarea arhitectural-ambientală a imobilelor care nu fac parte din Etapa I.

Am răspuns unui număr de 65 de petiții adresate de persoane fizice și am trimis sau răspuns unui număr de 100 de petiții către/de la persoane juridice.

B. Programarea, pregătirea și contractarea serviciilor de relocare de la imobilele la care urmează să se execute lucrări de intervenție-consolidare până la locuințele de necesitate;

Conform obligației legale ce îi revine instituției de a asigura locuințe de necesitate pentru cazarea temporară a persoanelor și a familiilor, pe perioada executării intervențiilor care nu se pot efectua în construcții ocupate, Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic, se ocupa de administrarea și gestionarea unui număr de 181 de locuințe. Pentru a asigura confortul și condiții cât mai bune de trai, persoanelor relocate, pentru locuințele de necesitate s-au demarat lucrări de reparații și igienizare în baza unui acord cadru încheiat încă din anul 2018.

În anul 2019 au fost preluate în administrare și gestionarea Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic în total un număr de 71 locuințe de necesitate.

– H.C.G.M.B. – 26/31.01.2019 – privind transmiterea din administrarea Administrației Fondului Imobiliar în administrarea Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic a unui număr de 37 de locuințe de necesitate, situate în imobilele din București, sector 5, Piața Națiunile Unite nr. 8, bl.108, Tronson 2, respectiv Piața Națiunile Unite nr. 9, bl.107, Tronson 2, cu destinația de locuințe de necesitate.

– H.C.G.M.B. – 207/ 23.04.2019 – pentru modificarea Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 144/11.03.2019 privind transmiterea în administrarea și gestionarea către Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic a unui număr de 27 de locuințe de necesitate de la Administrația Fondului Imobiliar.

Următoarele locuințe de necesitate au fost preluate de la Patrimoniul Municipiului București

– H.C.G.M.B. – 215/ 23.04.2019 - privind înscrierea în domeniul privat al Municipiului București a bunului imobil ce face obiectul Certificatului de vacanță succesorală nr. 12/07.03.2019 situat în București Calea Plevnei, nr.44, bloc A, sector 1 și transmiterea acestuia în administrarea Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic.

– H.C.G.M.B. - 216/23.04.2019 privind înscrierea în domeniul privat al Municipiului București a bunului imobil ce face obiectul Deciziei civile nr. 3829A/ 16.10.2018 situat în București strada Bd. Ferdinand I, nr. 141, bloc A, scara1, apartament 13, sector 2 și transmiterea acestuia în administrarea Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic.

– H.C.G.M.B. - 431/31/07/2019 privind înscrierea în domeniul privat al Municipiului București a bunului imobil ce face obiectul Certificatului de vacanță succesorală nr. 60/ 18.07.2019, situat în București strada Pitar Moș, nr. 25, etaj 5, apartament 17, sector 1 și transmiterea acestuia în administrarea Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic.

– H.C.G.M.B. - 427/ 31.07.2019 privind înscrierea în domeniul privat al Municipiului București a bunului imobil ce face obiectul Certificatului de moștenitor nr. 44/ 12.06.2019, situat în București strada Piața Națiunile Unite, nr.3-5, bloc C, scara A, sector 4, apartament 20, sector 4 și transmiterea acestuia în administrarea Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic.

– H.C.G.M.B. - 429/31.07.2019 privind înscrierea în domeniul privat al Municipiului București a bunului imobil ce face obiectul Certificatului de vacanță succesorală nr. 48/26.06.2019 situat în București Poarta Albă, nr. 2- 4, bloc 109A, scara 1, sector 6 și transmiterea acestuia în administrarea Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic.

- H.C.G.M.B. - 472/ 27.08.2019 privind înscrierea în domeniul privat al Municipiului București a bunului imobil ce face obiectul Certificatului de vacanță succesorală nr. 11/ 01.08.2019, situat în București strada Liviu Rebreanu, nr.2, bloc N6, scara 1, apartament 227, sector 3 și transmiterea acestuia în administrarea Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic.
 - H.C.G.M.B. - 558/ 24.10.2019 privind înscrierea în domeniul privat al Municipiului București a bunurilor ce fac obiectul Certificatului de vacanță succesorală nr. 17/ 23.05.2019 situat în București strada Făinări, nr. 26, bloc 50, scara C, etaj 5, apartament 88 și darea acestora în administrare, cât și certificatul de vacanță succesorală.
 - S-a intervenit în apartamentele situate în Piața Națiunile Unite nr. 8, bl. 108, Tronson 2, Piața Națiunilor Unite nr. 9, bl. 107, Tronson 2, preluate prin H.C.G.M.B. 26/31.01.2019 din cadrul Administrației Fondului Imobiliar și cele preluate prin H.C.G.M.B. 207/23.04.2019 și cele preluate de la Patrimoniul din cadrul Primăriei Municipiului București.
- S-au realizat următoarele lucrări de reparații generale și de renovare:
- Lucrări de reparații tencuieli;
 - Lucrări de zugrăveli și vopsitorii;
 - Lucrări de reparații placaje și pardoseli;
 - Lucrări de reparații tâmplărie lemn și aluminiu;
 - Lucrări de verificare și reparații instalații electrice, sanitare și termice;

Contracte subsecvente	CS4	CS5	CS6	CS7	CS8	CS9
Sume contractate din transferuri de la bugetul local (lei, fără TVA)	840,333.05	840,330.07	837,919.88	842,751.92	3,895,415.42	897,194.38
Sume decontate din transferuri de la bugetul local (lei, fără TVA)	840,333.05	840,330.07	837,919.88	842,751.92	3,895,415.42	897,194.38



Reparații generale și de renovare

Contracte încheiate în baza Acordului Cadru de Lucrări de reparații și igienizare:

Pe parcursul anului 2019, s-au încheiat următoarele contracte cu furnizorii de utilități și servicii pentru locuințele de necesitate:

- s-au încheiat contracte de furnizare energie electrică pentru părțile comune din imobilul situat în București, sector 5, Piața Națiunile Unite nr. 8, bl.108, Tronson 2, respectiv Piața Națiunile Unite nr. 9, bl.107, Tronson 2 .
- s-au încheiat contracte de furnizare apă potabilă pentru imobilul situat în București, sector 5, Piața Națiunile Unite nr. 8, bl.108, Tronson 2, respectiv Piața Națiunile Unite nr. 9, bl.107, Tronson 2 .
- s-au încheiat contracte de furnizare energie termică pentru părțile comune din imobilul situat în București, sector 5, Piața Națiunile Unite nr. 8, bl.108, Tronson 2, respectiv Piața Națiunile Unite nr. 9, bl.107, Tronson 2 .

De altfel pentru imobilele mai sus enunțate a fost încheiat protocolul având ca obiect asigurarea serviciilor de distribuție a energiei electrice și furnizarea apei reci.

- s-a încheiat contractul de prestare servicii în vederea colectării deșeurilor pentru părțile comune din imobilul situat în București, sector 5, Piața Națiunile Unite nr. 8, bl.108, Tronson 2, respectiv Piața Națiunile Unite nr. 9, bl.107, Tronson 2 .
- s-a încheiat contractul de prestare servicii în vederea asigurării serviciilor de administrare financiar/ tehnică și servicii de curățenie la imobilele situate în București, sector 5, Piața Națiunile Unite nr. 8, bl.108, Tronson 2, respectiv Piața Națiunile Unite nr. 9, bl.107, Tronson 2 . Totodată în decembrie anul 2019 s-a făcut referat de necesitate pentru prelungirea contractului până la 30.04.2020.
- s-a încheiat contractul de prestare servicii în vederea asigurării serviciilor de întreținere, revizie și reparare ascensoare și servicii privind activitatea de supraveghere și verificare tehnică în utilizarea instalațiilor / echipamentelor din domeniul ISCIR – servicii RSVTI pentru 4 ascensoare din imobilele București, sector 5, Piața Națiunile Unite nr. 8, bl.108, Tronson 2, respectiv Piața Națiunile Unite nr. 9, bl.107, Tronson 2 .
- s-a încheiat contractul de prestare servicii în vederea instalării și punere în funcțiune a 2 instalații de control acces pe bază de interfon audio la situate în București, sector 5, Piața Națiunile Unite nr. 8, bl.108, Tronson 2, respectiv Piața Națiunile Unite nr. 9, bl.107, Tronson 2 .

- s-a încheiat contractul de proiectare și execuție lucrări instalații utilizare gaze naturale în vederea branșării la rețeaua de alimentare cu gaze naturale a locuințelor de necesitate aflate în administrarea AMCCRS cât și a montării pe casa scării a senzorilor de gaze naturale pentru imobilele situate în București, sector 5, Piața Națiunile Unite nr. 8, bl.108, Tronson 2, respectiv Piața Națiunile Unite nr. 9, bl.107, Tronson 2 . Totodată în decembrie anul 2019 s-a făcut referat de necesitate pentru prelungirea contractului pana la 30.04.2020.
- s-a încheiat contractul de prestări servicii având ca obiect prestarea de servicii branșament la rețeaua de alimentare cu energie electrică pentru 154 de locuințe de necesitate. Totodată în decembrie anul 2019 s-a făcut referat de necesitate pentru prelungirea contractului pana la 30.04.2020.
- s-a încheiat contractul de prestări servicii având ca obiect prestarea de servicii de cadastru și intabulare pentru 34 de locuințe de necesitate.
- au fost întocmite adrese către toate Direcțiile Taxe și Impozite Locale, în vederea stabilirii situației financiare a locuințelor de necesitate preluate în administrare.
- au fost întocmite adrese către toate asociațiile de proprietari, în vederea identificării posibilelor datorii înregistrate conform listelor de întreținere a locuințelor de necesitate preluate în administrare. De asemenea au fost stabilite întâlniri cu reprezentanții asociațiilor de proprietari în vederea înscrierii Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic ca membru cu drepturi depline în Asociația de proprietari pentru a putea fi un factor decizional în cadrul hotărârilor adunărilor generale ale acestora.

În urma acestor lucrări apartamentele au fost pregătite pentru a fi predate noilor chiriași.

Pe parcursul anului, din clădirile în care s-au început lucrările de consolidare au fost eliberate 44 apartamente și respectiv 107 persoane relocate.

Relocarea proprietarilor de către Administrație a determinat scurtarea termenului lucrărilor de intervenție-consolidare.

Activități prestate în cadrul serviciilor de relocare:

- demontarea pieselor de mobilier care nu pot fi transportate altfel și montarea la destinația finală;
- împachetarea și protecția, după caz, a mobilierului și bunurilor personale; asigurarea consumabilelor necesare (folie stretch sau cu bule de aer; cutii de diferite tipuri și dimensiuni etc.);
- manipularea mobilierului/bunurilor personale din locuință la mijlocul de transport și apoi la destinația finală, respectiv în locuința de necesitate atribuită;
- transportul mobilierului/bunurilor personale între locuința actuală și cea de necesitate.



Serviciile de relocare de la imobilele la care urmează să se execute lucrări de intervenție-consolidare până la locuințele de necesitate

Pe parcursul anului, am pus la dispoziția proprietarilor spații de depozitare a bunurilor mobile, atât celor care au primit/nu au primit locuința de necesitate.

Reprezentanții AMCCRS au fost într-un permanent contact cu proprietarii care au refuzat să părăsească imobilele aflate în consolidare și totodată au fost stabilite întâlniri cu aceștia în vederea relocării acestora și depozitarea bunurilor mobile.



Spații de depozitare a bunurilor mobile

Situația apartamentelor și a numărului proprietarilor/chiriașilor relocați din imobilele unde se execută lucrări de consolidare/punere în siguranță:

Nr. Crt.	Adresa	Nr. ap.	Nr. locatari
1	Bulevardul Mihail Kogalniceanu nr.30	30	61
2	Strada Spătarului nr.36	1	1
3	Strada Gladiolelor nr.11	1	10
4	Calea Moșilor nr.84	3	13
5	Strada Năstase Pamfil nr.24	2	6
6	Strada Știrbei Vodă nr.20	1	1
7	Strada Vanatori nr.17	6	15
	TOTAL	44	107

În anul 2019 au fost inventariate 1467 de imobile în vederea întocmirii unei baze de date centralizată electronic a tuturor clădirilor aflate în zonele protejate, din care 576 în centru istoric și 900 de imobile de pe arterele principale și străzile adiacente. În urma deplasării în teren s-a constatat că o mare parte din imobilele vizualizate sunt în stare avansată de degradare. O mare parte din fondul construit nu este expertizat.

În Centrul Istoric al Municipiului București au fost identificate un număr de 567 de imobile dintre care au fost încadrate în clasa de risc seismic astfel:

- 51 clădiri Clasa de Risc Seismic 1;
- 5 clădiri Clasa de Risc Seismic 2 ;
- 6 clădiri Clasa de Risc Seismic 3;
- 11 clădiri Clasa de Risc Seismic 4;
- 40 clădiri Urgență 1;
- 2 clădiri Urgență 1 – Urgență 2;
- 18 clădiri Urgență 2;
- 17 clădiri Urgență 3;
- 15 clădiri consolidate;
- 6 în curs de consolidare;
- 18 puse în siguranță;
- 378 clădiri neexpertizate.

C. Campanii de informare și conștientizare *“BUCUREȘTI TRAINIC”*

Bucureștiul este capitala europeană cu cel mai ridicat risc seismic. De asemenea, este cunoscut faptul că avem 349 de clădiri încadrate în clasa I de risc seismic și alte câteva sute în clasele RS II și RS III. Consolidarea în Capitală s-a desfășurat într-un ritm scăzut, astfel că în ultimii 30 de ani au fost finalizate doar 20 de imobile. În ultimii doi ani, în programul derulat de Primăria Capitalei, prin Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic (AMCCRS) și Compania Municipală Consolidări București, au fost incluse peste 200 de imobile.

În tot acest timp, Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic s-a confruntat cu numeroase situații în care proprietarii nu știau care este instituția unde trebuie să se adreseze pentru a obține cele mai simple informații în acest domeniu. De asemenea, exista o confuzie creată în rândul bucureștenilor care apelau direct la Primăria Capitalei, prin Registratură, pentru a depune documente, iar acest lucru îngreuna orice proces de rezolvare rapidă a situațiilor apărute.

Informarea populației a fost și una dintre principalele recomandări făcute de Curtea de Conturi a României în *sinteza raportului de audit al performanței* privind eficiența și eficacitatea programelor și măsurilor întreprinse în scopul de a preveni efectele unui cutremur major în municipiul București. Potrivit Curții de Conturi a României *„o mare parte din populație nu este informată asupra pericolelor la care se expun dacă nu procedează la luarea măsurilor de reducere a riscului seismic al construcțiilor existente”*, iar recomandarea a fost de a organiza *„o acțiune coordonată de educare, informare și conștientizare a populației”*.

Astfel, a fost gândită, încă din anul 2018, campania de informare BUCUREȘTI TRAINIC. Campania a inclus mai multe acțiuni menite să accelereze procesul de consolidare și a urmărit conștientizarea și informarea cetățenilor cu privire la necesitatea consolidării. În cadrul campaniei au fost prezentate atât stadiul programului de consolidări, cât și avantajele acestui program, obligațiile legale pe care le au proprietarii, dar și facilitățile oferite de PMB (scutire la plata ratelor, relocarea proprietarilor în locuințe de necesitate etc). La finalul clipului a fost prezentat atât un site cât și un număr de call-center, unde bucureștenii pot afla toate informațiile de care au nevoie pentru consolidarea imobilului în care locuiesc (documentații, avantaje, costuri, legislație etc.).

Pentru anul 2019, Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic a contractat servicii de creație și producție a unui spot de promovare, informare și conștientizare, dar și servicii de promovare în mass-media, TV și online. Procedura s-a desfășurat conform legilor în vigoare. Pentru derularea acestei campanii, AMCCRS a semnat un contract cu Compania Municipală Publicitate și Afișaj București S.A.

Potrivit contractului, bugetul alocat acestei campanii a fost de 3,8 milioane de lei. Suma respectivă a acoperit costul creației și producției unui spot de 40 de secunde, difuzarea de peste 2.600 de ori a spot-ului pe TV și 50 de milioane de afișări a spot-ului în mediul online.

În anul 2019, campania de informare și conștientizare București Trainic s-a desfășurat în perioada 22 iulie – 15 noiembrie, atât pentru difuzarea spot-ului pe cele opt posturi TV, cât și pentru afișările în mediul online, pe cele zece site-uri.

Doar în prima lună de difuzare a spot-ului, 704 bucureșteni au apelat call-center-ul AMCCRS, 021.9529, pentru a cere detalii despre programul derulat de Municipalitate. În urma acestor apeluri telefonice, au fost stabilite 120 de întâlniri cu specialiștii AMCCRS, iar

mai bine de jumătate dintre acestea s-au soluționat cu includerea în program al imobilelor în cauză. În tot acest timp, au fost zeci de mesaje primite și în mediul online, pe pagina de Facebook a instituției, prin care erau cerute informații despre programul de reducere a riscului seismic.

Până la începutul lunii decembrie 2019, aproape 3.000 de bucureșteni au apelat la specialiștii noștri, în urma vizionării acestui spot. De asemenea, au fost peste 200 de întâlniri la sediul AMCCRS.

7.5 SERVICIUL FINANCIAR CONTABILITATE BUGET

Principalele activități ale Serviciului Financiar Contabilitate Buget în vederea atingerii obiectivelor specifice, în anul 2019, au fost următoarele:

1. A fost elaborat și fundamentat proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pe anul 2019 precum și 3 proiecte de rectificare a bugetului pe parcursul anului și supuse spre aprobare Consiliului General al Municipiului București.

Astfel, Bugetul inițial de venituri și cheltuieli al entității, în sumă totală de 180.595.000 lei, a fost aprobat prin H.C.G.M.B. nr. 194/23.04.2019, în următoarea structură:

Denumire indicatori	Cod	Credite bugetare inițiale lei	%
Cheltuieli – TOTAL, din care:		180.595.000,00	100
Titlul I - Cheltuieli de personal	10	12.135.000,00	6,72
Titlul II - Bunuri și servicii	20	48.205.000,00	26,69
Titlul IX – Asistență socială	57	200.000,00	0,11
Titlul XI – Alte cheltuieli	59	100.000,00	0,06
Titlul XII - Cheltuieli de capital (Active nefinanciare)	71	119.955.000,00	66,42

Bugetul venituri și cheltuieli, a fost rectificat în cursul anului 2019, bugetul definitiv al AMCCRS fiind aprobat prin H.C.G.M.B. nr. 651/14.11.2019, în sumă totală de 109.270.000 lei în următoarea structură:

Denumire indicator	Cod	Credite bugetare definitive Lei	%
Cheltuieli – TOTAL, din care:		109.270.000,00	100
Titlul I - Cheltuieli de personal	10	12.070.000,00	11
Titlul II - Bunuri și servicii	20	48.704.000,00	44,57
Titlul IX – Asistență socială	57	150.000,00	0,13
Titlul XI – Alte cheltuieli	59	85.000,00	0,07
Titlul XII - Cheltuieli de capital (Active nefinanciare)	71	48.261.000,00	44,16

Situația privind veniturile realizate de entitate în anul 2019, conform contului de execuție încheiat la data de 31.12.2019, s-a prezentat astfel:

Indicator	Prevederi definitive 2019 Lei	Încasări 2019 Lei
TOTAL, din care:	109.270.000,00	76.257.074,00
Venituri Nefiscale	2.000,00	0,00
Subvenții de la alte nivele ale administrației publice	109.268.000,00	76.257.074
Subvenții pentru instituții publice (43.10.09)	61.007.000,00	49.030.000
Subvenții pentru instituții publice destinate secțiunii de dezvoltare (43.10.19)	48.261.000,00	27.227.074

Situația privind plățile efectuate de entitate în anul 2019, pe titluri de cheltuieli, s-a prezentat astfel:

Denumire indicatori	Cod	Credite Definitive 2019 Lei	Plăți Efectuate 2019 Lei	%
Total cheltuieli		109.270.000,00	76.257.074,00	69
Titlul I Cheltuieli de personal	10	12.070.000,00	8.480.637,00	70
Titlul II Bunuri și servicii	20	48.704.000,00	40.363.906,00	82,87
Titlul IX Asistență socială	57	150.000,00	113.030,00	75,35
Titlul XI Alte cheltuieli	59	85.000,00	72.427,00	85,20
Titlul XIII Active nefinanciare	71	48.261.000,00	27.227.074,00	56,41

2. În anul 2019 au fost raportate în formă completă și în termenele stabilite, către Ordonatorul Principal de Credite, următoarele:

- situația plăților restante – lunar, până la data de 3 a lunii următoare perioadei de raportare;
- monitorizarea cheltuielilor de personal – lunar, până la data de 5 a lunii următoare perioadei de raportare;
- conturile de execuție ale Administrației (Anexele 7, 9 și 11) – lunar, până la data de 6 a lunii următoare perioadei de raportare;
- informare privind operațiuni desfășurate prin instituții de credit – lunar, până la data de 12 a lunii următoare perioadei de raportare;

- situația indicatorilor din bilanțul contabil – lunar, până la data de 13 a lunii următoare perioadei de raportare;
- 3. Au fost întocmite, verificate și transmise Ordonatorului Principal de Credite Situațiile financiare trimestriale ale instituției în conformitate cu prevederile legale în vigoare și în termenele stabilite de acesta, care au cuprins:
 - Bilanțul la finele perioadei de raportare (Anexa 1);
 - Contul de rezultat patrimonial (Anexa 2);
 - Situația fluxurilor de trezorerie (Anexa 3);
 - Situația fluxurilor de bănci (Anexa 4);
 - Disponibil din mijloace cu destinație specială (Anexa 14b);
 - Situația activelor și datoriilor (Anexa 40b);
 - Plăți restante (Anexa 30);
 - Detalierea cheltuielilor instituției publice (Anexa 7);
 - Contul de execuție venituri (Anexa 9);
 - Contul de execuție cheltuieli (Anexa 11).
- 4. În anul 2019 s-au întocmit și depus lunar, în formatul și în termenul stabilit de legislație, formularele de raportare în Sistemul Național de Raportare FOREXEBUG, după cum urmează:
 - Plăți restante și situația numărului de posturi – F1118;
 - Cont de execuție Non-trezor - F1115;
 - Balanța de verificare lunară - F1102.
- 5. Au fost întocmite și depuse trimestrial, în formatul și în termenul stabilit de legislație, formulare de raportare trimestriale în Sistemul Național de Raportare FOREXEBUG, după cum urmează:
 - Plăți restante și situația numărului de posturi – F1118;
 - Cont de execuție Non-trezor - F1115;
 - Balanța de verificare lunară - F1102
 - Anexa 40 - F1125 - Situația activelor și datoriilor financiare;
 - Anexa 19 - F1114- Situația plăților efectuate și a sumelor declarate pentru cota-parte aferentă cheltuielilor finanțate din FEN POSTADERARE;
 - Anexa 27 - F1122 - Situația plăților efectuate din fonduri externe nerambursabile (FEN) post aderare (titlul 56 și titlul 58);
 - Anexa 28 - F1123 Situația plăților efectuate la Titlul 65 "Cheltuieli aferente programelor cu finanțare rambursabilă.
- 6. În conformitate cu prevederile legale, a fost întocmită și depusă electronic, până la data de 25 a lunii următoare perioadei de raportare, Declarația 112 privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate.
- 7. S-a întocmit și depus în format electronic, până la data de 25 a lunii următoare perioadei de raportare, Declarația 100 privind obligațiile de plată la bugetul de stat pentru vărsămintele aferente persoanelor cu handicap neîncadrate.
- 8. În anul 2019, Serviciul Financiar Contabilitate Buget a întocmit statele de plată a salariilor pentru personalul din cadrul instituției, a indemnizațiilor comisiilor de concurs, precum și a altor drepturi bănești acordate salariaților în baza Acordului/Contractului Colectiv de Muncă, au fost virate salariile în conturile de card deschise la bănci comerciale, reținerile din salarii către terți, precum și obligațiile de plată către bugetul de stat și bugetele asiguraților sociale și fondurilor speciale, conform prevederilor legale.
- 9. Serviciul Financiar Contabilitate Buget a administrat conturile de venituri și cheltuieli ale instituției și a efectuat înregistrările contabile zilnice aferente operațiunilor de încasări și

plăți, precum și efectuarea altor operațiuni specifice desfășurării activității financiar-contabile a instituției. Astfel pe parcursul anului 2019 au fost întocmite, conform Registrului Jurnal un număr de 4640 de note contabile.

10. Pe parcursul anului 2019 au fost înregistrate în contabilitatea instituției plăți cu numerar și prin virament bancar, pe subdiviziunile clasificăției bugetare precum și documente pe baza cărora s-au efectuat aceste plăți. În acest sens menționăm că în evidentele contabile ale instituției Serviciul Financiar Contabilitate Buget a înregistrat un număr de 651 de facturi a întocmit un număr de 33 de cecuri pentru ridicare numerar și 1733 de ordine de plată.

Totodată au fost întocmite un număr de 872 de ordonanțări pentru toate operațiunile de plăți desfășurate, pentru care în prealabil au fost efectuate propuneri de angajare și angajamente bugetare, conform prevederilor legale în vigoare.

11. Au fost constituite garanțiile legale pentru salariații cu gestiuni, prin stabilirea, reținerea și virarea ratelor aferente acestora în conturile de garanții deschise la bănci comerciale.

12. Pentru derularea operațiunilor prin Trezorerie, în decursul anului 2019 au fost întocmite cereri pentru deschideri de credite bugetare transmise spre avizare Ordonatorului Principal de Credite și ulterior depuse la Trezoreria Operativă a Sectorului 5.

Lunar au fost întocmite și transmise către Ordonatorul Principal de Credite solicitări privind necesarul de credite bugetare pentru desfășurarea operațiunilor de plăți, detaliate pe titluri de cheltuieli, conform bugetului aprobat.

În anul 2019 au fost întocmite și depuse la Trezoreria Operativă a Sectorului 5 un număr de 23 de Anexe reprezentând Situația angajamentelor legale aferente listei de investiții pe anul 2019 din care rezultă cheltuieli pentru investiții și credite bugetare aferente.

Ținând cont de cele menționate, apreciem ca în anul 2019 Serviciul Financiar Contabilitate Buget din cadrul Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic și-a îndeplinit obiectivele specifice activității desfășurate pe parcursul anului în condițiile și la termenele stabilite de prevederile legale aplicabile, contribuind, împreună cu celelalte departamente din cadrul instituției la buna desfășurare a activității acesteia.

7.6 COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV

În anul 2019 în cadrul Compartimentului Administrativ, pentru îndeplinirea obiectivelor specifice, s-au efectuat activități, după cum urmează:

- au fost gestionate mijloacele fixe, obiectele de inventar și materialele consumabile prin recepționarea mijloacelor fixe pe baza facturilor, de către comisia de specialitate, au fost atribuite numere de inventar și coduri pentru obiectele de inventar, au fost eliberate bunuri din magazie pe bază de bonuri de consum sau PV de predare-primire.
- au fost inventariate de către comisia de specialitate mijloacele fixe, obiectele de inventar, materialele din magazie, au fost confruntate listele de inventariere cu evidența scriptică din contabilitate și nu au fost constatate abateri.
- au fost supravegheate, urmărite și recepționate prestări de servicii, de către comisia de specialitate numită prin decizie a Directorului Executiv, după cum urmează: servicii de asigurări de locuințe și de autoturisme, servicii de bransare la rețelele de furnizare gaze naturale și curent electric pentru locuințe de necesitate, servicii de realizare de cadastre pentru locuințe de necesitate, servicii de telefonie fixă și mobilă și internet, servicii de curățenie și de pază pentru punctul de lucru al instituției, servicii de spălătorie auto și vulcanizare pentru autoturismele instituției, servicii de relocare (mutare) pentru instituție și pentru cetățenii ale căror locuințe au intrat în procesul de consolidate, servicii de mentenanță IT, de găzduire și mentenanță website instituție, servicii de multiplicare, copiere, scanare.
- au fost urmărite contractele de utilități pentru locuințele de necesitate aflate în administrarea Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic.

- a fost monitorizată starea tehnică – inspectarea periodică, efectuarea la timp a reviziilor tehnice obligatorii, monitorizarea perioadei de valabilitate a truselor sanitare și a extincătoarelor.
- au fost monitorizate documentele de călătorie – perioade de valabilitate ITP, polițe de asigurare RCA și CASCO.
- au fost monitorizate consumurile de carburanți – încadrarea în consumuri normate RAR, justificare consumuri bonuri valorice de carburanți.

7.7 **SERVICIUL RESURSE UMANE**

Serviciul Resurse Umane se află în subordinea Directorului Executiv și are în subordine Compartimentele SSM și Managementul Calității și Mediului. Serviciul Resurse Umane colaborează cu compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București în vederea întocmirii și fundamentării propunerilor privind proiectele organigramei, numărului de posturi, statului de funcții și regulamentul de organizare și funcționare a instituției.

Pentru atingerea obiectivelor specifice, Serviciul Resurse Umane a desfășurat în anul 2019 următoarele activități:

1. A administrat și exploatat baza de date a tuturor salariaților din Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic prin: întocmirea de dosare profesionale pentru funcționarii publici și pentru personalul contractual; întocmirea de state de funcții și state de personal pentru tot personalul angajat; completarea registrului general de evidență a salariaților, pentru personalul contractual, prin utilizarea aplicației informatice Revisal pusă la dispoziție de Inspekția Muncii și transmiterea la termen a registrului în format electronic la Inspectoratul Teritorial de Muncă.

La data de 31.12.2019 structura de personal a Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic a fost următoarea:

	Posturi conform statului de funcții aprobat prin HCGMB nr.734/18.12.2019	Posturi încadrate la 31.12.2019	%
Total posturi, din care:	123	80	65
Funcții publice de conducere	9	6	66,66
Funcții contractuale de conducere	3	2	66,66
Funcții publice de execuție	61	44	72
Funcții contractuale de execuție	50	28	56

2. A întocmit notele de fundamentare pentru cuprinderea în bugetul pe anul 2019 a cheltuielilor de personal și a cheltuielilor de perfecționare a personalului;
3. A întocmit referate de specialitate la proiectele de hotărâre a Consiliului General al Municipiului București, în ceea ce privește aprobarea organigramei, statului de funcții și regulamentul de organizare și funcționare pentru activitatea instituției;
4. A transmis către Agenția Națională a Funcționarilor Publici toate informațiile prin portalul de evidență a funcțiilor publice;
5. A stabilit salariile de bază și sporurile pentru personalul din AMCCRS potrivit legislației în vigoare;
6. A completat schema de personal prin organizarea de concursuri pentru ocuparea posturilor vacante în regim contractual și a posturilor vacante corespunzătoare funcțiilor publice;

Potrivit atribuțiilor și competențelor stabilite prin fișele posturilor și Regulamentul de Organizare și Funcționare, s-au organizat, în condițiile legii, concursuri (probe scrise și interviuri) pentru ocuparea posturilor vacante, conform tabelului de mai jos și au fost întocmite documentele privind încadrarea în muncă a candidaților declarați admiși, pe baza proceselor-verbale ale comisiilor de examen/concurs.

Nr. concursuri organizate în anul 2019	Nr. total posturi scoase la concurs	Din care:				Nr. candidați admiși
		Funcții publice de conducere	Funcții publice de execuție	Funcții contractuale de conducere	Funcții contractuale de execuție	
17	22	2	14	1	5	21

7. A întocmit proiecte de decizii și a ținut evidența deciziilor emise de Directorul Executiv. În anul 2019 au fost emise 213 decizii ale Directorului Executiv cu privire la drepturile salariale și de personal ale angajaților Administrației, precum și de numire în funcție a personalului, de detașare, de încetare a detașării, de promovare sau promovare temporară, de trecere temporară în altă muncă, transformări de posturi, de numire a membrilor în comisiile de examen, numire personal pentru exercitarea controlului financiar preventiv, constituirea comisiilor de analiză și negociere și a comisiilor de evaluare pentru atribuirea contractelor de achiziție publică de produse/servicii/lucrări, constituirea comisiilor de recepție, de preluare a imobilelor, etc;

8. A gestionat fișele de post și fișele de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale angajaților, întocmite de conducătorii compartimentelor din structura organizatorică a Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic, conform legii;

9. A fundamentat planul de formare profesională a angajaților Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic, în concordanță cu necesitățile instituției ;

10. A Implementat măsurile specifice pentru respectarea Regulamentului general privind protecția datelor cu caracter personal;

11. A organizat negocierile și a întocmit toate documentele privind Contractul Colectiv de Muncă și Acordul Colectiv de muncă.

7.8 COMPARTIMENTUL SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA MUNCII

Activitatea de Securitate și Sănătate în Muncă, în cadrul Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic, este asigurată de către Compartimentului Sănătatea și Securitatea Muncii din cadrul Serviciului Resurse Umane, care se ocupă de organizarea și controlul securității muncii, de activitățile de protecție, de prevenire a riscurilor profesionale.

Monitorizarea și supravegherea stării de sănătate a angajaților se realizează prin controlul medical la angajare și periodic al lucrătorilor din cadrul AMCCRS. În acest sens, în anul 2019, fiecare salariat a beneficiat de controlul medical de medicina muncii la angajare, ori periodic, în conformitate cu prevederile legale în domeniu.

AMCCRS a avut, în anul 2019, un număr de 20 lucrători care s-au deplasat pe șantiere. Acestor lucrători le-a fost pus la dispoziție echipament de protecție, acesta fiind adaptat atât pentru perioada verii, cât și pentru iarnă.

Fiecare lucrător care s-a deplasat pe șantier a fost instruit lunar în domeniul SSM cu instrucțiuni specifice șantierelor și a fost îndrumat să respecte obligatoriu și instrucțiunile coordonatorului în materie de securitate și sănătate în muncă al executantului lucrărilor.

În anul 2019 a fost înființat Comitetul de securitate și sănătate în muncă și are ca președinte pe domnul Director Executiv Lucian Voicu iar secretarul CSSM este lucrătorul desemnat. A fost elaborat Regulamentul de organizare și funcționare al CSSM și au avut loc trimestrial

ședințe ale Comitetului de securitate și sănătate în muncă. La aceste ședințe a avut posibilitatea să participe și Inspectoratul Teritorial de Muncă, care a fost înștiințat când au loc ședințele și care este ordinea de zi.

Tot în anul 2019 a fost realizată evaluarea riscurilor de accidentare și îmbolnăviri profesionale împreună cu medicul de medicina muncii și evaluatorul specializat. A fost elaborat și Planul de prevenire și protecție.

Compartimentul Sănătatea și Securitatea Muncii, în anul 2019, a organizat, în colaborare cu furnizorul de servicii de medicina muncii, cursuri de prim ajutor la care au participat 19 persoane. Acestea au fost instruite de un cadru medical autorizat în acordarea primului ajutor. Fiecare participant a executat manevre de resuscitare.

În anul 2019 a fost reînnoită autorizația din punct de vedere a securității și sănătății în muncă deoarece s-a schimbat punctul de lucru al AMCCRS.

În cadrul activităților realizate în conformitate cu prevederile legale, a colaborat în permanență cu Inspectoratul Teritorial de Muncă București, precum și cu Direcția de Sănătate Publică București. AMCCRS a acordat gratuit materiale igienico - sanitare.

În perioada 01.01.2019-31.12.2019 nu s-au înregistrat accidente de muncă și/sau îmbolnăviri profesionale în cadrul unității.

În anul 2019, obiectivele specifice ale Compartimentului Sănătatea și Securitatea Muncii și gradul de realizare a acestora au fost:

1. Asigurarea fiecărui loc de muncă cu instrucțiuni proprii de securitate și sănătate în muncă specifice activității. Au fost elaborate Instrucțiuni proprii de securitate și sănătate în muncă specifice activității fiecărui loc de muncă;
2. Asigurarea fișelor de identificare a factorilor de risc profesional și monitorizarea efectuării controlului medical de către toți lucrătorii AMCCRS. Au fost elaborate și completate fișele de identificare a factorilor de risc profesional și s-a făcut monitorizarea efectuării controlului medical la angajare/periodic de către toți lucrătorii AMCCRS;
3. Asigurarea instructajului de securitate și sănătate în muncă pentru toți lucrătorii AMCCRS. Noii angajați au fost instruiți privind securitatea și sănătate în muncă la angajare. Au fost instruiți la locul de muncă și periodic Directorul Executiv, precum și personalul care ocupă funcții de conducere, subordonat direct Directorului Executiv. S-a verificat prin sondaj efectuarea de către conducătorii locurilor de muncă a instructajului periodic de securitate și sănătate în muncă, precum și instructajul la locul de muncă;
4. Asigurarea instructajului colectiv de securitate și sănătate în muncă pentru grupurile de studenți care efectuează practica în cadrul instituției, precum și pentru persoanele care lucrează ca voluntari în cadrul AMCCRS. Există Instrucțiuni pentru instruirea colectivă privind securitate și sănătate în muncă pentru grupurile de studenți care efectuează practica în cadrul instituției, precum și pentru persoanele care lucrează ca voluntari în cadrul AMCCRS dar în anul 2019 nu au fost studenți care să efectueze practică sau persoane care să lucreze ca voluntari în cadrul AMCCRS;
5. Elaborarea Planului de prevenire și protecție privind SSM. A fost întocmit Planul de prevenire și protecție privind SSM;
6. Elaborarea și actualizarea procedurilor operaționale specifice domeniului de activitate a compartimentului. În anul 2019 au fost identificate două procese. Pentru aceste două procese au fost elaborate proceduri operaționale specifice domeniului de activitate a compartimentului;
7. Existența Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă. În aprilie 2019 a fost înființat și Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă și a avut loc câte o întrunire a Comitetului de Securitate și Sănătate în Muncă în fiecare din cele 3 trimestre.

7.9 COMPARTIMENTUL MANAGEMENTUL CALITĂȚII ȘI MEDIULUI

Având în vedere permanenta orientare către cetățeni și creșterea satisfacției acestora, în anul 2019, AMCCRS a menținut certificarea sistemului de management al calității SR EN ISO 9001:2015, a sistemului de management de mediu SR EN ISO 14001:2015 și a sistemului de management al sănătății și securității ocupaționale SR OHSAS 18001:2008. Prin aceste certificări, conducerea instituției a urmărit:

- satisfacerea cerințelor beneficiarilor-cetățeni/asociații de proprietari, persoane juridice;
- creșterea credibilității și a încrederii în calitatea serviciilor prestate de Administrație;
- creșterea satisfacției beneficiarilor;
- înțelegerea proceselor instituției, ce implică angajamentul ferm al managementului, definirea clară a responsabilităților și autorităților, comunicarea internă și externă îmbunătățită;
- utilizarea mai eficientă a resurselor și reducerea costurilor de neconformitate;
- crearea cadrului pentru îmbunătățirea continuă a activității Administrației;
- să realizeze în practică ceea ce a declarat în politica sa de mediu;
- să înregistreze problemele de mediu cu care s-a confruntat și să învețe din experiențe;
- să controleze și să reducă impactul său asupra mediului înconjurător;
- un control mai bun asupra riscurilor profesionale, (acesta a fost gândit pentru a completa sistemele de management al calității și respectiv de mediu bazându-se pe cerințe explicite pentru o gestionare cât mai eficientă a riscurilor profesionale și crearea unei culturi de prevenire în rândul angajaților).

Pentru atingerea obiectivelor, CMCM a desfășurat în anul 2019 următoarele activități:

1. A menținut certificarea sistemului de management calitate, mediu, sănătate și securitate în muncă. În urma auditului de supraveghere și extindere al sistemului de management integrat au fost emise noile certificate: SR EN ISO 9001:2015 Managementul Calității; SR EN ISO 14001:2015 Managementul Mediului; SR OHSAS 18001:2008 Management Sănătate și Securitate Ocupațională. ;
2. S-a elaborat Manualul sistemului de management integrat;
3. S-au elaborat procedurile documentate, corespunzătoare activităților privind calitatea, mediul și controlul intern managerial. În cadrul AMCCRS la 31.12.2019 se aplică un număr de 66 proceduri documentate din care: 26 Proceduri de sistem, 17 Proceduri operaționale, 9 Proceduri ale Sistemului de Management Integrat, 14 Proceduri privind protecția datelor cu caracter personal;
4. S-a acordat consultanță personalului celorlalte compartimente interne în elaborarea procedurilor documentate operaționale;
5. S-a urmărit îmbunătățirea continuă a sistemului de management integrat și s-a elaborat Programul de dezvoltare al Sistemului Managementului Integrat nr. 5786/18.07.2019;
6. S-a elaborat Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial nr.2367/29.03.2019;
7. S-au elaborat documentele privind implementarea standardelor de control intern managerial. Pentru implementarea sistemului de control intern managerial în anul 2019 documentele au fost elaborate în concordanță cu principiile de eficiență, eficacitate și economie, accentuându-se importanța stabilirii de indicatori relevanți pentru activitățile instituției:
 - s-au stabilit obiectivele SMART pentru fiecare compartiment funcțional din instituție, însoțiți de indicatorii de performanță;
 - s-au elaborat Listele activităților procedurale ale compartimentelor funcționale din cadrul AMCCRS; S-au întocmit Procesele verbale ale ședințelor Comisiei de monitorizare;
 - s-a actualizat Lista funcțiilor sensibile nr. 4933/13.06.2019;

- s-a elaborat Planul pentru asigurarea diminuării riscurilor asociate funcțiilor sensibile la nivelul AMCCRS nr. 4934/13.06.2019;
 - s-a elaborat Registrul salariaților care ocupă funcții sensibile la nivelul AMCCRS nr. 4935/13.06.2019;
 - s-a elaborat Lista obiectivelor generale și specifice ale AMCCRS și a indicatorilor de performanță asociați obiectivelor nr. 10432/27.11.2019;
 - s-a întocmit Registrul general al riscurilor AMCCRS nr. 2340/28.03.2019;
 - s-a elaborat Planul pentru implementarea măsurilor de control nr. 2341/28.03.2019 privind gestionarea riscurilor;
 - s-a elaborat Informarea privind procesul de gestionare al riscurilor pe anul 2019 nr. 10878/09.12.2019;
8. S-au auditat structurile organizatorice ale Administrației pe calitate și mediu conform planului anual de audit al sistemului de management integrat;
9. S-a instruit personalul în domeniul sistemului de management al calității și protecției mediului.

7.10 BIROUL JURIDIC

Biroul juridic asigura condițiile de legalitate a tuturor actelor, faptelor și măsurilor ce i-au fost aduse la cunoștință și care sunt întreprinse de Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic în îndeplinirea atribuțiilor specifice.

La nivelul Biroului juridic au fost repartizate în cursul anului 2019 un număr de 500 petiții, cereri, sesizări, care, preponderent privesc încadrarea/neîncadrarea în clasa de risc seismic, solicitări și informații juridice privind procedura de consolidare, modul de derulare și de finanțare a acestui proces, informații juridice privind procedura de expertizare și de proiectare, modul de derulare și de finanțare a acestui proces, informații juridice ce țin de atribuirea locuințelor de necesitate, informații juridice legate de inițierea procedurii de expropriere, solicitări și informații juridice ce țin de procedura de administrare a locuințelor de necesitate, solicitări și informații juridice privind procedura de reabilitare structural arhitecturală a anvelopei clădirilor.

Toate solicitările repartizate Biroului Juridic au fost soluționate la timp conform prevederilor legale în vigoare.

Totodată, pe parcursul anului 2019, Biroul Juridic a acordat consultanță de specialitate compartimentelor din cadrul Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic, astfel:

1. Cu Serviciul pentru Relația cu Proprietarii, s-a colaborat pe mai multe planuri:
 - au fost înaintate draft-uri de Convenții civile, de contracte de restituire, de note de constatare, de procese verbale de refuz;
 - cu privire la soluționarea cererilor și petițiilor repartizate acestui serviciu;
 - la elaborarea contractelor de restituire a ratelor ce au fost încheiate la Contractele de execuție semnate;
 - la întâlnirile cu proprietarii și președinții asociațiilor de proprietari;
 - la clarificarea unor situații juridice intervenite la anumite imobile, ce au rezultat din documente, sesizarea părților implicate;
 - la identificarea celor mai bune soluții juridice în vederea definitivării documentației solicitate conform OG 20/1994;
 - s-a colaborat în rezolvarea problemelor sesizate de către Oficiul Național de Cadastru în vederea reglementării unor aspecte sesizate;
 - s-a luat legătura directă cu Notarii Publici în vederea clarificării unor aspecte ce țin de documentele proprietarilor solicitate conform OG 20/1994;

- s-au organizat întâlniri cu proprietarii, asociațiile de proprietari/locatari la sediul AMCCRS ori după caz la imobilele respective care vizau lămurirea aspectelor juridice legate de aplicarea OG 20/1994, activitatea AMCCRS, aplicarea Hotărârilor Consiliului General al Municipiului București care au fost adoptate și care privesc în mod special aplicarea OG 20/1994 și unele facilități implementate în acest sens;
- s-a discutat în vederea identificării și altor aspecte și probleme care au constituit ori constituie obstacole în vederea atingerii obiectivului principal al AMCCRS și anume contractarea serviciilor de execuție a lucrărilor de intervenție – consolidare, pentru a se putea propune soluții și măsuri de eliminare a acestora ori de facilitare a rezolvării acestora, unele dintre acestea urmând să fie îmbrăcate în proiecte de hotărâre către Consiliul General al Municipiului București iar altele prin Protocol ori Convenții de colaborare cu alte autorități;
- la întocmirea și semnarea Convențiilor civile;

În anul 2019 s-a acordat aviz de legalitate pentru un număr de:

- 76 - Convenții civile pentru expertizare;
 - 1 - Convenție civilă expertizare și proiectare;
 - 20 - Convenții civile pentru proiectare;
 - 7 - Convenții civile pentru proiectare și execuție;
 - 1 - Convenție civilă pentru execuție;
 - 59 - Contracte de restituire;
 - 2 - Acte adiționale la contractele de restituire.
2. La solicitarea Serviciului Tehnic au fost analizate mai multe Contracte de Prestări Servicii, analizându-se posibilitatea reală de continuare a activității și derularea acestor contracte de servicii ori după caz rezilierea acestora.
 3. Cu Serviciul Achiziții Publice s-a colaborat asigurând consultanță juridică de specialitate și avizare asupra legalității măsurilor luate, în desfășurarea activității, în derularea unor proceduri, în legătură cu încheierea contractelor și a actelor adiționale, precum și asupra actelor care pot angaja răspunderea patrimonială a A.M.C.C.R.S., s-au întocmit și avizat contractele încheiate. Astfel s-a acordat aviz de legalitate pentru un număr de 318 contracte.
 4. S-a colaborat cu Compartimentul Administrativ în vederea derulării activității într-o nouă locație, cu destinația punct de lucru în București, Calea Plevnei nr. 53, sector 1. În acest sens s-a încheiat Contractul de închiriere al spațiului unde se desfășoară în prezent activitatea AMCCRS și un Contract de comodat privind parcare autoturismelor, s-a acordat asistență în vederea predării – primirii spațiului și pentru buna funcționare a Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic;
 5. S-au analizat solicitările și aspectele juridice ce țin de locuințele de necesitate (de la colaborarea cu departamentele de specialitate din PMB pentru inițierea unor proiecte de hotărâre, cât și corespondența cu Direcția spațiu locativ și cu altă destinație, Direcția Patrimoniu, Direcția Generală Economică, Direcția Juridic pentru reglementarea și rezolvarea aspectelor sesizate);
- La data de 31.12.2019 se afla în administrarea AMCCRS un număr de 181 de locuințe de necesitate. În vederea atribuirii acestora, la nivelul Biroului Juridic s-a promovat un proiect de hotărâre pentru scutirea la plata chiriei la locuințele de necesitate ce a fost aprobat prin adoptarea HCGMB 78/26.02.2019;
- S-au înaintat draft-urile contractelor de închiriere și s-a dat aviz de legalitate pentru un număr de 22 contracte de închiriere.
6. Colaborarea cu Serviciul Financiar, Contabilitate și Buget a privit în principal următoarele:
 - inițierea unor proiecte de Hotărâri către Consiliul General al Municipiului București, cum ar fi: modificarea Regulamentului de organizare și funcționare în privința încasării ratelor din activitatea de consolidare

– inițierea proiectului privind asigurarea integrală a finanțării de la bugetul local, în limita fondurilor alocate anual cu această destinație, a cheltuielilor privind realizarea lucrărilor de punere în siguranță și reparații fațade a unor imobile unde se deține cota-parte proprietate de stat, situate în Municipiul București;

S-a întocmit, avizat și semnat, la nivelul Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic în vederea bunei funcționări: Acordul colectiv, Contractul Colectiv de Munca și Regulamentul intern;

În îndeplinirea sarcinilor/atribuțiilor de serviciu am colaborat cu compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului București, care dețin acte sau informații necesare bunei desfășurări a activității și în acest sens o bună colaborare am avut cu Direcția Generală Dezvoltare și Investiții, cu Direcția Asistență Tehnică și Juridică, cu Direcția juridică, Direcția Generală Economică/Direcția Venituri, Direcția Patrimoniu, Direcția Management Resurse Umane;

Verificam portalul de legislație – intralegis și informam compartimentele din cadrul instituției despre actele normative noi, ori despre modificarea legislației incidente activității;

Pentru a putea veni în sprijinul cetățenilor, pentru o bună desfășurare a activității precum și pentru a pune în aplicare măsurile ce cad în sarcina autorității locale, au fost inițiate, colaborând în acest sens și cu direcțiile de specialitate, 82 de proiecte de hotărâri ce au fost supuse aprobării Consiliului General al Municipiului București după cum urmează:

- 4 - Hotărâri inițiate ce au fost adoptate de C.G.M.B., ianuarie 2019;
- 6 - Hotărâri inițiate ce au fost adoptate de C.G.M.B., februarie 2019;
- 11 - Hotărâri inițiate ce au fost adoptate de C.G.M.B., martie 2019;
- 8 - Hotărâri inițiate ce au fost adoptate de C.G.M.B., aprilie 2019;
- 12 - Hotărâri inițiate ce au fost adoptate de C.G.M.B., mai 2019;
- 14 - Hotărâri inițiate ce au fost adoptate de C.G.M.B., iunie 2019;
- 6 - Hotărâri inițiate ce au fost adoptate de C.G.M.B., iulie 2019;
- 6 - Hotărâri inițiate ce au fost adoptate de C.G.M.B., august 2019;
- 2 - Hotărâri inițiate ce au fost adoptate de C.G.M.B., septembrie 2019;
- 4 - Hotărâri inițiate ce au fost adoptate de C.G.M.B., octombrie 2019;
- 4 - Hotărâri inițiate ce au fost adoptate de C.G.M.B., noiembrie 2019;
- 5 - Hotărâri inițiate ce au fost adoptate de C.G.M.B., decembrie 2019;

Dintre aceste hotărâri aprobate, un număr de 8 HCGMB privesc declanșarea procedurii de expropriere pentru unele spații aflate în proprietate privată din imobile-monument istoric, încadrate în clasa I risc seismic, în vederea efectuării lucrărilor de conservare și protejare.

Sunt gestionate și se asigură reprezentarea într-un număr de 32 litigii, dosare care se afla în diverse stadii, la fond ori în căi de atac;

Dintre acestea în 18 dosare – instanța a pronunțat o soluție favorabilă AMCCRS; în 10 dosare estimăm o soluție favorabilă AMCCRS iar în 4 dosare – instanța a pronunțat o soluție favorabilă altor reclamânți;

Pentru a se putea realiza activitatea de intervenție – consolidare, acolo unde au fost necesare luarea unor măsuri suplimentare, s-au întreprins următoarele:

- promovarea unei Ordonanțe Președințiale pentru restrângerea folosinței în vederea efectuării lucrărilor de expertizare tehnică;
- dosare privind atât cererea de emitere de Ordonanțe Președințiale pentru evacuarea proprietarilor din imobil care refuza relocarea cât și în căile de atac (14);
- s-au luat toate măsurile necesare în vederea recuperării sumelor alocate de la bugetul de stat, prin notarea dreptului de creanță deținut în Cartea Funciară;

- s-au redactat Convenții privind expertizarea, proiectarea precum și pentru realizarea lucrărilor de execuție, în care AMCCRS are calitatea de Autoritate contractantă și Achizitor unic;

- s-a colaborat în vederea realizării măsurilor și întocmirii documentelor necesare ce privesc realizarea lucrărilor de intervenție pentru reabilitarea structural – arhitecturală a anvelopei clădirilor și creșterea calității arhitectural – ambientale a imobilelor din zona de acțiune prioritară, conform HCGMB 384/26.07.2018;

În acest sens :

1. au fost notificați deținătorii clădirilor ce necesită lucrări de reabilitare structural-arhitecturală a anvelopei ca sunt de drept puși în întârziere prin nerespectarea în termenul legal precizat a obligațiilor prevăzute de Art. 10 coroborat cu Art. 8 alin (1) lit. d) din Legea 153/05.07.2011 privind masuri de creștere a calității arhitectural ambientale a clădirilor;

2. au fost promovate proiecte de hotărâri în urma cărora:

- s-a aprobat finanțarea de la buget local, în limita fondurilor alocate anual cu aceasta destinație a cheltuielilor privind proiectarea lucrărilor de intervenție pentru reabilitarea structural – arhitecturală a anvelopei clădirilor și creșterea calității arhitectural – ambientale a acestor imobile;

- s-a solicitat de către AMCCRS și aprobat de CGMB asigurarea integrală a finanțării de la bugetul local, în limita fondurilor alocate anual cu această destinație, a cheltuielilor privind realizarea lucrărilor de intervenție pentru reabilitarea structural – arhitecturală a anvelopei clădirilor și creșterea calității arhitectural – ambientale a unui număr de imobile din municipiul București – zona de acțiune prioritară;

- s-a solicitat de către AMCCRS și aprobat de CGMB finanțarea de la bugetul local, în limita fondurilor alocate anual cu această destinație, a cheltuielilor privind proiectarea lucrărilor de intervenție pentru reabilitarea structural – arhitecturală a anvelopei clădirilor și creșterea calității arhitectural – ambientale a acestora;

S-au întreprins masuri în vederea dinamizării activității de gestionare și administrare a imobilelor – locuințe de necesitate în care se relochează proprietarii din imobilele supuse lucrărilor de intervenție – consolidare;

În acest sens s-a promovat și adoptat:

- HCGMB 78/26.02.2019 privind finanțarea de la bugetul local, în limita fondurilor alocate anual cu această destinație, a cheltuielilor privind plata chiriei la locuințele de necesitate repartizate pentru cazarea temporară a persoanelor fizice evacuate din imobilele ce vor fi supuse lucrărilor de intervenție - consolidare pe perioada execuției acestor lucrărilor de intervenție – consolidare;

- H.C.G.M.B. nr. 26/31.01.2019 prin care se aprobă transmiterea din administrarea Administrației Fondului Imobiliar în administrarea Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic a imobilelor situate în București, sector 5, Piața Națiunile Unite nr. 9, bl. 107 tronson 2, respectiv, Piața Națiunile Unite nr. 8, bl. 108 tronson 2, cu destinația de locuințe de necesitate;

- s-au încheiat procese verbale de predare – primire a acestor locuințe de necesitate și s-au întreprins măsuri juridice în vederea încheierii contractelor de închiriere, urmând, acolo unde situația o impune, promovarea unor acțiuni în evacuarea persoanelor la care s-au finalizat lucrările de consolidare și nu au eliberat locuințele de necesitate.

În cadrul strategiei de protejare a clădirilor monumente istorice, în conformitate cu prevederile art. 2 din Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, Municipiul București are ca priorități consolidarea și restaurarea imobilelor de patrimoniu.

Pentru prevenirea degradării acestor imobile și pentru asigurarea siguranței publice în eventualitatea unui eveniment seismic, Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic are în proiect efectuarea de lucrări de consolidare și refacere a

unor imobile-monument istoric. În acest sens și în aplicarea obiectului Contractului subsecvent nr. 1 la Acordul cadru nr. 81/24.09.2018 înregistrat sub nr. 83/01.10.2018 s-a încheiat Actul adițional nr. 1 înregistrat sub nr. 147/13.03.2019, având un număr de 15 imobile, încadrate în clasa I de risc seismic și cuprinse în Lista Monumentelor Istorice la care s-a început pregătirea în vederea derulării întregii proceduri de expropriere (Str. Academiei nr. 3+5, Sector 3, Str. Baia de Fier nr. 4, Sector 3, Str. Baia de Fier nr. 6, Sector 3, str. Blănari nr. 3, Sector 3-Str. Băcani nr. 3+5, Sector 3, Str. Boteanu nr. 3A+3B, Sector 1, Bd. Carol I nr. 27, Sector 2, Str. Colței nr. 52, Sector 3, Str. Franceză nr. 9, Sector 3, Str. Franceză nr. 14, Sector 3, Str. Franceză nr. 20, Sector 3, Str. Franceză, nr. 36, Sector 3, Str. Gabroveni nr. 12, Sector 3, Str. Gabroveni nr. 22, Sector 3, Str. Gabroveni nr. 59, Sector 3, Str. Lipscani, nr. 47, Sector 3;)

În prezent au fost înaintate și adoptate de către Consiliul General al Municipiului București, următoarele hotărâri:

- HCGMB nr. 81 adoptata la data de 26.02.2019 - privind declanșarea procedurilor de expropriere pentru unele spații aflate în proprietate privată din imobilul-monument istoric, încadrat în clasa I risc seismic, situat la adresa str. Franceză nr. 9, sector 3, în vederea efectuării lucrărilor de conservare și protejare de interes public local;
- HCGMB nr. 200 adoptata la data de 23.04.2019 privind declanșarea procedurii de expropriere pentru imobilul-monument istoric aflat în proprietate privată, încadrat în clasa I risc seismic, situat la adresa str. Franceză nr. 36, sector 3, în vederea efectuării lucrărilor de conservare și protejare de interes public local
- HCGMB nr. 201 adoptata la data de 23.04.2019 privind declanșarea procedurii de expropriere pentru unele spații aflate în proprietate privată din imobilul-monument istoric, încadrat în clasa I risc seismic, situat la adresa str. Franceză nr. 14, sector 3, în vederea efectuării lucrărilor de conservare și protejare de interes public local ;
- HCGMB nr. 282 adoptata la data de 30.05.2019 privind declanșarea procedurilor de expropriere pentru unele spații aflate în proprietate privată din imobilul-monument istoric, încadrat în clasa I risc seismic, situat la adresa str. Blănari nr. 3, sector 3, în vederea efectuării lucrărilor de conservare și protejare de interes public local
- HCGMB nr. 283 adoptata la data de 30.05.2019 privind declanșarea procedurii de expropriere pentru unele spații aflate în proprietate privată din imobilul-monument istoric, încadrat în clasa I risc seismic, situat la adresa str. Boteanu nr. 3A-3B, sector 1, în vederea efectuării lucrărilor de conservare și protejare de interes public local
- HCGMB nr. 284 adoptata la data de 30.05.2019 privind declanșarea procedurilor de expropriere pentru unele spații aflate în proprietate privată din imobilul-monument istoric, încadrat în clasa I risc seismic, situat la adresa str. Academiei nr. 3-5, sector 3, în vederea efectuării lucrărilor de conservare și protejare de interes public local
- HCGMB nr. 421 adoptata la data de 31.07.2019 privind declanșarea procedurii de expropriere pentru unele spații aflate în proprietate privată din imobilul-monument istoric, încadrat în clasa I risc seismic, situat la adresa str. Baia de Fier nr. 6, sector 3, în vederea efectuării lucrărilor de conservare și protejare de interes public local
- HCGMB nr. 422 adoptata la data de 31.07.2019 privind declanșarea procedurilor de expropriere pentru unele spații aflate în proprietate privată din imobilul-monument istoric, încadrat în clasa I risc seismic, situat la adresa str. Lipscani nr. 47, sector 3, în vederea efectuării lucrărilor de conservare și protejare de interes public local

7.11 COMPARTIMENTUL AUDIT PUBLIC INTERN

Activitatea de audit public intern este organizată în cadrul unei structuri distincte - *Compartimentul Audit Public Intern*, aflată în directă subordonare a Directorului Executiv și se desfășoară în conformitate cu prevederile Legii nr.672/2002 privind auditul public

intern, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Normelor Metodologice și a Cartei Auditului, documente înregistrate sub numărul D.P.G 427/06.03.2019 emise de Direcția Audit Public Intern din cadrul P.M.B. elaborate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și aprobate de către Primarul General al Municipiului București.

Conform Planului anual de audit public intern pentru anul 2019 la nivelul Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic au fost propuse și realizate un număr 3 misiuni de asigurare. Planul anual de audit public intern pentru anul 2019 a fost realizat în proporție de 100%.

În activitatea compartimentului audit public intern nu au fost întâmpinate dificultăți în aplicarea cadrului metodologic și procedural specific activității de audit intern. Au fost identificate noi oportunități privind această activitate, legate de o colaborare mai strânsă cu conducerea instituției.

La nivelul Administrației Municipale pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic în anul 2019 au fost realizate 3 misiuni:

- misiune de asigurare în cadrul căreia au fost auditate activități din cadrul domeniului bugetului, vizat fiind asigurare financiară;
- misiune de asigurare având ca temă implementarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial, inclusiv modalități de întocmire și actualizare a registrelor de riscuri și a procedurilor formalizate pe procese sau activități;
- misiune de asigurare în cadrul căreia au fost auditate obiective și mecanisme de monitorizare a Strategiei Naționale Anticorupție 2016-2020;

Pe parcursul anului 2019 nu au fost dispuse și realizate misiuni ad-hoc și a fost elaborat Programul de asigurare și îmbunătățire a calității cu nr.11331/23.12.2019.

8. Anexa

Anexa nr. 1 – Situația contractelor de achiziție de produse, servicii și lucrări încheiate în anul 2019;

Anexa nr. 2 – Programul Anual al Achizițiilor Publice - 2019;

Anexa nr.3 – Anexă privind achizițiile directe.

9. Colectiv elaborare:

Lăcrămioara IONIȚĂ – Coordonator Șef Serviciu
Relația cu Proprietarii;
Alexandru ANGHEL - Șef Serviciu Urmărire, Derulare
Contracte;
Antoaneta MATAACHE - Șef Serviciu Tehnic;
Teodora Elena ȘOFLETEA - Șef Serviciu Resurse
Umane;
Dana NIȚĂ - Șef Serviciu Achiziții Publice;
Stanciu Radu Andrei - Șef Serviciu Financiar,
Contabilitate Buget;
Simona SPETEANU- Șef Birou Juridic;
Daniel BELU– Auditor, Compartimentul Audit Public
Intern

10. Colectiv redactare:

Elena CALAI – expert
Bogdan CÎRSTEA - expert

DIRECTOR EXECUTIV

